



2024

Sustainability Report
永續報告書



FORCELEAD 力領科技



目錄

經營者的話	3
關於本報告書	4
2024 年永續亮點績效	6

3 我們的產品

3.1 產品簡介	45
3.2 產品銷售概況	46
3.3 創新技術	47
3.4 永續產品	48

6 我們的環境

6.1 原物料採購	74
6.2 能源管理	75
6.3 氣候治理 (TCFD)	76
6.4 溫室氣體排放管理	82
6.5 水資源管理	83
6.6 廢棄物管理	83

1 永續發展

1.1 ESG 永續政策	8
1.2 鑑別重要利害關係人	9
1.3 鑑別重要永續議題	12
1.4 界定揭露議題與範圍	17
1.5 重大議題管理方針	18

4 我們的責任

4.1 客戶服務	50
4.2 客戶隱私	51
4.3 供應鏈管理	53

7 附錄

7.1 GRI 2021 Standards 索引表	86
7.2 SASB Standards 索引表 - 半導體業揭露指標	90
7.3 金管會永續揭露指標：半導體業	92
7.4 上市上櫃公司氣候相關資訊	93
7.5 外部保證聲明書	94

2 認識力領科技

2.1 公司簡介	27
2.2 營運發展	29
2.3 公司治理	30
2.4 誠信經營	42
2.5 智慧財產權保護與競爭行為	43

5 我們的關懷

5.1 人權管理	60
5.2 招募與留才	62
5.3 教育與訓練	68
5.4 健康促進	69
5.5 員工關係	71
5.6 社會影響	72



力領科技董事長

毛觀文

2025 年 5 月於新竹

經營者的話

致關注意力領科技的利害關係人：

力領科技於 2024 年 12 月成功上櫃，開啟了嶄新篇章。在此，衷心感謝全體員工的辛勤付出與團隊的共同努力。面對車輛智慧座艙需求的崛起，儘管全球車市有所放緩，我們車用晶片業務仍展現出色的經濟績效。展望未來，我們將持續專注於研發創新，重視人才培育與多元共融，以創造長期企業價值為願景。

● 環境永續承諾

全球車用供應鏈正積極推動減碳，以實現 2050 年淨零排放的目標。力領科技從晶片設計到製程，積極導入綠色科技，以應對氣候變遷與全球暖化的挑戰。在產品科技上，自 2016 年起，我們將零電容技術應用於顯示器驅動晶片，減少顯示器模組的電容使用量，並擴展產品線；2018 年，我們導入 RGBW 技術，實現降低功耗並增強對比的效果；2021 年，推出車用單顆應用晶片，較傳統顯示器架構大幅減少驅動晶片數量；2024 年專為電動車與二輪車節能市場，推出高性價比的 RGBW 顯示器驅動晶片，大幅降低耗能；內部的環境永續承諾上，公司自 2023 年起，主動進行溫室氣體盤查，並預計於 2025 年完成永續報告書第三方查證，落實永續承諾。

● 人群 (包含人權) 推動供應商行為準則與健康職場

為與供應商共同遵守商業責任，我們參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定「供應商行為準則承諾書」，對新加入供應商進行管理。同時，為積極推動健康職場計畫，公司對內鼓勵員工參與各項活動，營造安全、健康且多元包容的工作環境。

● 風險管理與公司治理

風險管理上，我們定期召開風險管理會議，並通過董事會檢討，以強化風險控管能力。其中一例是供應鏈在地化：車用晶片需求隨著新能源與智慧化車輛的興起而快速增長，為降低全球國際貿易的地緣政治風險，朝向車用晶片生產供應鏈在地化，以提升晶片供應的韌性。公司治理上，為使永續資訊的揭露程序更加嚴謹，董事會已通過「永續報告書編製及確信作業程序」和內部控制制度 - 「永續資訊編製及確信之管理」。

● 展望未來

再次感謝您對力領科技的支持，我們深信，永續發展賦予企業面對挑戰的韌性。我們將持續關注全球與臺灣地區的政策動向，並與供應鏈夥伴共同實現綠色低碳的願景。我們承諾為社會大眾、環境及全體利害關係人創造更大價值，攜手邁向永續未來。

關於本報告書

報告書概況

2025 年是力領科技股份有限公司 (以下簡稱力領科技) 第二年發行永續報告書 (以下簡稱「本報告書」)，不但為力領科技在永續發展上的重要里程碑，未來力領科技將持續發行永續報告書，向各利害關係人揭露經濟、環境及人群 (包含其人權) 等面向的努力成果，期盼回應利害關係人回饋的同時，朝向永續經營的企業願景。本報告書為力領科技「永續發展推動小組」負責撰寫，透過在日常營運中與利害關係人的溝通議合，收集分析對企業永續的管理作法，得以接軌國際永續標準。本報告書內容回應各界利害關係人所關注力領科技在經濟、環境及人群 (包含其人權) 等面向的投入與成果

© 版權所有

本報告書保留所有權利，文章如需轉載，請徵詢力領科技同意及書面授權。

* 依循規範

全文依循了以下國際永續標準，包含：全球永續性報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI) 2021 年版準則、氣候相關財務揭露建議書 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 架構，同時，考量永續揭露趨勢，採用永續會計準則委員會 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 之準則為報告書議題，以科技與通訊 (Technology and Communications) 領域之半導體 (Semiconductors) 產業之 SASB 標準，及金管會半導體業永續揭露指標，進行本報告書之編製。GRI 永續性報導準則和 SASB 永續會計準則內容索引提供於附錄。

* 報告期間邊界與範疇

報告期間為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，本報告書揭露力領科技 2024 年度的各項企業永續策略執行成果及績效，內容涵蓋利害關係人關注的各項重大議題，以及力領科技在經濟、環境及人群 (包含其人權) 等面向的具體實績。中文版報告書於 2025 年 8 月底發行並公布在力領科技官方網站，英文版報告書於 2025 年 12 月底發行並公布在力領科技官方網站；發行頻率為每年一次。揭露範疇以力領科技所有營運活動，於經濟及人群 (包含其人權) 等面向之執行績效做整體之揭露，主要營運據點為新竹縣竹北市台元科技園區 (另包含臺南辦公室)。環境數據以新竹縣竹北市台元科技園區為主，其中溫盤與能源數據有涵蓋臺南辦公室。

本報告書資料數據乃是透過「永續發展推動小組」，包含人資行政、品質保證、行銷企劃、稽核室、供應鏈管理、系統服務、財務會計、企業永續暨投資人關係等單位所組成，合作彙整相關數據。

* 管理方式

報告書內部管理流程：本報告書內容經各營運單位主管覆核後，呈報永續發展暨風險管理委員會召集人審閱通過，完成內部審查程序，並提交董事會討論，經決議通過後發行與公開於力領科技官方網站。

* 報告品質

本報告書以 AA 1000 當責性原則標準 (Accountability Principle Standard, APS) 的包容性、重大性、回應性及衝擊性原則進行利害關係人之鑑別程序撰寫，並參酌主管機關、利害關係人與相關永續評比機構所關切議題，作資訊之補充揭露。

* 外部保證及確信

本報告書於 2025 年 6 月通過優麗國際管理系統驗證股份有限公司 (DQS Taiwan Inc.) 保證，依循 GRI Standards : 2021 通用準則、SASB SICS: Semiconductor Ver. 2023 指標、TCFD 架構揭露，並依循 AA1000 AS v3 2020 第二類型中度保證等級，其中 SASB: TC-SC-110a.1, TC-SC-110a.2, TC-SC-130a.1, TC-SC-140a.1, TC-SC-150a.1 等相關章節依循 AA1000 AS v3 2020 第二類型高度保證等級，保證聲明書詳見報告書附錄。優麗國際管理系統驗證股份有限公司 (DQS Taiwan Inc.) 為一個獨立的第三方查驗機構，對本報告書做出客觀且公正的結論。

2024 年度力領科技財務數據來源為勤業眾信聯合會計師事務所確信之公開資訊。

管理系統：力領科技取得 ISO 9001、ISO 45001 管理系統證書且持續有效。

* 外部倡議

力領科技承諾確保員工受到尊重並具有尊嚴、工作環境的安全、環保並遵守道德，目前尚無外部倡議。

* 外部組織參與

力領科技尚未參與任何外部組織或協會。

* 申訴管道

力領科技訂有「檢舉制度」，員工、客戶、供應商、股東 / 投資機構及銀行 / 金融機構之申訴管道，請由申訴管道 QR Code 進入。所有的申訴都以保密處理，利害關係人亦可匿名申訴。

* 力領科技申訴管道



員工

人資行政



客戶

業務



供應商

供應鏈管理

品質保證



股東 / 投資機構

企業永續暨投資人關係



銀行 / 金融機構

財務會計



→ 公司網站



→ 申訴管道

* 聯絡資訊

本報告書公開於力領科技公司官方網站供利害關係人閱覽，如有任何疑問或建議，歡迎您與我們聯繫。

- 聯絡窗口 永續發展推動小組

- 聯絡人 李洸慶

- 信箱 esg@forcelead.com.tw

- 電話 886-3-5601180

- 總部地址 302 新竹縣竹北市台元一街 5 號 6 樓之 9

- 公司網址 www.forcelead.com.tw/

2024 年永續亮點績效

面向

績效內容

環境 (E)

- 續循 ISO 14064-1 : 2018 進行 2024 年度溫室氣體盤查。
- 發放『供應商不使用環境危害物質聲明書』，2024 年度供應商簽署率 100%。
- 供應商稽核包含環境及企業社會責任項目。2024 年度稽核 27 家供應商，環境及企業社會責任缺失項目 0 件。
- 2024 年度既有供應商定期審查 ISO 14001 環境管理系統認證情況：共 30 家，認證合格 30 家，合格率 100%。
- 針對既有供應商每年進行 RoHS、衝突礦產調查。2024 年度異常紀錄 0 件。
- 承作金融機構綠色存款合計新臺幣伍佰萬元。

人群 (包含其人權) (S)

- 依據 2025 年主管機關公布 2024 年上市櫃企業非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」及「薪資中位數」，金額分別為新臺幣 2,723 仟元，以及 2,570 仟元，兩項薪資數據為上櫃公司排名第 5 高，在全體上市櫃企業中名列前茅，展現公司在人才薪酬上的高度競爭力與對員工價值的肯定。
- 致力為員工提供優質的教育訓練，本年度員工訓練總時數為 1,292.79 小時，其中內部訓練達 1,089.29 小時 (包含新進人員教育訓練、專業訓練及主管培訓等)，平均時數 3.11 小時 / 人次、外部訓練達 203.5 小時，平均時數 8.14 小時 / 人次，教育訓練總時數較前一年度增加 44.76 小時，較 2023 年度上升三個百分點。
- 極度重視員工安全，近三年無違反員工健康與安全法規相關之事件。
- 2024 年度離職率 4.03%，較 2023 年下降 0.52%。
- 定期購買公益、弱勢團體相關產品，做為會議及下午茶餐點 (喜憨兒餅乾 / 新竹地區)，並發起『送愛到部落』公益活動，與喜憨兒合作 (新竹地區)，購買愛心餐盒並分送到偏遠部落國小。本次活動共募得新臺幣 124,200 元，合計購買 207 盒公益餐盒，提供 3 所國小 (新竹縣五峰鄉 / 屏東縣春日鄉 / 高雄市美濃區) 內 207 位同學 2024 學年下學期餐盒。
- 持續維持「健康職場認證 - 健康啟動標章」，並於菸害防制、健康管理上皆獲得優良評分。
- 舉辦『減脂油切大作戰，戰勝體脂肪』活動，共 30 人報名，合計減重 50 公斤，體脂共下降 48%。

經濟 (G)

- 董事會、薪資報酬委員會及審計委員會出席率均達 100%，女性董事占比 38%。
- 2024 年度每股盈餘新臺幣 15.37 元，發放現金股利新臺幣 12.65 元，發放率約 82%。
- 2024 年度在地採購比例：69%，較 2023 年度提高四個百分點。
- 參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定「供應商行為準則承諾書」，提供給新供應商，並要求簽署確認函及遵守規範。
- 董事 ESG 進修時數共計 48 小時。



1 永續發展

1.1 ESG 永續政策

1.2 鑑別重要利害關係人

1.3 鑑別重要永續議題

1.4 界定揭露議題與範圍

1.5 重大議題管理方針

1.1 ESG 永續政策

力領科技深信，在邁向永續發展與履行企業社會責任的過程中，積極傾聽並回應利害關係人的聲音至關重要。因此，公司除了透過年報、永續報告書及官方網站，透明揭露公司治理、環境保護、員工關懷與社會責任等重要資訊外，也透過多元溝通管道，廣泛蒐集各界意見與回饋，持續精進企業營運模式，確保朝向更高標準的永續發展目標邁進。

為全面落实 ESG，公司已建立完善的永續執行架構，涵蓋「公司治理」、「環境永續」與「社會責任」三大核心構面，並制定「企業永續發展政策」，確保永續理念貫穿內外部營運活動。透過積極的教育宣導與培訓計畫，力領科技不僅在內部深植永續價值觀，更向外部利害關係人展現公司對永續發展的承諾與決心。

→ 力領科技的「企業永續發展政策」完整內容已公開於公司官網，詳情請參閱：[企業永續發展政策](https://www.forcelead.com.tw/zh/index-zh/esg/)。
<https://www.forcelead.com.tw/zh/index-zh/esg/>

1.1.1 永續發展組織架構

為推動企業永續發展，統籌短中長期永續發展策略方向，確保本永續報告書的內容完整涵蓋經濟、環境及人群（包含其人權）三面向，力領科技 2023 年先成立「永續發展推動小組」，並於 2024 年 10 月首版永續報告書。鑒於對永續發展日益重視，力領科技於 2024 年 12 月 18 日董事會通過「永續發展暨風險管理委員會組織規程」，並設置隸屬於董事會之「永續發展暨風險管理委員會」，該委員會過半數成員由獨立董事擔任，每年至少開會一次，並得視需要隨時召開會議，將可能影響永續發展目標之風險進行管理，並藉由將風險管理融入營運活動與日常管理過程，協助董事會推動永續發展及風險管理工作之決策及執行，以達成穩健經營業務，朝企業永續發展目標邁進。

「永續發展暨風險管理委員會」下設置「永續發展推動小組」其下再設置「公司治理工作小組」、「環境永續工作小組」、「社會責任工作小組」及「風險管理工作小組」。「公司治理工作小組」、「環境永續工作小組」及「社會責任工作小組」由各營運單位主管指派代表組成，依各營運單位權責歸屬於各工作小組，為本公司永續議題管理之執行單位，彙整重要利害關係人對於本公司各項永續議題的關注與期望。「風險管理工作小組」由各營運單位主管組成，為風險管理推動與執行單位，評估永續議題可能產生風險（含機會）之負面與正面衝擊程度，並擬定短、中長期之管理方針與目標，負責規劃、執行與監督風險管理相關事務。

■ 圖 1-1 永續發展組織架構



1.2 鑑別重要利害關係人

力領科技的永續報告書主要目的是為了回應利害關係人關注議題，在掌握利害關係人關注議題之前，先透過參考 AA1000 SES 利害關係人議合標準，運用 AA1000 SES 中的『依賴性、責任、影響、多元觀點和張力』等 5 項構面，進行利害關係人的鑑別與選擇。力領科技『永續發展推動小組』永續委員們（參與 ESG 專案之專家、主管及同仁）鑑別出對公司關聯性最高的前 5 大重要利害關係人如下：



■ 表 1-1 重要利害關係人之 5 項構面評估結果

	依賴性	相互責任	影響	多元觀點	張力	平均得分
員工	4.00	4.00	3.80	3.90	3.90	3.92
客戶	3.80	3.90	3.80	3.70	3.90	3.82
供應商	3.70	3.90	3.40	3.50	3.70	3.64
股東 / 投資機構	3.20	3.40	3.20	3.00	3.20	3.20
銀行 / 金融機構	3.10	2.90	3.00	2.10	2.40	2.70

註：評分標準為 4 分極度關注、3 分高度關注、2 分中度關注、1 分低度關注、0 分未關注。

1.2.1 重要利害關係人議合

力領科技透過多元化的管道與利害關係人進行溝通，以直接、雙向的方式與利害關係人進行深度和廣度交流，以便了解利害關係人所關注的議題與需求。透過此舉，力領科技彙整收集到的利害關係人關注議題，這些議題的反饋讓力領科技降低企業永續發展方面的風險、並在降低可能對利害關係人造成的實質或潛在衝擊方面，有極大助益。力領科技將努力盡可能回應這些議題，維持與利害關係人的長期穩定關係。

■ 表 1-2 重要利害關係人清單及其溝通管道與頻率

利害關係人類型	 員工	 客戶	 供應商	 股東 / 投資機構	 銀行 / 金融機構																																																								
對力領科技的意義	員工是力領科技最重要的資產，既是公司成員也是公司夥伴，透過同仁的創新與經驗傳承，使力領科技持續克服產業的變化與挑戰。	客戶是力領科技的重要經營夥伴，秉持顧客至上的理念，與客戶維持良好的溝通管道與關係，完成客戶的期望、達到客戶滿意。	力領科技是無製造工廠的晶片設計公司，生產製造委託供應商，透過中下游晶圓廠、封測廠緊密的分工串連，且同時落實永續發展之管理模式下提供優質產品與服務，使力領科技得以成功的拓展經營版圖。	協助股東 / 投資機構了解力領科技經營狀況及策略方向，強化其對力領科技的信心並願意持續支持，秉持誠信經營理念保障股東 / 投資機構的權益。	提高力領科技經營效益並降低營運風險。																																																								
溝通管道與頻率	<table border="1"> <tr><td>勞資會議</td><td>每季</td></tr> <tr><td>申訴信箱</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>全員年會</td><td>每年</td></tr> <tr><td>績效評核作業</td><td>每半年</td></tr> <tr><td>電話或電子郵件</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>職工福利委員會</td><td>每季</td></tr> <tr><td>教育訓練</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>EAP 員工協助方案</td><td>不定期</td></tr> </table>	勞資會議	每季	申訴信箱	不定期	全員年會	每年	績效評核作業	每半年	電話或電子郵件	不定期	職工福利委員會	每季	教育訓練	不定期	EAP 員工協助方案	不定期	<table border="1"> <tr><td>電話</td><td rowspan="2">每天與不定時</td></tr> <tr><td>電子郵件</td></tr> <tr><td>會議</td><td rowspan="2">年度</td></tr> <tr><td>視訊會議</td></tr> <tr><td>客戶滿意度調查</td><td></td></tr> </table>	電話	每天與不定時	電子郵件	會議	年度	視訊會議	客戶滿意度調查		<table border="1"> <tr><td>供應商評鑑</td><td>每季</td></tr> <tr><td>關鍵供應商會議</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>訂單有加註注意事項等規範</td><td>訂單發出時要求廠商</td></tr> <tr><td>電子郵件</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>電話聯絡</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>重大品質異常供應商會議</td><td>發生時召開</td></tr> <tr><td>加工生產現場廠驗、工作週報</td><td>不定期</td></tr> </table>	供應商評鑑	每季	關鍵供應商會議	不定期	訂單有加註注意事項等規範	訂單發出時要求廠商	電子郵件	不定期	電話聯絡	不定期	重大品質異常供應商會議	發生時召開	加工生產現場廠驗、工作週報	不定期	<table border="1"> <tr><td>董事會、功能性委員會</td><td>每季</td></tr> <tr><td>法人說明會、法人拜訪</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>股東常會</td><td>每年</td></tr> <tr><td>公司網站 / 公開資訊觀測站</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>投資人關係服務信箱</td><td>即時</td></tr> <tr><td>永續報告書 / 年報</td><td>每年</td></tr> </table>	董事會、功能性委員會	每季	法人說明會、法人拜訪	不定期	股東常會	每年	公司網站 / 公開資訊觀測站	不定期	投資人關係服務信箱	即時	永續報告書 / 年報	每年	<table border="1"> <tr><td>公司網站</td><td>不定期</td></tr> <tr><td>永續報告書 / 年報</td><td>每年</td></tr> <tr><td>聯繫拜訪</td><td>不定期</td></tr> </table>	公司網站	不定期	永續報告書 / 年報	每年	聯繫拜訪	不定期
勞資會議	每季																																																												
申訴信箱	不定期																																																												
全員年會	每年																																																												
績效評核作業	每半年																																																												
電話或電子郵件	不定期																																																												
職工福利委員會	每季																																																												
教育訓練	不定期																																																												
EAP 員工協助方案	不定期																																																												
電話	每天與不定時																																																												
電子郵件																																																													
會議	年度																																																												
視訊會議																																																													
客戶滿意度調查																																																													
供應商評鑑	每季																																																												
關鍵供應商會議	不定期																																																												
訂單有加註注意事項等規範	訂單發出時要求廠商																																																												
電子郵件	不定期																																																												
電話聯絡	不定期																																																												
重大品質異常供應商會議	發生時召開																																																												
加工生產現場廠驗、工作週報	不定期																																																												
董事會、功能性委員會	每季																																																												
法人說明會、法人拜訪	不定期																																																												
股東常會	每年																																																												
公司網站 / 公開資訊觀測站	不定期																																																												
投資人關係服務信箱	即時																																																												
永續報告書 / 年報	每年																																																												
公司網站	不定期																																																												
永續報告書 / 年報	每年																																																												
聯繫拜訪	不定期																																																												
關注議題	<ul style="list-style-type: none"> ● 勞資關係 ● 創新管理 ● 經濟績效 ● 勞雇關係 ● 商業道德 	<ul style="list-style-type: none"> ● 客戶隱私 ● 創新管理 ● 經濟績效 ● 供應商環境評估 ● 智慧財產與法律遵循 	<ul style="list-style-type: none"> ● 客戶隱私 ● 創新管理 ● 反貪腐 ● 供應商環境評估 ● 智慧財產與法律遵循 	<ul style="list-style-type: none"> ● 客戶隱私 ● 智慧財產與法律遵循 ● 經濟績效 ● 創新管理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 經濟績效 ● 供應商社會評估 ● 供應商環境評估 ● 智慧財產與法律遵循 ● 創新管理 																																																								

利害關係人類型					
	員工	客戶	供應商	股東 / 投資機構	銀行 / 金融機構
權責部門	人資行政	行銷企劃	供應鏈管理	企業永續暨投資人關係	財務會計
2024 年度溝通績效	<ul style="list-style-type: none"> ● 全員年會 1 次。 ● 舉行勞資會議 5 次。 ● 召開職工福利委員會 4 次。 ● EAP 員工協助方案新聞發布共 12 則。 ● 績效評核作業 2 次。 ● 員工訓練總時數為 1,292.79 小時，其中內部訓練達 1,089.29 小時，平均時數 3.11 小時 / 人次、外部訓練達 203.5 小時，平均時數 8.14 小時 / 人次。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 第四季針對前十大終端客戶，發放「客戶滿意度調查表」，客戶問卷調查結果總滿意度為 95.45 分。 ● 客戶客訴結案達成率 100%。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 供應商年度稽核評鑑共 27 家供應商，環境及企業社會責任缺失項目 0 件。 ● 新供應商行為準則承諾書完成簽訂 1 家。 ● 既有供應商定期審查 ISO 14001 環境管理系統認證情況：共 30 家，認證合格 30 家，合格率 100%。 ● 針對既有供應商每年進行 RoHS、衝突礦產調查，異常紀錄 0 件。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 受邀參加 1 場券商舉辦之法人說明會。 ● 6 月份召開股東會。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 聯繫拜訪 6 次。 ● 銀行 ESG 問卷回覆 2 次。 ● 財會單位參與 ESG 論壇 1 場。

1.3 鑑別重要永續議題

力領科技『永續發展推動小組』對重大議題鑑別流程如表 1-3，綜合過去營運的經驗與未來的競爭策略，同時參考 GRI 通用準則、聯合國永續發展目標 (SDGs) 及 SASB 永續會計準則，選出 18 項可能對公司營運及利害關係人造成影響或衝擊之永續議題，並透過各項管道與這些重要利害關係人進行溝通和合作，藉此收集到此 5 大重要利害關係人對力領科技在永續發展上的關注議題。針對平均分數排名前 5 類的利害關係人：員工、客戶、供應商、股東 / 投資機構、銀行 / 金融機構發放「鑑別永續議題衝擊度問卷」，作為下一步 18 項永續議題重大性排序的調查對象。進而篩選出重要利害關係人認為影響最重大的前 8 項永續議題，作為力領科技 2024 年度永續報告書重大議題。力領科技未來報告書亦將持續關注相關規範演進，並視實務需要逐步強化，應用兼顧永續與財務觀點的「雙重重大性」進行重大主題的揭露，以提升報導透明度與國際可比性。

■ 表 1-3 重大議題鑑別流程

步驟一	鑑別 5 類重要利害關係人	運用 AA1000 SES 利害關係人議合標準進行鑑別，針對提出之「依賴性、責任、影響、多元觀點、張力」等 5 大原則鑑別對力領科技關聯性最高的前 5 大重要利害關係人。
步驟二	鑑別行業脈絡：半導體業	參照 GRI Standards 通用準則 2021 年版、永續會計準則 SASB 揭露指標鑑別出行業別。
步驟三	鑑別永續主題：18 項永續議題	參考 GRI Standards 通用準則 2021 年版的 31 項主題準則做為永續議題蒐集基礎，評估對力領科技的實質、潛在衝擊後，由『永續發展推動小組』開會評估 28 項主題準則後，挑選出 18 項與本公司衝擊度較高之永續議題，進一步調查利害關係人對各類永續議題的關注程度，讓利害關係人表達其對永續資訊的需求。
步驟四	利害關係人議合	透過線上問卷調查方式，以 5 大類重要利害關係人為調查對象，有效問卷回收 107 份，分析每類重要利害關係人對永續主題的關注程度，歸納首要溝通的重大性主題。利害關係人從經濟、環境、人群 (包含其人權) 三大面向評估每個議題與力領科技的關聯程度。
步驟五	評估衝擊顯著性	依問卷分析利害關係人「關注程度」與『永續發展推動小組』評估各主題在經濟、環境及人群 (包含其人權)「對營運衝擊程度」繪製矩陣圖並進行重大性分析，並對永續議題進行正、負面衝擊分析。
步驟六	確認 8 項重大議題及 SASB 指標	『永續發展推動小組』將永續議題排序及分析後，經過討論結果確認在 2024 年度永續報告書揭露 8 項重大議題 (包含 GRI 之 5 項主題準則與 3 項公司自訂議題)，另加上 SASB 半導體業應揭露之額外指標。
步驟七	報告揭露與管理	鑑別重大議題對價值鏈的影響，進一步揭露「重大議題管理方針」，作為報導基礎。本報告書內容經各營運單位主管覆核後，呈報永續發展暨風險管理委員會召集人 (執行長) 審閱通過，完成內部審查程序，並提交董事會討論，經決議通過後發行與公開於官方網站。

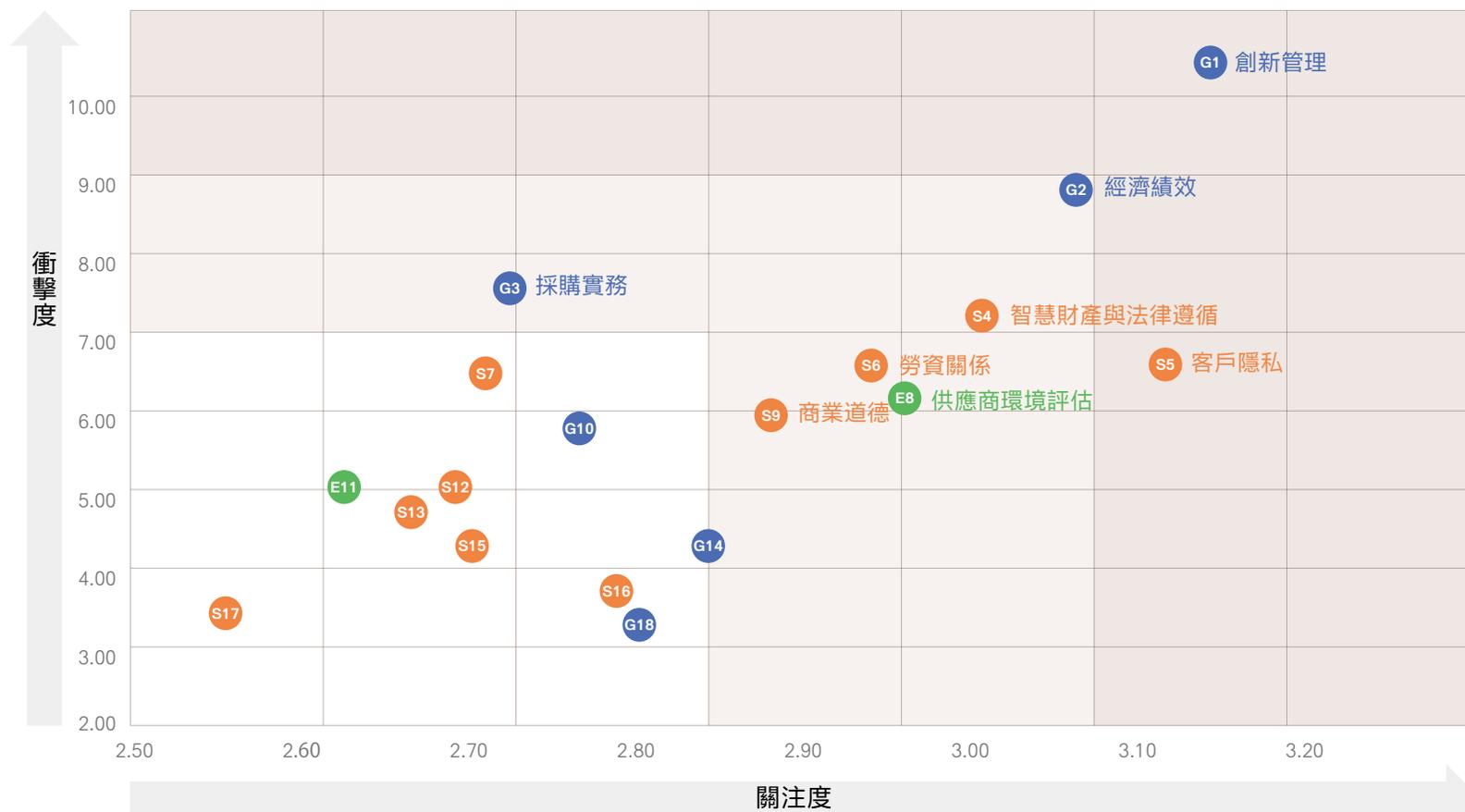
■ 表 1-4 力領科技 18 項永續議題列表

經濟面	人群 (包含其人權) 面	環境面
G1 創新管理	S4 智慧財產與法律遵循	S12 訓練與教育
G2 經濟績效	S5 客戶隱私	S13 員工多元化與平等機會
G3 採購實務	S6 勞資關係	S15 職業安全衛生
G10 市場地位	S7 勞雇關係	S16 供應商社會評估
G14 稅務	S9 商業道德	S17 強迫或強制勞動
G18 反貪腐		
		E8 供應商環境評估
		E11 物料

力領科技透過 107 份問卷的方式來蒐集利害關係人對於各項永續議題關注的程度，以 0-4 分呈現 (4 分表示極度關注，0 分表示未關注)，統計利害關係人關注事項並由『永續發展推動小組』針對以上主題分析其對於公司經濟、人群 (包含其人權)、環境三方面產生營運衝擊的衝擊度及可能性，衝擊度給予等級 1-5 分不同的評分 (5 分衝擊度最高、1 分衝擊度最低)、可能性 (發生之機率) 給予 1-5 分不同的評分 (5 分可能性最高、1 分可能性最低)，兩者分數相乘後產出「衝擊度等級」。

重大議題中依照利害關係人對 GRI 永續議題的關注度與『永續發展推動小組』評估的衝擊度等級繪製成矩陣圖如下方圖 1-2。

■ 圖 1-2 重大議題矩陣圖



- | | | | | | | |
|---------|----------|--------------|-----------|----------------|-------------|------------|
| G1 創新管理 | G10 市場地位 | S4 智慧財產與法律遵循 | S7 勞雇關係 | S13 員工多元化與平等機會 | S17 強迫或強制勞動 | E8 供應商環境評估 |
| G2 經濟績效 | G14 稅務 | S5 客戶隱私 | S9 商業道德 | S15 職業安全衛生 | | E11 物料 |
| G3 採購實務 | G18 反貪腐 | S6 勞資關係 | S12 訓練與教育 | S16 供應商社會評估 | | |

永續發展推動小組針對各項永續議題，考量本身經營策略以及經濟、人群(包含其人權)、環境等面向，再加入政府機關、股東、外部機構永續指引、客戶之關注面向與要求，進行綜合評估討論後，最後總結共鑑別出圖 1-2 右上角區域共 8 項重大議題，在經濟面為『經濟績效』、『採購實務』、『創新管理』；在人群(包含其人權)面為『勞資關係』、『客戶隱私』、『智慧財產與法律遵循』、『商業道德』；在環境面為『供應商環境評估』等議題，相較於前一年度，重大議題減少「市場地位、勞雇關係、員工多元化與機會平等、排放」四項，新增「創新管理、智慧財產與法律遵循、商業道德、勞資關係」四項。

■ 表 1-5 重大議題列表

GRI 重大議題

- 經濟面 /GRI**
- 經濟績效 /201
 - 採購實務 /204
 - 創新管理 / 自訂
- 人群 (包含其人權) 面 /GRI**
- 勞資關係 /402
 - 客戶隱私 /418
 - 智慧財產與法律遵循 / 自訂
 - 商業道德 / 自訂
- 環境面 /GRI**
- 供應商環境評估 /308



1.3.1 重大議題正負向衝擊

『永續發展推動小組』依照衝擊規模、範疇及發生的可能性並考量實際衝擊與潛在衝擊的判斷後，挑出 18 項永續議題，再透過利害關係人及專家議合後，確定 8 項重大議題，『永續發展推動小組』就此 8 項重大議題進行正、負向衝擊評估如下：

■ 表 1-6 重大議題正、負向衝擊評估列表

正向衝擊評估	重大議題 / GRI	負向衝擊評估
<ul style="list-style-type: none"> ● 營收與獲利能力提升，透過技術創新、產品差異化與市場拓展，提高公司收入與毛利率，強化財務穩定性。 ● 股東價值增長，穩健的財務表現可提高股東報酬，並提升股價，增強投資者信心，吸引更多機構投資。 ● 社會與員工正向影響，持續的財務成長可提供穩定的就業機會，改善員工薪酬與福利，並提升企業對社會責任的投入，如教育、環境保護與公益計畫。 	<p>經濟績效 / 201</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 若財務績效表現不佳，可能造成投資大眾與員工失去信心，進而影響公司營運表現。 ● 匯率與地緣政治風險，IC 設計公司通常具有全球供應鏈與市場，若遇到匯率波動、貿易戰或出口管制，可能影響營收與供應鏈穩定性。 ● 資本支出與投資風險，擴大業務布局可能帶來財務負擔，若市場反應不如預期，可能影響獲利能力。
<ul style="list-style-type: none"> ● 2024 年度「在地」採購佔總額 69%，且設有採購專責單位負責供應鏈管理。 ● 在地採購促進營運效率，優先與當地供應商採購能促進當地就業發展，建立長期合作關係，增加供應鏈穩定性。同時，按照客戶所在地調整供應商，亦有機會減少運輸碳排放。 	<p>採購實務 / 204</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 為維持供應穩定度仍需在外採購，但在外採購部分也會藉由供應商評估及稽核確保在外供應商之穩定度。 ● 轉換供應商成本高，若既有供應商無法滿足需求，尋找新供應商需重新認證、適配生產流程，可能影響產品開發時程並增加轉換成本。
<ul style="list-style-type: none"> ● 力領科技為無工廠專業 IC 設計公司，從事產品之設計、研發及銷售，產品設計與時俱進，跟上趨勢腳步。 ● 開發高效能、低功耗的晶片可提升市場占有率與品牌價值。 ● 創新設計降低 IC 功耗，提升能源效率，符合 ESG 標準，滿足市場對綠色半導體的需求。 	<p>創新管理 / 自訂</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 新技術的研發成本高昂，若市場接受度不如預期，可能影響獲利。 ● 產業競爭激烈，若創新技術落後競爭對手，可能導致市占率下降。 ● 創新技術研發周期長，技術成熟度不確定，可能延遲商業化進程。
<ul style="list-style-type: none"> ● 提升員工信任與穩定性，在進行可能影響員工權益的重大營運變更（如組織調整、業務轉型、產線調整等）前，提前通知員工，確保透明度與預期管理，降低不確定性帶來的焦慮。 ● 促進良好的勞資溝通機制，透過正式的諮詢與談判流程，確保營運決策能平衡企業發展與員工福祉，使變革過程更具可接受性，進而提升員工滿意度與企業忠誠度。 	<p>勞資關係 / 402</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 勞資溝通不當可能引發負面效應，若企業未遵循協約規定的預告期或忽視員工意見，可能引發員工抗議、內部不滿，甚至影響企業聲譽與品牌形象。 ● 營運變革成本增加，長期談判與員工諮詢機制可能帶來額外的時間與行政成本，並可能影響企業在產業競爭中的反應速度。



正向衝擊評估

- 提升客戶信任與品牌價值，採用嚴格的數據保護政策，確保客戶資料安全，提高客戶忠誠度與企業形象。
- 數據與機密保護，強化內部智慧財產管理與資安防護（如晶片設計加密、內部機密控管機制），避免客戶名單、技術外流與駭客攻擊。

- 專利佈局強化市場競爭力，透過積極申請與佈局關鍵技術專利，可提升技術壁壘，確保市場領先地位。
- 授權與合作創造新商機，透過專利授權與技術合作，擴大營收來源並降低研發成本。

- 提升客戶與供應鏈合作關係，透過公平交易、誠信經營，建立長期穩固的供應鏈夥伴關係，提升合作效率與市場競爭力。
- 員工忠誠度與企業文化提升，營造透明、公正的工作環境，吸引並留住優秀人才，提高員工滿意度與工作效率。

- 新供應商皆需簽署「供應商行為準則承諾書」。符合且通過評鑑標準，始可成為合格供應商，並針對既有供應商每年進行 RoHS、衝突礦產調查。
- 供應鏈永續競爭力提升，確保供應商符合環保法規與永續標準（如 ISO 14001、RoHS），降低環境風險並提升供應鏈韌性。
- 供應商稽核包含環境及企業社會責任項目，嚴格篩選並管理供應商的環保合規狀況，確保符合全球環保法規，避免因供應商違規而遭受罰款或商譽損害。

重大議題 / GRI

客戶隱私 / 418

智慧財產與法律遵循 / 自訂

商業道德 / 自訂

供應商環境評估 / 308

負向衝擊評估

- 數據外洩風險，若客戶資料因內部管理疏失、駭客攻擊或供應商漏洞而外洩，可能造成企業信譽受損，甚至面臨法律訴訟與客戶流失。
- 隱私合規成本上升，需持續投資資安技術、人員培訓與法規監測，以確保符合各地隱私法規，增加企業營運成本。

- 專利訴訟風險，競爭對手可能提起專利侵權訴訟，導致高額訴訟費用與潛在賠償金，影響企業財務與聲譽。
- 法規變更影響業務，全球半導體出口管制可能影響市場拓展與供應鏈策略。

- 信譽受損影響競爭力，若發生重大道德爭議，可能導致股價波動、市場份額下降，影響企業長期發展。
- 供應鏈道德風險，若供應商涉及不當勞動條件（如強迫勞動、童工問題），可能影響企業的 ESG 評級與客戶信任。

- 供應商環保違規風險，若供應商因環境違規（如非法排放、過度用水）遭罰，可能影響公司的供應穩定性，甚至引發品牌信譽危機。
- 供應鏈成本上升，要求供應商符合更高的環保標準（如碳足跡管理、水資源保護）可能增加材料與生產成本，進而影響整體供應鏈成本。



力領科技『永續發展推動小組』針對該重大議題的現況表現、現行制度與策略，評估其對公司營運所產生的正向與負向衝擊等級，並制定相應的負向衝擊應對策略，以確保企業可持續發展與競爭優勢，詳下表 1-7。

■ 表 1-7 重大議題正、負面衝擊等級及應對策略

正向衝擊等級	重大議題 GRI	負面衝擊等級	負向衝擊應對策略
13.4	經濟績效 201	7.5	<ul style="list-style-type: none"> 強化財務透明度，定期發布財務報告與年報，向市場傳達公司營運狀況。 引進優秀研發團隊開發高性價比之應用晶片，拓展高毛利或長期穩定收入業務，以降低單一產品或市場依賴。 針對客戶需求共同開發，增加與客戶之黏著度，為客戶量身訂做最適規格之產品，以維持長期合作。 採用匯率避險策略降低匯率波動對營收與成本之影響。 動態調整資本支出，根據市場趨勢與公司營運狀況，靈活調整投資規模，確保財務穩定性。
9.7	採購實務 204	3.7	<ul style="list-style-type: none"> 與當地供應商密切合作，共同提升對環境、社會責任的有效管理，同時降低國際供應鏈斷鏈風險。 加強供應商評鑑制度，定期評估供應商的交貨準時率、產品品質與服務，確保供應鏈穩定性。 供應商備援計畫，與多家供應商建立合作，確保當主要供應商發生問題時，能迅速切換到替代供應商，降低生產中斷風險。
15.0	創新管理 自訂	9.3	<ul style="list-style-type: none"> 與關鍵客戶共同開發，確保技術符合市場需求，提升商業成功機率，避免因產品品質設計不良，所造成之商譽損失、產品責任求償、市占率下滑，衝擊公司營運績效。 建立跨部門合作機制，加速產品從研發到市場的轉化效率，避免研發與市場部門脫節導致產品上市延誤。
9.2	勞資關係 402	4.0	<ul style="list-style-type: none"> 召開勞資會議，定期就勞動法規變革進行檢視，並討論公司相關活動與勞資議題，以促進雙方溝通與共識。 依法規定期召開職業安全衛生委員會，定期檢視工作環境並提出改善方案。 設置員工申訴管道，提供匿名意見箱或線上溝通平台，確保員工有安全的反映管道，以便即時處理員工關切的問題。 強化心理支持與員工關懷，在變革過程中提供心理諮詢、員工協助方案 (EAP)，減少員工的不安與抗拒，提高適應能力。
11.4	客戶隱私 418	4.2	<ul style="list-style-type: none"> 稽核單位每年定期執行「法令規章遵循事項」查核，並將查核結果及改善追蹤情況報告予審計委員會及董事會。 員工安全意識培訓，強化員工對於釣魚攻擊、社交工程攻擊等風險的防範意識，避免內部管理疏忽造成資料外洩。 減少不必要的數據收集與存儲，降低合規成本與風險。
11.7	智慧財產與法律遵循 自訂	4.7	<ul style="list-style-type: none"> 建立違反誠信經營檢舉管道機制，2024 年度並未接獲違反智慧財產與法規遵循檢舉案件。 成立內部專利與法務團隊，定期監測競爭對手專利佈局，預防潛在訴訟。 員工合規培訓，確保業務、研發、採購團隊了解國際法規要求，避免無意中觸犯出口管制。
12.4	商業道德 自訂	3.6	<ul style="list-style-type: none"> 稽核單位每年定期執行「法令規章遵循事項」查核，並將查核結果及改善追蹤情況報告予審計委員會及董事會。 提高投入法規遵循相關資源，確保符合全球商業道德與合規要求，投入額外資源進行內部稽核與監管。
11.1	供應商環境評估 308	5.0	<ul style="list-style-type: none"> 年度執行供應商風險評鑑，評鑑項目包含經濟面、環境面、人群 (包含其人權) 面，依評鑑結果判定供應商風險等級，中高風險供應商落實地稽核。 供應商稽核，自評及稽核項目包含：品質、製程、環境、CSR。 透過供應商提供物質之檢測報告、衝突礦產調查，確實進行盤查及管理，以確保公司產品皆能符合最新國際及客戶環保規定與責任。

註：參考 GRI 準則，「程度」可由以下特徵決定：

1. 規模：衝擊導致的正面影響性 / 負面嚴重度之大小。
2. 範疇：衝擊的廣泛程度。(例如：受正、負向影響的人數或環境破壞的程度)。
3. 重大議題均需以正、負向衝擊程度和發生可能性給予評分：

衝擊等級

衝擊等級 = 發生可能性 * 衝擊程度

發生可能性

- 0: 完全不可能
- 1: 發生可能性較小 (機率 ≤25%)
- 2: 發生可能性低 (25% ≤ 機率 ≤50%)
- 3: 發生可能性略高 (50% ≤ 機率 ≤75%)
- 4: 發生可能性極高 (機率 > 75%)
- 5: 已經發生 (舉例：已發生且造成重大損害賠償)

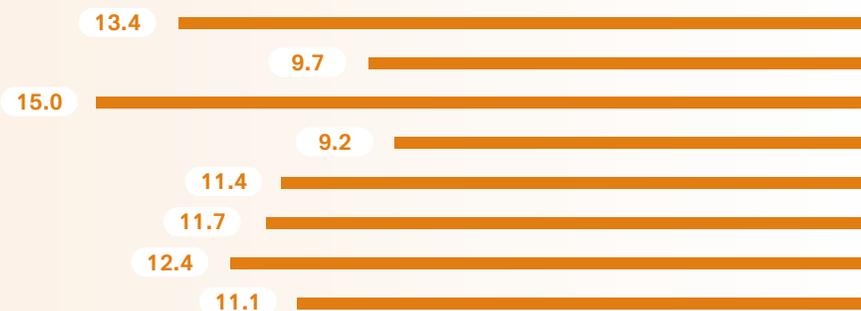
衝擊程度

- 1: 微小衝擊
- 2: 低度衝擊
- 3: 中度衝擊
- 4: 高度衝擊
- 5: 極度衝擊

◆ 正面衝擊

重大議題

負向衝擊 ◆



1.4 界定揭露議題與範圍

聯合國在 2015 年提出了 17 項『永續發展目標』，希望在 2030 年前成為全球永續發展的藍圖，企業是一個不可或缺的關鍵角色。力領科技支持聯合國永續發展目標，結合公司的發展策略，所鑑別出的重大議題中多項與 SDGs 相呼應，除了期望透過對應 SDGs 的永續目標貢獻一份力量外，對價值鏈內的上、下游相關對象也能發揮影響力。各重大議題對價值鏈衝擊、GRI 主題、SASB 指標及 SDGs 對應相關性如表 1-8 所展示。

■ 表 1-8 重大議題與標準對應列表

面向	重大議題	價值鏈			對應之 GRI 主題及 SASB 指標	對應 SDGs
		上游 / 供應商	力領科技	下游 / 客戶		
GRI 經濟面	- 經濟績效	●	●	●	GRI 201	
	- 採購實務	●	●		GRI 204	
	- 創新管理	●	●	●	自訂主題 TC-SC-410a.1 產品生命週期管理	
GRI 環境面	- 供應商環境評估	●	●		GRI 308 TC-SC-440a.1 材料取得	
	- 勞資關係		●		GRI 402	
GRI 人群 (包含其人權) 面	- 客戶隱私		●	●	GRI 418	
	- 智慧財產與法律遵循	●	●	●	自訂主題 TC-SC-520a.1 智慧財產權保護與競爭行為	
	- 商業道德	●	●	●	自訂主題	



1.5 重大議題管理方針

本年度報告書揭露 8 項重大議題管理方針，包括政策、承諾、管理責任、短、中長期目標、行動方案 / 管理方法、2024 年度成果、追蹤檢討機制及利害關係人議合。

重大議題名稱

商業道德

政策	依循「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序」、「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」及「檢舉制度」的原則，確保內、外部公司活動符合商業道德相關標準。
承諾	透過健全的公司治理制度，強化企業信譽與品牌價值，落實誠信經營與透明治理，推動誠信經營的企業文化，遵循良好的商業道德及永續發展的核心原則，滿足利害關係人的期待，提高投資者、客戶與供應鏈夥伴的信任，提升企業競爭力。
管理責任	人資行政。
目標	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">短期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 規劃且精準年度教育訓練課程，訓練對象包含新進人員及全體員工，加強誠信經營行為宣導。
	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">中長期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 發生違反社會、經濟及環境之相關法律或法規及員工貪腐事件及其他違反誠信經營重大情事為零。 ● 企業遵循高標準的商業道德，提升 ESG 評等，吸引國際機構投資，提高企業長期價值。
行動方案 / 管理方法	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; display: inline-block; margin-bottom: 5px; background-color: #f96;">提升正面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 每年透過教育訓練對所有員工宣導誠信守則及政策，深化誠信經營之企業文化。 ● 持續掌握與追蹤公司治理評鑑結果，優化公司治理架構，並強化功能性委員會及董事會的監督職責。 <div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; display: inline-block; margin-bottom: 5px; background-color: #f96;">降低負面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 稽核單位每年定期執行「法令規章遵循事項」查核，並將查核結果及改善追蹤情況報告予審計委員會及董事會。 ● 提高投入法規遵循相關資源，確保符合全球商業道德與合規要求，投入額外資源進行內部稽核與監管。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 到職新人全體 100% 完成「誠信經營行為宣導」、「內部重大資訊處理作業程序宣導」等線上教育訓練課程。 ● 對內部人和董事進行買賣股票封閉期間的宣導。 ● 董事會、薪資報酬委員會及審計委員會出席率均達 100%。 ● 2024 年度無發生違反人群 (包含其人權)、經濟及環境之相關法律或法規及員工貪腐事件及其他違反誠信經營重大情事。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過董事會定期與高階經營團隊溝通會議，追蹤與掌握公司治理推動方案與績效。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 相關利害關係人可於官網「利害關係人專區」頁面進行意見回饋。 ● 違反誠信經營檢舉管道：MG_FRReport@forcelead.com.tw



重大議題名稱

創新管理

政策	秉持節約資源、提高能源效率、節能減碳、降低對環境毒性危害、容易組裝和拆解以及材料資源容易回收等方針，落實於產品生命週期各環節的綠色設計思維，並具體呈現循環經濟績效。
承諾	開發差異化功能和高性價比產品，提升客戶產品價值，創造雙贏成果。
管理責任	執行長室。
目標	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block; margin-right: 10px;">短期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 導入 RGBW 車用顯示器驅動晶片到摩托車和投影機市場。 ● 導入整合觸控技術的車用顯示器驅動晶片 (TDDI) 到車用前裝市場。
	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block; margin-right: 10px;">中長期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 專注中尺寸車用面板驅動 IC 的開發，持續導入一線品牌客戶，擴大車用顯示器驅動 IC 市場的占有率。
行動方案 / 管理方法	<div style="background-color: #f7941d; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; display: inline-block; margin-right: 10px;">提升正面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 研發設計時重視產品創新、專利保護、降低產品功耗，提升產品價值，為客戶帶來產品競爭力。 ● 研發驅動營收增長，投入新技術，創造差異化產品，帶來新商機。
	<div style="background-color: #666; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; display: inline-block; margin-right: 10px;">降低負面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 與關鍵客戶共同開發，確保技術符合市場需求，提升商業成功機率，避免因產品品質設計不良，所造成之商譽損失、產品責任求償、市占率下滑，衝擊公司營運績效。 ● 建立跨部門合作機制，加速產品從研發到市場的轉化效率，避免研發與市場部門脫節導致產品上市延誤。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 完成 RGBW 車用顯示器驅動晶片開發。 ● 完成整合觸控技術的車用顯示器驅動晶片 (TDDI) 開發。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 定期召開研發設計檢討會議，落實研發設計流程，確保產品設計品質。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 定期拜訪客戶，瞭解車用市場走向，客戶特殊需求功能，開發出具有競爭力的產品。



重大議題名稱

經濟績效

政策	創造最大價值及公司長期及永續穩健的營收獲利與成長。
承諾	以永續經營的理念及紮實的研發能力，追求長期穩定獲利，創造穩定的經濟與企業價值用以回饋予股東 / 投資人、員工、客戶、供應商等所有利害關係人。
管理責任	董事會及經營團隊。
目標	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px; margin-right: 10px;">短期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 持續維持正獲利。 ● 維持穩定獲利，穩定配息回饋股東。 </div> <hr/> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px; margin-right: 10px;">中長期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 將深耕車用領域，及開發整合觸控技術的車用顯示器驅動晶片 (TDDI)，以進一步提升車用顯示器驅動晶片的整合性及客戶體驗，並持續發展多元產品組合和創新技術，提升公司營收和毛利率的長期成長。 ● 布局全球市場，成為客戶車用產品之最佳夥伴，以提高公司長期投資價值。 </div>
行動方案 / 管理方法	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="background-color: #f96; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-right: 10px;">提升正面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 持續擴充產品應用面，廣泛應用於消費性產品、車用中控臺、儀表板、抬頭顯示器及三合一空調旋鈕等各種車用領域產品，且因技術門檻高，車用生命週期長，以舊案疊加新案以增加營收動能。 ● 持續優化生產流程，監控進貨成本以增進公司營運收入。 </div> <hr/> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="background-color: #ccc; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-right: 10px;">降低負面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 強化財務透明度，定期發布財務報告與年報，向市場傳達公司營運狀況。 ● 引進優秀研發團隊開發高性價比之應用晶片，拓展高毛利或長期穩定收入業務，以降低單一產品或市場依賴。 ● 針對客戶需求共同開發，增加與客戶之黏著度，為客戶量身訂做最適規格之產品，以維持長期合作。 ● 採用匯率避險策略降低匯率波動對營收與成本的影響。 ● 動態調整資本支出，根據市場趨勢與公司營運狀況，靈活調整投資規模，確保財務穩定性。 </div>
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024 年度營業收入為 29.69 億元，營收成長 11.77%，且達成穩定獲利 5.89 億元，持續維持正獲利。 ● 維持穩定獲利，穩定配息率達 80% 以回饋股東。 ● 2024 年 12 月掛牌上櫃。 ● 獲天下雜誌 823 期，2025<< 天下 >> 兩千大調查製造業 2024 年營收排名為 799 名，較 2023 年營收排名為 827 名進步 28 名次。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 高階經營階層透過跨部門月會，檢視營運狀況。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 相關利害關係人可於官網「利害關係人專區」頁面進行意見回饋。



重大議題名稱

採購實務

政策	落實企業永續責任，原物料採購符合永續經營準則，支持提升當地經濟發展。
承諾	力領科技以永續經營為基本原則下，考量在地化、地理分散風險及減少運輸碳運哩，將積極開發當地供應廠商及深化當地合作關係，從源頭物料採購到後續委工朝在地化邁進，共同促進永續發展。
管理責任	供應鏈管理。
目標	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; display: inline-block;">短期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 在品質、交期允許情況下，維持及提高在地採購比例。
	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; display: inline-block;">中長期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 將客戶所在位置納入採購考量，縮短產品運送距離，減少碳排放產生。 ● 積極開發在地化供應鏈上下游，降低運送過程中對環境的影響。
行動方案 / 管理方法	<div style="background-color: #f4a460; border-radius: 10px; padding: 2px 10px; display: inline-block;">提升正面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 每年統計採購總額，維持在地採購比例。
	<div style="background-color: #4a7c59; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 10px; display: inline-block;">降低負面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 與當地供應商密切合作，共同提升對環境、社會責任的有效管理，同時降低國際供應鏈斷鏈風險。 ● 加強供應商評鑑制度，定期評估供應商的交貨準時率、產品品質與服務，確保供應鏈穩定性。 ● 供應商備援計畫，與多家供應商建立合作，確保當主要供應商發生問題時，能迅速切換到替代供應商，降低生產中斷風險。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024 年度在地採購比例：69%，較 2023 年度提高四個百分點。 ● 每季合格供應商採購單位評比，確認採購相關基準符合訂定目標。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 由供應鏈管理單位監督及追蹤採購實務相關政策推動。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 相關利害關係人可於官網「利害關係人專區」頁面選擇「供應商」聯絡資訊：ABN@forcelead.com.tw 給予反饋建議。



重大議題名稱

智慧財產與法律遵循

政策	因應智慧財產權的管理需求，公司設有「保密資訊暨知識產權管理辦法」、「專利管理辦法」及「著作管理辦法」，從智慧財產權權利保護、取得、運用、獎勵創新等各方面進行規範，透過積極管理措施，公司鼓勵員工積極創新，創造優質的智慧財產，進而強化營運競爭力。
承諾	公司承諾在所有業務活動中遵守智慧財產相關法規與保密協議，並且審慎評估與尊重他人的智慧財產權，以降低公司違約與侵權的風險。
管理責任	人資行政、執行長室。
目標	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;">短期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 提升取得專利提案件數。 ● 透過教育訓練提升員工對智慧財產保護的意識和知識。
	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;">中長期</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 持續檢視並優化公司內部智財管理制度，確保其適宜性、完備性與有效性。同時，提升研發能量，結合營運策略取得關鍵智慧財產權，鞏固競爭優勢，促進永續成長。
行動方案 / 管理方法	<div style="background-color: #f4a460; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;">提升正面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 為完善公司保密資訊與智慧財產權管理，制定「保密資訊暨知識產權管理辦法」、「專利管理辦法」及「著作管理辦法」等制度。 <div style="background-color: #808080; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;">降低負面衝擊</div> <ul style="list-style-type: none"> ● 建立違反誠信經營檢舉管道機制，2024 年度並未接獲違反智慧財產與法規遵循檢舉案件。 ● 建立內部合作機制，針對研發團隊所提出智慧財產相關風險提供協助，預防潛在風險。 ● 員工合規培訓，依業務性質，確保同仁了解智慧財產相關法規要求。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 公司累積至 2024 年度，總共取得 53 件專利，並維持 52 件有效之專利。 ● 並無發生違反智慧財產與法律遵循事件，確保在智慧財產保護和法律遵循方面保持高度的紀律與責任。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立定期回報機制，針對公司專利提案的進展情況向專利提案部門報告。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 違反誠信經營檢舉管道機制信箱：MG_FRReport@forcelead.com.tw

重大議題名稱

客戶隱私

政策	依循「客戶財產管制程序」及「保密資訊暨知識產權管理辦法」保護客戶權益政策。
承諾	<ul style="list-style-type: none"> ● 力領科技保障客戶隱私及保護客戶智慧財產安全奉為至高標準，採取任何必要的管理政策及保護措施，防止未經授權的使用、洩露、竊取等行為，以保障客戶重要資料及公司商譽。 ● 在員工個人資料保護上，本公司參考「個人資料保護法」與「個人資料保護法實施細則」訂定「個人資料保護管理辦法」建立本公司個人資料管理及安全措施，適用範圍涵蓋本公司所有員工均適用之，同仁因執行業務以任何方式取得個人資料時(包含但不限於客戶)，其使用或保管，應遵循力領科技個人資料使用相關規定及辦法，並由人資行政會同有關單位協助同仁及各單位專責管理，以統籌並落實本公司個資安全保護及管理。
管理責任	資訊安全委員會、人資行政。
目標	<p>短期</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 0 件侵犯客戶隱私及丟失客戶資料的投訴。 ● 確保包含個人資料及客戶隱私等機密資訊皆有合理保護措施。 <p>中長期</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 0 件侵犯客戶隱私及丟失客戶資料的投訴。 ● 透過員工教育訓練、資安公告等提升同仁資安意識。
行動方案 / 管理方法	<ul style="list-style-type: none"> ● 將規劃執行全體同仁個人資料保護政策員工教育訓練。 ● 郵件資安政策 - 外發及內送郵件病毒掃描、郵件收發自動備份。 ● 提升正面衝擊 主機資安政策 - 檔案定期備份。 ● Internet 資安政策 - 防火牆封鎖與限制可疑網站。 ● 用戶端資安政策 - 自動更新修補程式、限制自行安裝軟體。 <p>降低負面衝擊</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 稽核單位每年定期執行「法令規章遵循事項」查核，並將查核結果及改善追蹤情況報告予審計委員會及董事會。 ● 員工安全意識培訓，強化員工對於釣魚攻擊、社交工程攻擊等風險的防範意識，避免內部管理疏忽造成資料外洩。 ● 減少不必要的數據收集與存儲，降低合規成本與風險。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024 年度無發生任何洩露客戶資訊之重大資安事件。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立透明、安全的客戶數據保護機制，定期審計和改進。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立透明、安全的客戶數據保護機制，定期審計和改進，與各利害關係人保持開放溝通。 ● 相關利害關係人可於官網「利害關係人專區」頁面選擇「客戶」聯絡資訊：sales@forcelead.com.tw 給予反饋建議。



重大議題名稱

勞資關係

政策	<p>循「員工手冊」、「人員甄選及任用辦法」、「敘等升等管理辦法」、「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」、「員工申訴處理辦法」及「職安衛手冊」的原則，明確規範勞資關係，樹立管理制度，健全組織功能，在執行可能嚴重影響員工權利的重大營運變化前提前通知員工，確保公司相關作業符合政府法規。</p>
承諾	<ul style="list-style-type: none"> ● 若因重大營運變化而需中止與部分員工之僱用關係時，將依各營運據點法令規定提前預告，並透過內部溝通機制妥善說明與安排。 ● 每個成員透過努力讓公司得到永續的發展，公司亦會使每個同仁都能透過努力得到應有的回饋。 ● 降低職業災害及保護員工安全與健康，使公司全體同仁、客戶、周遭居民及利害相關者均滿意，以追求永續經營。
管理責任	<p>人資行政。</p>
目標	<p>短期</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 持續降低離職率並提升新進率，員工離職率降低至 3%。 ● 保持 0 職災、0 員工申訴案件。
	<p>中長期</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 建立公司品牌形象並提升人才吸引力。提升勞動條件、維護勞動權益與人權以及促進職業健康與安全。 ● 員工離職率降低至 2.8%。
行動方案 / 管理方法	<p>提升正面衝擊</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 積極參與同業薪酬 / 福利調查，確保員工薪資福利優於同業水平。 <p>降低負面衝擊</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 召開勞資會議，定期就勞動法規變革進行檢視，並討論公司相關活動與勞資議題，以促進雙方溝通與共識。 ● 依法規定期召開職業安全衛生委員會，定期檢視工作環境並提出改善方案。 ● 設置員工申訴管道，提供匿名意見箱或線上溝通平台，確保員工有安全的反映管道，以便即時處理員工關切的問題。 ● 強化心理支持與員工關懷，在變革過程中提供心理諮詢、員工協助方案 (EAP)，減少員工的不安與抗拒，提高適應能力。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024 年度離職率 4.03%，較去年下降 0.52%。 ● 2024 年度新進率 15.32%。 ● 全年無員工申訴、歧視案件。 ● 通過 ISO 45001 年度稽核。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過勞資會議及每年兩次績效面談，了解員工內在需求，提供員工資訊及回饋。 ● 透過定期 SGS 稽核及消防安檢，確保職場環境符合法規。 ● 不定期針對員工福利做同業調查。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 藉勞資會議、年中 / 終績效考核面談、全員年會、職業安全衛生委員會會議進行意見回饋。 ● 公司系統首頁各類申訴信箱。 ● 相關利害關係人可於官網「利害關係人專區」頁面選擇「員工」聯絡資訊：MG_employee@forcelead.com.tw 給予反饋建議。



重大議題名稱

供應商環境 評估

政策	為減少供應商之物料或代工製程對環境的負面衝擊，力領科技依據「供應商管理程序」進行審核，參考 RBA 行為準則，審核內容為：產品測試及品質、綠色產品、運送紀錄、環境安全及員工平權、禁用童工的社會責任條款。
承諾	力領科技依據國際標準與客戶規範，擬定供應商管理程序及供應商環境管理辦法，並透過文件溝通、評鑑與稽核，由相關部門推動供應商環境物質管理，落實產品符合綠色環保。
管理責任	構裝外包暨品質系統。
目標	<ul style="list-style-type: none"> ● 短期 <ul style="list-style-type: none"> ● 2025 年，季度及年度供應商評比和稽核，完成率及合格率皆為 100%。 ● 2025 年，供應商定期審查 ISO 14001 環境管理系統認證合格率 100%。 ● 2025 年，供應商年度 RoHS、衝突礦產調查。異常紀錄 0 件。 ● 中長期 <ul style="list-style-type: none"> ● 具衝突礦產高風險的供應商進行衝突礦產調查，持續監測上游採購的來源，以避免取得有爭議的金屬原料。 ● 取得供應商溫室氣體盤查數據，並鼓勵取得 ISO 14064-1:2018 溫室氣體盤查驗證。 ● 攜手供應商參與溫室氣體排放減量，共同發展低碳循環經濟。
行動方案 / 管理方法	<ul style="list-style-type: none"> ● 提升正面衝擊 <ul style="list-style-type: none"> ● 落實新供應商評鑑程序，確保供應商取得品質及環境管理系統認證，並符合規範。 ● 新供應商評選條件包含 ISO 14001 環境管理系統、且需符合力領科技環境限用物質、衝突礦產要求。 ● 季度執行供應商評比，包含交期、品質、成本、工程服務、綠色產品等面向。 ● 降低負面衝擊 <ul style="list-style-type: none"> ● 年度執行供應商風險評鑑，評鑑項目包含經濟面、環境面、社會面，依評鑑結果判定供應商風險等級，中高風險供應商落實實地稽核。 ● 供應商稽核，自評及稽核項目包含：品質、製程、環境、CSR。 ● 透過供應商提供物質之檢測報告、衝突礦產調查，確實進行盤查及管理，以確保公司產品皆能符合最新國際及客戶環保規定與責任。
2024 年度成果	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024 年起，新供應商皆需簽署「供應商行為準則承諾書」。符合且通過評鑑標準，始可成為合格供應商。 ● 2024 年起，年度供應商風險評鑑，納入 ESG 經濟、環境、人群 (包含其人權) 面向評估。 ● 2024 季度及年度供應商評比和稽核，完成率及合格率皆為 100%。 ● 供應商稽核包含環境及企業社會責任項目。2024 年度稽核 27 家供應商，環境及企業社會責任缺失項目 0 件。 ● 2024 年度既有供應商定期審查 ISO 14001 環境管理系統認證情況：共 30 家，認證合格 30 家，合格率 100%。 ● 針對既有供應商每年進行 RoHS、衝突礦產調查。2024 年度異常紀錄 0 件。
追蹤檢討機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 依照力領科技『供應商管理程序』、『環境限用物質管理程序』規定，供應商負面衝擊所應採取之矯正行動要求，追蹤供應商改善成效。
利害關係人議合	<ul style="list-style-type: none"> ● 供應商簽署「供應商行為準則承諾書」及供應商年度永續風險評鑑，與供應商宣達公司永續目標。 ● 相關利害關係人可於官網「利害關係人專區」頁面選擇「供應商」聯絡資訊：ABN@forcelead.com.tw 給予反饋建議。

2

認識力領科技

2.1 公司簡介

2.2 營運發展

2.3 公司治理

2.4 誠信經營

2.5 智慧財產權保護與競爭行為

2.1 公司簡介

力領科技股份有限公司於 2009 年 12 月成立，原名矽橋科技股份有限公司，於 2012 年 3 月正式更名為力領科技股份有限公司，為專業的晶片設計公司。主要致力於顯示器驅動晶片之研發、設計與銷售；2021 年 6 月力領科技整合矽創電子(股)公司車用顯示事業部門後，主要產品聚焦在車用顯示器驅動、特殊應用顯示器驅動及智慧物聯網顯示器驅動等領域，其中在車用領域，包含儀表板、電子後視鏡、抬頭顯示、三合一圓形控制旋鈕、中控臺、後座扶手、後座娛樂資訊及其他各項車用顯示器驅動晶片應用。歷經長期耕耘，產品於中系、歐系、韓系以及美系等國際汽車品牌都有量產實績，力領科技已經成為全球車用前裝及後裝中小型顯示驅動市場的領導廠商。除此之外，產品亦於智慧物聯網應用、工業應用及客戶訂製特殊應用等領域被採用及量產。

自成立以來，力領科技以紮實的研發能力、雄厚資金及晶圓生產供應鏈為後盾，提供客戶高品質的產品與及時的服務，以達成客戶滿意為目標，創造企業最大價值。力領科技於 2024 年 12 月櫃買中心核准於上櫃掛牌買賣交易，股票代號為 6996。截至 2024 年底，全部員工人數為 124 人，總公司位於新竹縣竹北台元科技園區，臺南設有辦公地點，提供客戶即時的業務和技術支援。

報告書實體	力領科技股份有限公司
股票代號	6996
董事長	毛穎文
成立時間	2009 年 12 月
營運據點	總公司位在新竹縣竹北台元科技園區，臺南設有辦公地點。
服務市場	產品於中系、歐系、韓系以及美系等國際汽車品牌等都有量產實績。
主要產品	顯示器驅動晶片及觸控整合驅動晶片之研發及銷售。產品主要鎖定在車用領域，包含儀表板、電子後視鏡、抬頭顯示、三合一圓形控制旋鈕、中控臺、後座扶手、後座娛樂資訊及其他各項車用顯示器驅動晶片應用。
實收資本額	新臺幣 419,193,330 元
員工人數	124 人(截至 2024 年底)
營收規模	2024 全年營收為新臺幣 2,969,215 仟元

2.1.1 願景使命

力領科技為一專業的 IC 設計公司，以深耕車用市場作為發展主軸，為全球少數營收超過八成聚焦於車用的顯示器驅動晶片設計公司。專業而穩定的經營團隊及優異的研發團隊，以創新的精神專注於顯示器相關積體電路產品研發，以齊全的產品線提供客戶完善的服務。隨著自動駕駛及車用電子系統的智慧化浪潮，車廠對於高性能、高可靠度的顯示器驅動晶片需求進一步提升，力領科技將憑藉產品在嚴格驗證通過安全性、可靠性的卓越表現下，在全球競爭環境中迎來更多發展機遇。

2.1.2 優勢與競爭力

- 優秀研發團隊：打造核心自主技術。
- 多元產品與卓越服務：車用驅動晶片的領航者。
- 強健穩固的供應鏈：建立長遠競爭優勢。



2.2 營運發展

2.2.1 經營績效

■ 表 2-1 營業額、毛利率、營業利益率與每股盈餘表

新臺幣	2023 年度	2024 年度
營收 (仟元)	2,656,536	2,969,215
毛利率 %	36.04%	40.30%
營業費用 / 營收 %	17.41%	18.63%
營業利益率 %	18.63%	21.70%
業外 (仟元)	22,215	31,782
淨利 (仟元)	436,894	588,556
淨利率 %	16.45%	19.82%
EPS (元)	11.74	15.37

■ 表 2-2 現金股利、股利分配率及組織所產生及分配的直接經濟價值

年度	每股盈餘 (元)	每股股利 (元)		配息比率 (每股現金股利 / 每股盈餘)
		現金股利	股票股利	
2023	11.74	10.31711283	NA	87.88%
2024	15.37	12.65057693	NA	82.31%

■ 組織所產生及分配的直接經濟價值，單位：新臺幣仟元

項目	基本要素	2024 年度
產生之直接經濟價值	營業收入	2,969,215
	營業外收支	33,772
分配的直接經濟價值	營業成本 (成本 + 費用 - 員工薪資與福利支出 - 稅款)	1,924,321
	員工薪資與福利支出	401,112
	支付出資人款項 (註 1)	532,294
	支付政府的款項 (註 2)	79,600
	社區投資	0
留存的經濟價值		65,660

註 1：利息費用及 2025 年通過 2024 年度配發之現金股利

註 2：2024 年度實際支付之所得稅 (營所稅、印花稅)

2.2.2 稅務治理

力領科技所有營運活動皆依據營運所在地相關稅務法律與規定辦理，且支持政府推動產業創新及經濟成長之稅務政策。由財務會計部統籌日常稅務申報與繳納作業、各項投資抵減申請等作業，包含「中小企業研究發展支出適用投資抵減」及「投資智慧機械與第五代行動通訊系統及資通安全服務或產品抵減」等。負責稅務之同仁定期參與相關稅務課程或主管機關舉辦之稅務講座，輔以外部稅務諮詢機構提供專業諮詢，稅務揭露資訊皆遵循財 / 稅務準則規定並由會計師事務所協助覆核資訊合理及正確性。2024 年度稅務治理未發生重大違規案件。

■ 力領科技繳稅情形：

所得稅相關資訊 (單位：新臺幣仟元)	2023 年	2024 年
稅前損益 (A)	517,097	676,143
所得稅費用 (B)	80,203	87,587
帳面有效稅率 (B)÷(A)	15.51%	12.95%
租稅抵減或減免的原因 (C)	<ul style="list-style-type: none"> ● 適用「中小企業發展條例」。 ● 享有研發支出及投資智慧機械與資通安全服務或產品之租稅抵減。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 適用「中小企業發展條例」。 ● 享有研發支出及投資智慧機械與資通安全服務或產品之租稅抵減。
繳納所得稅款 (D)	70,315	79,248
現金有效稅率 (D)÷(A)	13.60%	11.72%

註 1：無繳納臺灣以外之所得稅情形。

註 2：帳面有效稅率 = 當年度所得稅費用 ÷ 當年度稅前損益；現金有效稅率 = 當年度繳納所得稅款 ÷ 當年度稅前損益。

各項營運活動遵循內部控制流程，執行識別、評估和管理源自法規變更產生的稅務風險，並由審計委員會監督有關會計、稅務及財務報導編制流程等內控制度執行情形。

2.2.3 稅務承諾

力領科技承諾



2.3 公司治理

力領科技一直以來都非常重視社會、環境和經濟等方面的影響，力領科技本於廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策、重視營運透明度且持續完善公司治理架構，依中華民國公司法、證券交易法以及其它相關法令制定有效的公司治理架構與執行實務規範，以落實有效的公司治理運作，並精進研發創新，實踐企業永續經營責任及提升公司經營績效，保障投資人及其他利害關係人權益。公司制定「公司治理實務守則」、「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」、「道德行為準則」、「永續發展實務守則」等規範以實現誠信正直原則並達到良好的公司治理。

此外，力領科技在經濟方面的成就也不容小覷。在過去幾年中，公司的財務狀況一直保持穩健，淨利連續多年增長。這也反映了公司的可持續性經營，且在 2021 年 6 月力領科技整合矽創電子(股)公司車用顯示事業部門後，更是擴大公司的版圖，並開拓更有潛力的市場。

除了在經濟領域，力領科技也承擔自身在社會和環境方面的責任。公司注重產品的環境保護和節能減排，關注員工和客戶的權益，並積極參與公益活動。此外，力領科技關注員工福利，給予員工公平的薪酬待遇、安全舒適的工作環境以及充實多元的培訓機會。

面對未來在 ESG 永續發展的各項課題上，力領科技將繼續致力於永續發展，減少對環境的衝

擊，將持續擴大自身在市場中的競爭力，持續推出創新產品，積極開發新的市場，實現更多的成就和貢獻。

2.3.1 治理架構

力領科技公司董事會由業界深具經營管理、技術發展之專業人士所組成，並依照主管機關規定，設立審計委員會、薪資報酬委員會、永續發展暨風險管理委員會，協助董事會發揮內控機制，強化董事會職能、提升經營團隊管理、讓資訊揭露透明化、健全薪酬制度，並執行永續發展策略，以善盡公司治理職責。

策略目標

2024 年度目標與績效

- 董事會定期參考審計品質指標 (AQIs) 評估簽證會計師獨立性及適任性。
- 於 2024 年 12 月 18 日設置永續發展暨風險管理委員會，並經董事會通過風險管理政策與程序。
- 董事會、審計委員會、薪資報酬委員會、出席率 100%。
- 依「上市上櫃公司資通安全管控指引」，設置資訊安全組織，並將資通安全管理定期向董事會報告。

短期目標

- 董事會及功能性委員會出席率不低於 90%。
- 無重大違反法規事件。

中期目標

- 提升公司治理評鑑排名至前 6%~20%。
- 依主管機關提出之公司治理 3.0 藍圖建議，持續精進董事會運作。
- 無重大違反法規事件。

長期目標

- 持續提升各功能性委員會之管理機制，強化董事會公司治理。
- 無重大違反法規事件。
- 執行董事會外部績效評估。

董事及經理人薪酬資訊，請參閱本公司 2024 年年報「貳、公司治理報告二、最近年度給付董事、監察人、總經理及副總經理之酬金」。



■ 圖 2-1 力領科技公司治理架構圖 2025/03 版



1. 董事會運作

董事會為公司最高治理單位，主要職能為任免公司之經理人及內部稽核及外部之稽核單位、監督公司之經營績效、並檢視公司內部之各項規章制度訂定是否合乎法令規定，公司之董事會運作係依據「董事會議事規則」執行之。

最高治理單位主席為董事長(兼任執行長)，負責營運策略擬定，於營運管理及評估內部控制之必要性及合理性，董事長兼任執行長係為強化決策效率及執行力，減少管理層間的摩擦和誤解，更妥善掌握運作情況，即時發現問題且進行調整。

目前董事會設置董事 8 人，其中獨立董事 4 人。公司設置「審計委員會」與「薪資報酬委員會」分別由 4 位獨立董事及 3 位獨立董事組成。協助董事會履行其監督公司在執行強化內部監控機制、財務報表之允當表達、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令及規則，及公司存在或潛在風險之管理等重要議題，並訂定董事及高階管理人員之薪資報酬。

永續發展暨風險管理委員會由董事會推舉至少 3 名董事組成之，其中應有過半數獨立董事參與。本委員會下設置「永續發展推動小組」，其下設置「公司治理工作小組」、「環境永續工作小組」、「社會責任工作小組」及「風險管理工作小組」。由董事長親自督導，為人資行政、品質保證、行銷企劃、稽核室、供應鏈管理、系統服務、財務會計、企業永續暨投資人關係等單位所組成的任務組織，用以共同檢視報告書中涵蓋與核定公司治理、環境和社會面向所鑑別的風險機會及重大議題管理。

本屆董事會為第六屆董事會，任期自 2023 年 10 月 18 日至 2026 年 10 月 17 日止(任期三年)，相關第六屆董事會選舉請查閱公司網站：首頁 >> 投資人關係 >> 公司治理 >> 公司辦法規章 >> 董事選任程序。力領科技董事會提名和遴選標準為參酌利害關係人(包含股東)之觀點，及評估提名人選滿足多元性、獨立性與能對力領科技帶來正面衝擊能力。

2024 年度重要議題董事會報告情形：

請參閱本公司 2024 年年報「貳、公司治理報告三、公司治理運作情形(九)最近年度及截至年報刊印日止，股東會及董事會之重要決議 2. 董事會重要決議事項」。

■ 表 2-3 董事成員學經歷

職稱	姓名	現職	主要學(經)歷
董事長	矽創電子(股)公司 代表人：毛穎文	● 力領科技(股)公司董事長兼執行長	臺灣大學 EMBA 國際企業管理組
		● 矽創電子(股)公司董事長兼執行長	成功大學電機工程研究所
		● Sitronix Holding International Limited. 董事長	成功大學電機工程系
		● 鈞創電子(股)公司董事	矽創電子(股)公司 總經理
		● 昇佳電子(股)公司董事	聯華電子(股)公司 市場企劃
		● 極創電子(股)公司董事	
		● 矽創投資(股)公司董事長	
		● 新特系統(股)公司董事	
		● 廣穎電通(股)公司董事	
		● 鉍寶科技(股)公司獨立董事	
董事	矽創電子(股)公司 代表人：郭文源(註)	● 融易網路(股)公司董事	清華大學電子工程研究所
		● 吉光微電子(股)公司董事長兼執行長	長庚大學電機工程系
		● 鳳凰創新創業投資(股)公司董事	矽創電子(股)公司車載產品事業處處長
		● 鳳凰貳創新創業投資(股)公司董事	
		● 鳳凰參創新創業投資(股)公司董事	逢甲大學電子系
		● 鳳凰肆創新創業投資(股)公司董事	
		● 鳳凰陸創新創業投資(股)公司董事	台灣愛普生科技(股)公司研發部執行經理
董事	矽創電子(股)公司 代表人：林春生	● 矽創電子(股)公司副執行長兼研發長	



職稱	姓名	現職	主要學(經)歷
董事	王關生	<ul style="list-style-type: none"> ● 聯合管理顧問(股)公司董事長 ● 崑崙綠能環保(股)公司 董事 ● 廣明光電(股)公司 獨立董事 ● 川寶科技(股)公司獨立董事 ● 存遠堂投資(股)公司董事長 ● 聯金投資(股)公司董事 	美國麻省理工學院企管研究所 美國萊斯大學電機系 成功大學電機工程學系 美國高盛公司 執行董事
獨立董事	李竹盛	<ul style="list-style-type: none"> ● 輯潛資本投資(股)公司 董事長兼執行長 ● 台創科技(股)公司 監察人 ● 全渠運購(股)公司董事 	臺灣大學化學工程學研究所 臺灣大學化學工程學系 台創科技(股)公司 執行長 昇佳電子(股)公司 總經理 矽創電子(股)公司 創新感測事業處處長
獨立董事	陳正君	<ul style="list-style-type: none"> ● 中華開發創新加速(股)公司 董事 	臺灣大學 EMBA 商學組 美國密西根大學安娜堡分校 電機資訊 臺灣大學 電機工程學系 威數意動(股)公司 董事長 智邦科技(股)公司 技術長 智易科技(股)公司 技術長
獨立董事	許彩瑱	<ul style="list-style-type: none"> ● 驊宏資通(股)公司 獨立董事 	天津南開大學 經濟學 博士 美國喬治華盛頓大學 財務研究所 臺灣大學 EMBA 會計與管理決策組 瑞士寶盛銀行 亞太區執行董事 新加坡銀行香港分行 董事
獨立董事	楊郁民	<ul style="list-style-type: none"> ● 美時化學製藥(股)公司獨立董事 	臺灣大學 EMBA 會計與管理決策組 成功大學 會計學系 星展(台灣)商業銀行 財務長 花旗(台灣)商業銀行 會計長

註：矽創電子(股)公司自 2025 年 3 月 12 日起改派法人代表人董事。

2. 董事進修情形 (含 ESG 課程)

為強化董事會成員之專業能力，2024 年度 8 位董事 (含獨立董事) 均達 6 小時以上的進修時數，其中董事 ESG 進修時數共計 48 小時，其他董事進修情形詳見公開資訊觀測站。

■ 表 2-4 2024 年度董事進修情形

課程名稱	時數	受訓人次	ESG 課程
2024 世界經濟趨勢、風險指標及因應策略	3	1	○
2024 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	6	2	○
2024 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	3	1	○
企業如何提升 ESG 績效關鍵	3	7	○
台商在中國的發展機會與挑戰	3	7	
從 ChatGPT 看生成式 AI 的應用與挑戰	3	1	
董監事暨公司治理主管系列課程 - 碳權交易機制與碳管理應用	3	1	○
資料中心再進化：矽光子與人工智慧伺服器的發展趨勢	3	1	
人工智慧對企業的風險及注意事項	3	1	
企業 ESG 永續治理認知與內涵 - 全球淨零碳排趨勢與企業因應之道	3	1	○
內線交易防治及因應之道	3	1	
稅務洗錢風險防範 - 國家八大洗錢風險態樣	3	2	
公司治理 - 企業資安管理與防護策略	3	1	○

3. 董事多元化政策

董事會多元化：本公司第六屆董事會由 8 席董事（含 4 席獨立董事）組成，整體而言已具備營運判斷、會計及財務分析、經營管理、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導及決策能力，具備產業經驗和專業能力，並跨足多項產業領域且有互補能力。

本公司董事具有多元化面向、互補及落實情形，並已符合本公司之「公司治理實務守則」第 20 條載明之標準，未來仍視董事會運作、營運型態及發展需求調整多元化方針，包括但不限於基本條件與價值、專業知識與技能等二大面向之標準，以確保董事會成員應普遍具備執行職務所必須之知識、技能及素養，提供不同角度思維與貢獻，以進一步強化董事會職能。



■ 表 2-5 董事專業智識

姓名	多元化核心能力			基本條件與價值						多元化核心能力								
	國籍	性別	具有員工身分(含集團)	年齡				獨立董事任期年資		營運判斷能力	會計及財務分析能力	經營管理能力	危機處理能力	產業知識		國際市場觀	領導能力	決策能力
				41-50歲	51-60歲	61-70歲	71-80歲	3年以下	超過3年					半導體相關	財務法律專長			
董事 矽創電子(股)公司 代表人：毛穎文	中華民國	男	V	-	-	V	-	-	-	V	V	V	V	V	V	V	V	V
董事 矽創電子(股)公司 代表人：林春生	中華民國	男	V	-	-	V	-	-	-	V	-	V	V	V	-	V	V	V
董事 矽創電子(股)公司 代表人：郭文源	中華民國	男	V	V	-	-	-	-	-	V	-	V	V	V	-	V	V	V
董事 王關生	中華民國	男	-	-	-	V	-	-	-	V	V	V	V	V	V	V	V	V
獨立董事 李竹盛	中華民國	男	-	-	V	-	-	V	-	V	-	V	V	V	-	V	V	V
獨立董事 陳正君	中華民國	女	-	-	-	V	-	V	-	V	V	V	V	V	V	V	V	V
獨立董事 許彩瑛	中華民國	女	-	-	-	V	-	V	-	V	V	V	V	-	V	V	V	V
獨立董事 楊郁民	中華民國	女	-	-	-	V	-	V	-	V	V	V	V	-	V	V	V	V



董事會獨立性：本公司董事會由 8 席董事（含 4 席獨立董事）組成，並注重董事會成員組成之性別平等，包含女性董事 3 位占比為 38%，非具集團員工身分之董事 5 位占比 63%，獨立董事 4 位占比為 50% 占董事席次三分之一以上，且全體董事間皆未具有配偶、二親等以內之親屬關係，符合證券交易法第 26 條之 3 規定第 3 項及第 4 項規定之情事。每位獨立董事均符合「公開發行公司獨立董事設置應遵循事項辦法」中有關獨立性規範。

■ 表 2-6 董事會、個別董事成員、功能性委員會內部績效評估

評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估內容	評估結果
每年執行一次	2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日	整體董事會	董事會內部自評。	董事會績效評估：包括對公司營運之參與程度、提升董事會決策品質、董事會組成與結構、董事之選任及持續進修、內部控制等。	請參閱本公司 2024 年年報第 20-21 頁。
		個別董事成員	董事成員自評。	個別董事成員績效評估：包括公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制等。	
		功能性委員會 ● 審計委員會 ● 薪資報酬委員會 ● 永續發展暨風險管理委員會	功能性委員會內部自評。	功能性委員會績效評估：包括對公司營運之參與程度、功能性委員會職責認知、提升功能性委員會決策品質、功能性委員會組成及成員選任、內部控制等。	

4. 審計委員會

本公司依據證交法第十四條之四及「公開發行公司審計委員會行使職權辦法」第四條之規定，於 2023 年 10 月 18 日股東臨時會決議通過，成立第一屆審計委員會，由全體獨立董事李竹盛先生（召集人）、陳正君小姐、楊郁民小姐、許彩瑛小姐四人組成，任期自 2023 年 10 月 18 日至 2026 年 10 月 17 日止，有關審計委員會運作情形請參閱本公司 2024 年年報第 22-25 頁。

5. 薪資報酬委員會

於 2023 年 11 月 1 日成立第一屆薪資報酬委員會，由獨立董事許彩瑛小姐（召集人）、陳正君小姐及楊郁民小姐三人組成，任期自 2023 年 11 月 1 日至 2026 年 10 月 17 日止。有關薪資報酬委員之組成及運作情形請參閱本公司 2024 年年報第 36-37 頁。



■ 表 2-7 力領科技薪酬政策

類別	內容
董事 (治理階層) 薪酬政策	<p>董事酬金包含報酬、業務執行費用及董事酬勞等，獨立董事因擔任薪資報酬委員會及審計委員會職務，每年參酌同業行情水準給予固定之報酬；業務執行費用為車馬費，依董事出席次數給付。董事報酬依本公司章程第十六條規定，依其對本公司營運參與之程度及貢獻之價值，並參酌國內外業界水準，授權由董事會議定之。董事酬勞係依本公司章程第十八條之一規定，本公司年度如有獲利，應提撥不高於百分之一為董事酬勞，但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額，再依前述比例提撥董事酬勞。訂定酬金之程序，除參考「董事成員績效評估自評問卷」外，亦參考董事會績效評估結果、董事會出席情形及董事進修狀況等。本公司董事酬金經薪資報酬委員會審議後提交董事會決議，並提報股東會報告。「董事成員績效評估自評問卷」評估內容請參閱本公司 2024 年年報「貳、公司治理報告之三、公司治理運作情形之(一) 董事會運作情形」說明。</p>
高階經理人薪酬政策	<p>支付執行長、總經理及副總經理等經理人之酬金係參考該職位於同業通常水準支給情形而訂定，包含固定薪酬、營運獎金及員工酬勞等，固定薪酬依經理人所擔任之職位、所承擔之責任及對本公司之貢獻度。營運獎金與公司整體營運績效連結，依獲利之固定比例提撥；員工酬勞依本公司章程第十八條之一規定，本公司年度如有獲利，應提撥比例不高於百分之二十五，不低於百分之一為員工酬勞。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額，再依前述比例提撥員工酬勞。</p> <p>依「董事及經理人績效評估辦法」之評核項目，本公司每年對經理人進行兩次績效考核，評估指標包含目標達成考核及行為考核，另自 2025 年度起為激勵經理人重視長期綜合績效表現，達到永續經營，將永續發展策略與目標和經理人績效連結，其中 ESG 永續發展績效評估以四大重要指標：『創新管理』、『永續供應鏈』、『財務績效』、『氣候行動 / 能源管理』為目標，同時納入獎金及員酬分派之考量，權重占比 5%，並依上述評估結果給予適當之酬勞，經薪資報酬委員會審議後提報董事會核准。</p> <p>除上述外，本公司將未來營運風險之可能性降至最低，隨時視實際經營狀況及相關法令適時檢討酬金制度，且綜合考量目前公司治理之趨勢後以謀求公司永續經營與風險控管之平衡。</p>
董事及經理人薪酬	<p>董事及經理人薪酬資訊，請參閱本公司 2024 年年報「貳、公司治理報告二、最近年度給付董事、監察人、總經理及副總經理之酬金」。</p>

6. 永續發展暨風險管理委員會

為協助董事會推動永續發展及風險管理工作之決策及執行單位，涵蓋經濟、環境和人群 (包含其人權)、等三大面向，進行與公司營運相關永續議題之風險管理政策、風險識別、衝擊評估，訂定因應策略與行動方案。於 2024 年 12 月 18 日成立第一屆永續發展暨風險管理委員會，由董事長毛穎文先生 (召集人)、獨立董事李竹盛先生及許彩琪小姐三人組成，任期自 2024 年 12 月 18 日至 2026 年 10 月 17 日止。



■ 表 2-8 董事會與功能性委員會職責與運作情形

名稱	職責	運作情形
董事會	<ul style="list-style-type: none"> ● 積極落實執行監督之責，每季定期召開會議。 ● 協助管理階層擬定目標，以符合企業宗旨方針。 ● 與管理階層維持良好之溝通。 ● 依照法令、公司章程之規定或股東會決議行使職權。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 董事會成員依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」進行相關進修，持續提升董事會對法規修訂與新興議題的瞭解，以提升公司治理成效。 ● 董事會每季至少召開 1 次，2024 年度共召開 6 次會議，全體董事出席率達 100%。
審計委員會	<ul style="list-style-type: none"> ● 監督公司財務報表之允當表達。 ● 簽證會計師之委任及獨立性評估。 ● 內部控制制度之有效執行。 ● 相關法令規範之遵循。 ● 公司現存及潛在風險之控管。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 為強化公司治理與運作「公開發行公司審計委員會行使職權辦法」力領科技於 2023 年 10 月 18 日成立審計委員會，委員計 4 人，全數由獨立董事組成，且明訂組織規程。 ● 2024 年度審計委員會召開 6 次會議，成員出席率 100%。且一年 2 次與公司內部稽核單位及簽證會計師充分溝通。
薪資報酬委員會	<ul style="list-style-type: none"> ● 修訂和評估公司整體員工薪酬制度。 ● 定期檢討經理人績效評估與薪資報酬原則。 ● 評估董事和經理人之薪資報酬。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 為落實公司治理且健全公司董事及經理人薪資報酬制度，依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」於 2023 年 11 月 01 日成立本公司之薪資報酬委員會，委員計 3 人，全數由獨立董事組成，且明訂組織規程，監督公司董事及經理人薪資報酬制度，以忠實履行職權並提案董事會審議。 ● 2024 年薪資報酬委員會開會 4 次，出席率達 100%。
永續發展暨風險管理委員會	<ul style="list-style-type: none"> ● 擬定推動永續發展及風險管理之政策、治理架構、角色與權責。 ● 審核「永續發展推動小組」提出之永續發展相關議題之政策、管理方針及具體推動計畫。 ● 永續發展及風險管理執行情形與成效之檢討與追蹤。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 本委員會下設有「公司治理工作小組」、「環境永續工作小組」及「社會責任工作小組」由各營運單位主管指派代表組成，依各營運單位權責歸屬於各工作小組，為本公司永續議題管理之執行單位，彙整重要利害關係人對於本公司各項永續議題的關注與期望。 ● 本委員會下設有「風險管理工作小組」由各營運單位主管組成，為本公司風險管理推動與執行單位，評估永續議題可能產生風險(含機會)之負面與正面衝擊程度，並擬定短中長期之管理方針與目標，負責規劃、執行與監督風險管理相關事務。 ● 永續發展暨風險管理委員會每年至少開會一次，並得視需要隨時召開會議。

7. 稽核室

力領科技設置稽核室，隸屬董事會，依循法令規定建立內部控制制度，協助董事會及管理階層檢查及覆核內部各項制度及流程，適時提供改善建議，以確保公司內部控制制度得以持續有效實施，並定期向董事會及審計委員會報告，確保本身獨立性與專業性。稽核室之組織及運作可至下列網址查詢：<https://www.forcelead.com.tw/zh/index-zh/investor/corporate-governance/audit/>。

獨立董事與內部稽核主管溝通情形：

稽核主管每月透過電子郵件方式將上月稽核報告傳送給各獨立董事並作必要之溝通。

獨立董事們在審計委員會與內部稽核主管溝通及互動之重要內容並記錄於審計委員會議事錄中。

其他：如遇發生重大異常事項，或獨立董事、內部稽核主管及會計師認為有必要獨立溝通之事宜，可以不定期隨時召開會議溝通。

2024 年獨立董事與內部稽核主管溝通情形共 2 次，獨立董事對報告內容均表達同意。相關資料請參閱本公司 2024 年年報「貳、公司治理報告四、公司治理運作情形(二)審計委員會運作情形三、獨立董事對內部稽核主管及會計師之溝通情形 5. 獨立董事與內部稽核主管及會計師之溝通情形摘要」。

8. 法規遵循

力領科技按其所在地相關法規訂定之各項內部作業辦法，並依主管機關法規修訂及時更新，以確保營運作業符合法律遵循，避免公司因違反法規而遭受鉅額罰款影響公司營運。每年度稽核單位也定期執行「法令規章遵循事項」查核，並向審計委員會和董事會報告查核結果及追蹤改善情形。力領科技於 2024 年度並未發生違反社會、經濟及環境之相關法律或法規而遭受重大罰款和非金錢裁罰。

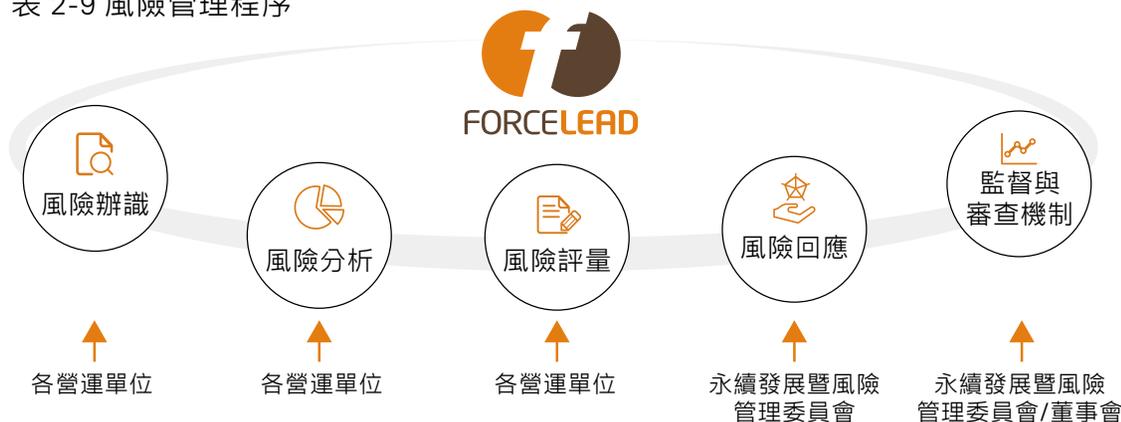
2.3.2 風險管理

力領科技訂有「風險管理政策及程序」，係依照公司整體營運方針來定義各類風險，在可承受之風險範圍內，預防可能的損失，作為經營策略制定之參考依據，以期能合理確保公司策略目標之達成，並增加股東價值，進而達成公司資源配置之最佳化原則。

1. 風險管理程序

力領科技風險管理程序包括：風險辨識、風險分析、風險評量、風險回應及監督與審查機制等五大要素，以清楚掌握各風險的範疇，並採行適當措施，確保妥適管理相關風險，俾將有限資源有效率地配置於相關風險管理工作。

■ 表 2-9 風險管理程序



流程項目	執行內容
風險辨識	<ul style="list-style-type: none"> 風險辨識採用各種可行之分析工具及方法，依據以往經驗及資訊，並考量內、外部風險因子、利害關係者關注重點等，透過「由下而上」及「由上而下」的分析討論，結合策略風險與營運風險，全面辨識可能導致公司目標無法達成、造成公司損失或負面影響之潛在風險事件。
風險分析	<ul style="list-style-type: none"> 主要係針對已辨識風險事件之性質及特徵進行瞭解，並分析其發生機率及影響程度，據以計算風險值。
風險評量	<ul style="list-style-type: none"> 各營運單位應針對已辨識出之風險事件，考量現有相關管控措施之完整性、過往經驗、同業案例等，分析風險事件之發生機率與影響程度，據以計算風險值。
風險回應	<ul style="list-style-type: none"> 針對風險回應應訂定相關處理計畫，確保相關人員充分理解與執行，並持續監控相關處理計畫之執行情形。 考量企業策略目標、內、外部利害關係人觀點、風險胃納及可用資源，來擇定風險回應方式，使風險回應方案在實現目標與成本效益之間取得平衡。 「風險管理工作小組」每年定期召開風險管理會議，將當年度風險關注因子報告給各營運單位。
風險監督與審查	<ul style="list-style-type: none"> 風險監督與審查機制應於風險管理程序中明確定義，以確實審查風險管理流程及相關風險對策是否持續有效運作，並將相關審查結果納入績效衡量與報告事項中。 風險管理應與組織中關鍵流程進行連結，以有效監督與提升風險管理落實實施之效益。 「風險管理工作小組」應彙整各單位所提供之風險資訊，定期出具風險管理相關報告予永續發展暨風險管理委員會及董事會，並建置動態管理與報導機制，以確實督導風險管理之有效執行。 董事會為風險管理之最高監督單位，確保風險管理機制有效執行。

2. 風險管理範疇

力領科技從事各項業務所涉及之風險包括：「策略風險」、「營運風險」、「財務風險」及「其他新興風險」。當年度經評估後新增的風險因子新增於「其他新興風險」類別。

■ 表 2-10 風險管理範疇

風險範疇	風險因子
策略風險	產業變化
	科技變化
	商業模式變化
	併購
營運風險	國內外重要政策及法律變動 (貿易保護主義)
	客戶及供應鏈管理
	智慧財產權保護
	人才發展管理 (人才吸引 / 留才 / 育才)
	資訊風險
	法律遵循風險
	誠信風險
財務風險	利率、匯率、通貨膨脹
	稅務
	金融理財等短期投資市場之波動風險
	長期投資被投資公司之營運規範管理風險
	資金流動性
	信用及償付能力
其他新興風險	高風險 / 高槓桿財務投資、衍生性商品交易
	氣候變遷
	天然災害
	職業安全衛生
	大規模傳染病風險



3. 風險管理運作情形

力領科技自 2023 年起積極推動落實風險管理機制，至少一年一次向董事會報告其運作情形，最近一次提報董事會日期為 2024 年 12 月 18 日。2024 年度風險評估結果之前六項風險因子，詳見公司官網風險管理專區。(https://www.forcelead.com.tw/zh/index-zh/investor/risk-management/)

■ 表 2-11 重要風險因子及管控機制

風險辨識		風險回應及監督審查				
風險類型	風險因子	現行管控機制	2024 年度執行情形摘要說明	未來新增管控機制	監控頻率	目標
策略	● 產業變化	1. 關注產業技術發展及產品需求，定期掌握最新產業動態，評估對營運的衝擊以擬定因應策略。 2. 精進研發能力，並申請專利保護智慧財產。 3. 擴展多元市場，以因應產業變化。	1. 關注市場新應用，透過資源整合，加速產品時程導入。 2. 持續更新並提升網路與電腦相關資安防護措施與設備，確保智慧財產之安全。 3. 對內提升對知識產權的意識和保護，降低侵犯外部知識產權風險。	1. 強化知識產權管理，確保核心技術和產品設計受到專利保護。 2. 掌握客戶需求變化，進行客戶關係管理，並靈活調整產品設計和市場策略。	每季	● 避免知識產權糾紛可能帶來法律風險和財務損失。 ● 多元化策略，避免產品過度集中於單一技術或市場。
	● 科技變化	1. 加強與系統廠合作，提高未來技術的展望，避免與技術趨勢脫鉤。 2. 加強與模組廠、面板廠合作，除掌握現有量產技術趨勢外，同時了解競爭者的動態方向，以便即時調整產品開發方向。 3. 增加自身的研發能力，提升產品開發流程、自動化，除提升效率外，也可以節省研發人力成本，縮短開發時程，增加產品的完善度。	1. 定期 (每季一次以上)，拜訪系統廠，了解未來技術演進趨勢，探討如何協助系統廠完善技術需求。 2. 定期 (每月一次以上)，拜訪面板、模組廠，掌握現有技術需求，就成本、生產穩定度如何滿足客戶的需求。 3. 持續引入適當的產品開發工具，包含 PERC、Totem、Composer 等軟體，提升自動化比例，提升效率，增加完善度。	1. 定期檢討是否需要提升交流的頻率。 2. 持續檢討設計流程的改善成效及做出適當的調整。	每月	● 確保公司系統運行正常。





風險辨識		風險回應及監督審查				
風險類型	風險因子	現行管控機制	2024 年度執行情形摘要說明	未來新增管控機制	監控頻率	目標
策略	● 商業模式變化	1. 依據「供應商管理程序」，評選、稽核與輔導供應商，達成具有競爭力的產品品質策略目標。	1. 2024 年按時程每季依照品質保證處排定的計畫對供應商執行評比及稽核，並實施供應商分級制度，維持產品品質目標。 2. 截至 2024 年 8 月 21 日，供應商評比已共計執行 42 件，第 1 季：17 家 / 第 2 季：25 家，評比結果 A 級：42 件 / B 級：0 件 / C 級：0 件。 3. 截至 2024 年 8 月 21 日，供應商稽核已共計執行 12 家，稽核全數通過。	1. 新供應商皆需簽屬「供應商行為準則承諾書」，符合且通過評鑑標準，始可成為合格供應商。	每季	● 藉由明確的管理機制，汰除不符合資格的供應商，以避免合作往來企業因本身之體質惡化或其他因素，致未能履行其義務而產生之違約損失，達到供應鏈生產及品質穩定的管理目標。
	● 國內外重要政策及法律變動 (貿易保護主義)	1. 關注相關重要政策發展趨勢及蒐集法規變動情形，以調整公司相關營運策略之依據，且不定期指派專業人員接受相關課程之訓練，必要時諮詢相關專業人士或機構，以利於即時因應市場變化並採取適當因應措施。	1. 與鴻瑞智權國際有限公司簽訂智權與法務諮詢服務合約，隨時提供公司法規諮詢及建議。 2. 與勤業眾信聯合會計師事務所簽訂審計合約，隨時提供公司財稅法規諮詢及建議。	1. 現行管控機制順利，若日後有發現調整的需求時會因應調整。 2. 瞭解所有董事之學經歷及專業背景，依法規要求，安排董事每年 6 小時以上的進修課程。 3. 同時每月加強公司內部人對於違反內線交易、交易封閉期間資訊宣導。	每季	● 了解國內外重要政策及法律變動 (貿易保護主義)，並正確進行因應。 ● 了解利害關係人關注議題並自願出具公司永續報告書。
營運	● 客戶及供應鏈管理	1. 產能短缺狀況，影響產品交期。 2. 地震、颱風等天災，影響產品交期。	1. 依據【生產管理程序】，每週檢視產品備貨節奏，每月依 FCST 與外包協商產能準備，每年依 BP 與各段協調明年度的產能。 2. 災害發生當下立即整理損害狀況，溝通客戶最佳補償方案。	1. 量大產品擴充預備產能到不同 FAB 與後段。	每日	● 排除天災人禍，滿足客戶交期。
	● 利率、匯率、通貨膨脹	1. 本公司仍將持續監控通貨膨脹對進貨成本之情形，隨時掌握上游供應鏈成本變化情形，必要時採取適當的穩定成本措施，以降低對公司營運之影響。	1. 密切注意通貨膨脹及原物料價格上漲的狀況，預估成本上升，提前採購，提高庫存，減緩成本上升影響；反之，預判跌價，則調降庫存因應。	1. 若發生通貨膨脹時，在適當時機預先進料，以降低初期的衝擊。長期則與客戶協議價格調整或產品升級等方案。	每週	● 降低通貨膨脹對原物料價格的影響。



2.4 誠信經營

* 申訴與檢舉管道

力領科技將「誠信經營」融入公司核心價值觀，作為公司永續經營之最高宗旨，使全體董事、經營團隊及員工其行為依循著「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」及「道德行為準則」之規定，符合道德標準。且依力領科技「誠信經營守則」第二十三條及第二十四條之規定，訂定「檢舉制度」及「懲戒與申訴制度」，明確建立力領科技檢舉及申訴管道與調查處理程序，使力領科技所制定之「誠信經營守則」得以落實執行，公司內、外部網站公開揭露檢舉電子信箱 (MG_FReport@forcelead.com.tw)，由本公司人資行政為專責單位，管理並受理相關檢舉違反誠信之行為。

* 檢舉人之保護

- 檢舉人之安全應予以保護，對檢舉人威脅、恐嚇或其他不法行為者，應報請主管機關處理。
- 本公司以保密方式處理檢舉案件，對於檢舉人之身份及檢舉內容予以保密，並依法採取適當之保護措施。不得揭露或公開足以識別檢舉人身份之資訊予非必要之第三人，但若檢舉人本人同意則不在此限；向檢舉人查證事實時，應在不暴露其身份之情況下進行。
- 本公司不得因檢舉行為，對檢舉人予以解僱、降調、減薪、損害其依法令、契約或習慣上所應享有之權益，或其他不利之處分。如為因檢舉人有違法不當之行為，經本公司查證屬實而依相關規定懲處者，不在此限。

* 誠信經營教育訓練

力領科技透過舉辦「誠信經營作業程序及行為指南」、「內部重大訊息處理作業程序」及「內線交易法令」等誠信經營相關內容的新人教育訓練及線上學習課程宣導，使員工清楚瞭解公司誠

信經營理念與規範，及不得利用所知悉之未公開資訊從事內線交易，亦不得洩露予他人，以防止他人利用該未公開資訊從事內線交易。於 2024 年間辦理「誠信經營行為宣導」線上課程，應訓人員包含全體正職員工，課程內容包含公司誠信守則及誠信經營政策、內部重大資訊處理程序及規範、內線交易防範、營業秘密及智慧財產保護與檢舉管道等，並將課程簡報置於內部教育訓練系統。2024 年度內部舉辦誠信經營議題相關之課程員工參與課程情形如下：

課程名稱	完成人數	訓練總時數	完訓率
誠信經營行為宣導	116 位	58 小時	92%

* 防止利益衝突

力領科技董事、經理人及其他出席或列席董事會之利害關係人對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。相關細節請參閱本公司 2024 年年報第 18~20 頁。

* 關鍵議題溝通

董事會每年針對各利害關係人權益，訂定出各項重大策略，提供永續管理的重要指導方針。公司管理階層亦定期報告公司關鍵重大事件 (涵蓋財務績效、風險管理、ESG、資訊安全、誠信經營、內稽內控等) 及相關資訊提供董事，包含每季衍生性商品交易情形、每季財務報告、每季內部稽核報告、年度風險管理情形、資訊安全、誠信經營和 ESG 相關執行情形等。2024 年度議題與溝通詳情請參考力領科技 2024 年年報「董事會運作情形」、「審計委員會運作情形」、「薪資報酬委員會運作情形」、「公司治理運作情形」、「推動永續發展執行情形」及「履行誠信經營情形」。

2.5 智慧財產權保護與競爭行為

揭露主題：智慧財產權保護與競爭行為

SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-520a.1	與反競爭行為法規有關之法律程序導致之貨幣性損失總額(單位：新臺幣元)。	0	0

2.5.1 智慧財產權管理

智慧財產權為力領科技核心競爭力之一，透過積極的智慧財產管理，鼓勵員工創新、致力於創造優質智慧財產，藉此強化營運競爭力；此外，力領科技亦尊重他人智慧財產，除要求員工遵守客戶與供應商之保密要求外，並審慎評估他人智慧財產發展情形，以降低公司違約與侵權風險。

■ 表 2-12 智慧財產權管理內容

智慧財產權管理規劃	執行內容
營業秘密管理	● 規劃營業秘密保護相關之課程，強化同仁保密意識。
專利管理	● 依據研發單位需求，就其研發策略與方向提前進行專利檢索，以利後續專利布局申請規劃。
商標管理	● 針對新進市場國家評估是否進行商標註冊，確保形成更完整的商標權保護。

2.5.2 營業秘密管理

力領科技對內針對營業秘密或其他保密文件進行保密措施設置，對外揭露或接受外部營業秘密或其他保密文件時，皆會要求簽署保密契約，且要求相關員工遵守該項保密約定。

■ 表 2-13 保密措施內容

管理項目	內容
保密措施設置	● 對員工電腦設有帳號、密碼等管制措施；對營業秘密或其他保密文件予以上鎖、設定密碼 / 權限。
保密協議簽署	● 與員工簽訂聘僱契約書，與客戶及供應商簽訂相關業務之保密協議，避免員工、客戶或供應商等洩露營業秘密或其他保密文件。
教育訓練	● 持續推動與更新新進人員線上 e-learning 課程，以提升及強化力領科技員工智慧財產保護意識及認知。新進員工應於到職兩週內完成新人線上學習課程，內容涵蓋智慧財產權簡介、公司專利申請與獎勵制度介紹。2024 年度新進人員 100% 完成公司新人線上學習課程。

2.5.3 專利管理



權益保護	獎勵機制	成果
力領科技鼓勵創新研發與嚴謹對待員工之發明與創新提案，除進行內部專利評審外，亦協助研發單位形成專利申請策略，以保護公司研發產出以及相關權益。	於專利相關辦法中規範獎勵機制，鼓勵員工創新發明，協助公司累積專利權，加強競爭力。	公司累積至 2024 年度，總共取得 53 件專利，並維持 52 件有效之專利。

3

我們的產品

3.1 產品簡介

3.2 產品銷售概況

3.3 創新技術

3.4 永續產品

3.1 產品簡介

SASB 活動指標			
指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-000.A	總生產數量 (單位: 仟顆)	84,772	100,013
TC-SC-000.B	自有場所產量之百分比註	0%	0%

註：力領科技為晶片設計公司，主要營運活動為晶片設計與銷售，未設置生產線，100% 委外製造。

力領科技主要業務為顯示器驅動晶片之研發、設計與銷售，產品主要應用於車用顯示器驅動 (Automotive Display Driver) 及消費性電子產品顯示器驅動 (Consumer Electronics Display Driver) 兩大領域。消費性電子顯示器驅動產品包含特殊應用 (Application Specific Integrated Circuit, ASIC) 顯示器驅動、智慧物聯網 (AIoT Display Driver) 顯示器驅動等產品。

■ 表 3-1 力領科技主要產品之重要用途

產品項目	重要用途及功能
車用顯示器驅動晶片	儀表板、電子後視鏡、抬頭顯示、三合一圓形控制旋鈕、中控臺、後座扶手、後座娛樂資訊及其他各項車用顯示器驅動晶片應用。
消費性電子顯示器驅動晶片	手機顯示器、智慧家電、智慧醫療、智慧家居、安全防護監控、智慧零售 (聯網 POS 系統)、工控設備、商業儀器設備等驅動晶片應用。

※ 車用顯示器驅動晶片，主要應用於：

- 車用前裝顯示器驅動晶片解決方案：包括獨立控制電路技術儀表板、電子後視鏡、抬頭顯示 (Head-up Display, HUD)、三合一圓形控制旋鈕、中控臺、後座扶手、後座娛樂資訊等顯示器驅動晶片，並導入高亮度低耗電技術，提供客戶完整的產品需求服務。
- 車用後裝顯示器驅動晶片解決方案：因應舊車座艙升級智慧化的需求，包含中控主機影音升級配件、電子後視鏡、導航顯示、主動盲區安全偵測警示等車用後裝配件；以及提供車用中控主機系統和電子後視鏡顯示器市場的新一代整合觸控與顯示器驅動晶片 (TDDI)。

※ 消費性電子顯示器驅動晶片，主要應用於：

- 智慧物聯網 (AIoT) 顯示：AIoT 為兼具聯網功能的智慧終端設備 (smart devices) 提供數據資訊顯示的應用，產品涵蓋手機顯示器、智慧家電、智慧醫療、智慧家居、安全防護監控、智慧零售 (聯網 POS 系統)、工控設備、商業儀器設備等。公司亦提供中大型顯示器觸控顯示器驅動晶片給智慧聯網及商用市場相關應用。
- 特殊應用 (ASIC) 顯示器：依客戶特定需求，提供客製化 IC 設計服務，包含手持 POS 機及智慧居家控制面板等顯示器驅動晶片方案之設計服務。
- 其他：包含應用於手機螢幕之顯示器驅動晶片及電源倍壓晶片。



3.2 產品銷售概況

3.2.1 市場分析

■ 表 3-2 主要商品服務之銷售提供地區

單位：新臺幣仟元；%

地區	2023 年度		2024 年度	
	銷售金額	比率	銷售金額	比率
內銷 (臺灣)	325,090	12.24	385,298	12.98
外銷 (海外)	2,331,446	87.76	2,583,917	87.02
合計	2,656,536	100.00	2,969,215	100.00

3.2.2 市場現況

* 車用前裝顯示器驅動晶片：

目前力領科技車用前裝顯示器驅動晶片產品已經成功導入歐盟、美國、中國、日本、韓國等許多國家的主力汽車品牌並大量量產，但以整體市場規模來看，目前公司市場占有率的基期仍低，約為 4~5%，惟顯示器為人機間的重要媒介，隨著未來自動輔助駕駛技術的發展，車內娛樂與資訊串流應用將更為蓬勃，衍生出更多顯示器界面的市場機會。例如：顯示器技術朝向分散化：高解析度、觸控與手勢操作、亮度增強與解析度等顯示效果提升、訊號低延遲及投射式顯示技術等新應用，整合座艙多樣化設計、省電需求、安全電路設計、總成本考量，都牽動顯示器應用不斷推陳出新。

* 車用後裝顯示驅動晶片：

車用後裝的中控顯示器目前市場主流尺寸是 9 吋和 10.1 吋，解析度以 HD (720x1280) 為主，採外掛觸控面板加上觸控晶片來實現觸控功能；力領科技的車用後裝顯示驅動晶片產品在此應用市場，憑藉高可靠度及高性價比，已經得到高的市占率，而技術和應用趨勢上，為了達成薄型化、輕量化、顯示效果優化、供應鏈簡化的方向，單顆整合觸控顯示器驅動晶片 (In-Cell Touch TDDI) 未來將取代外掛觸控顯示器，是可預見的發展趨勢，力領科技也積極投入車用後裝中控顯示器觸控顯示器驅動晶片 (TDDI) 研發。

* 消費性電子顯示器驅動晶片：

隨著半導體量產技術的推進和大量普及，家電和電子產品的整體趨勢是由無顯示器介面，演變到簡易顯示器介面，再升級到搭載高階的 HD 顯示器介面，顯示資訊的細緻度與豐富性日益增高，顯示器尺寸增大、解析度朝向更高畫質發展，帶動觸控顯示器升級採用整合觸控與顯示器功能之驅動晶片，這個趨勢方興未艾，對力領科技所推出的 HD AIoT 顯示器驅動晶片帶來成長潛力。



3.3 創新技術

力領科技以深耕車用市場作為發展主軸，為全球少數營收超過八成聚焦於車用的顯示器驅動晶片設計公司。隨著自動駕駛及車用電子系統的智慧化浪潮，車廠對於高性能、高可靠度的顯示器驅動晶片需求進一步提升，力領科技將憑藉產品在嚴格驗證通過安全性、可靠性的卓越表現下，在全球競爭環境中迎來更多發展機遇。

■ 表 3-3 最近年度開發成功之技術或產品

年度	開發成功之技術或產品	主要用途及功能
2020	<ul style="list-style-type: none"> 支援車用 LTPS 6mux 面板顯示器驅動晶片 	<ul style="list-style-type: none"> LTPS 面板 1-chip FHD 方案。
2021	<ul style="list-style-type: none"> 車用高性價 HUD 顯示器驅動晶片 3-by-1 車用顯示器驅動晶片 	<ul style="list-style-type: none"> 大幅降低晶片本體及周邊元件成本。 有效降低終端客戶成本 2/3 方案。
2022	<ul style="list-style-type: none"> 成功開發出首款 12 吋 55 奈米特殊應用 FHD 顯示器驅動晶片並順利量產 優化車用 LTPS 6MUX 顯示器驅動晶片的最佳方案 	<ul style="list-style-type: none"> 提供客戶降低成本帶 RAM 特殊應用顯示器驅動晶片之方案。 邁出供應鏈安全佈局的第一步。
2023	<ul style="list-style-type: none"> aSi 高解析度車用儀表單一顯示器驅動晶片 戶外高亮度可視車用顯示器驅動晶片 	<ul style="list-style-type: none"> 去除 Gate Driver，簡化客戶備料風險。 優化成本提升各類型戶外車用顯示面板滲透率。
2024	<ul style="list-style-type: none"> HUD 安全性能提升晶片 (透明度偵測) 二輪車高可靠度晶片 推出高性價比 RGBW 顯示器驅動晶片 (電動車 - 摩托車節能專用) 車後中控與平板顯示器 HD TDDI(解析度 800*1280) 新一代工控規電源倍壓晶片 	<ul style="list-style-type: none"> 提升行車安全，避免異常影像干擾駕駛視線。 提升螢幕亮度表現、降低功耗，增加戶外可視性。 協助客戶產品升級至整合觸控顯示解決方案。 支持高電壓與提升穩定性。

3.3.1 研發創新與投入

為創造公司成長動能及維持技術領先地位，力領科技長期投入關鍵技術研發和推動各類產品跨入應用新領域，以下是計畫開發之新產品與服務。

* 車用顯示器驅動晶片

- 開發大尺寸顯示器整合觸控顯示器驅動晶片 (Touch and Display Driver IC, TDDI)。
- 開發後裝新一代具高效能、低成本之中控系統和電子後照鏡顯示應用之整合觸控顯示器驅動晶片 (TDDI)。
- 開發二輪車新一代戶外高亮度可視性及高可靠度顯示器驅動晶片。
- 開發整合支援多重顯示器介面轉換、橋接 (Bridge) 晶片、時序控制 (Timing Controller, Tcon) 晶片功能之單一晶片應用。
- 開發車用低延遲之 OLED 顯示器驅動晶片。
- 關注車用 Micro LED 之主流趨勢及其高對比及高飽和度之技術發展。

* 消費性電子顯示器驅動晶片

- 針對中尺寸物聯網 (AIoT)、類工控及商用利基市場，開發新一代高效能、低成本的專用整合觸控顯示器驅動晶片 (TDDI)。
- 鎖定物聯網 (AIoT) 中的利基市場，開發符合市場需求之尺寸以及應用特性的高解析度、低功耗顯示器驅動晶片。
- 針對中尺寸平板市場，開發帶主動筆與串接功能之整合觸控顯示器驅動晶片 (TDDI)。

■ 表 3-4 力領科技投入研發費用

年度	2023 年度	2024 年度
研發費用 (新臺幣仟元)	333,063	389,531
占營業收入比例 (%)	12.54%	13.12%



3.4 永續產品

揭露主題：產品生命週期管理

SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-410a.1	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比。	0%	0%
TC-SC-410a.2	(1) 伺服器、(2) 桌上型電腦，及 (3) 筆記型電腦於系統層級之處 力領科技之產品未應用於商用主機與個人電腦，因此不適用本揭露指標。 理器能源效率。		

力領科技秉持節約資源、提高能源效率、節能減碳、降低對環境毒性危害、容易組裝和拆解以及材料資源容易回收等方針，落實於產品生命週期各環節的綠色設計思維，並具體呈現循環經濟績效。

■ 表 3-5 永續產品設計成果

產品類別	設計重點
零電容 Zerocap®	零電容技術是矽創集團獨特的顯示器驅動技術，力領科技也有多顆晶片採取零電容技術，包含業界第一顆採零電容技術設計的 HD 顯示驅動晶片。此技術替代原本在顯示器模組的 FPC 板上使用電容及電阻元件，轉為不需外接電容電阻元件的顯示器模組。此技術可協助模組廠直接節省一道 SMD 工序，不僅可降低整體模組成本，也更加快了生產時間，而且避免電容電阻元件的缺料風險。力領科技的零電容方案，特別適合體積極小的行動產品應用。
驅動科技 Driving Technology	力領科技的多顆晶片採用矽創集團研發的一系列將 VCOM 共同電極接地的電路架構，這項技術可取代直流電壓準位的 VCOM 架構，不但對顯示品質及顯示器閃爍的現象達到提升及改善，同時亦提升驅動電壓的範圍及提升產品的信賴度及耐用度。
先進色彩管理演算法 Advanced Color Management Algorithms	為了呈現更佳的顯示效果，力領科技也在既有的數位影像處理技術基礎上，持續研發優化影像增強、影像銳利、數位色階變化、陽光下可視及 CABG 省電等影像增強技術，以提供客戶對顯示品質的高端需求。
影像壓縮技術 Image Compression	影像壓縮技術對於增強顯示器產品競爭力扮演相當重要的角色，例如縮減晶片尺寸，系統更省功耗等。力領科技自行開發了一系列獨特的影像壓縮技術，以提升產品整合度及提升影像壓縮品質。
獨到的電源管理架構 Unique Power Management Structures	力領科技的多顆晶片採用矽創集團的新型式專利的電源架構，透過長期深入在顯示器驅動原理的研究，捨棄了傳統的電源架構，研發出獨創的專利技術。此新型式專利的電源架構，不但能滿足龐大的電源輸出，也能完全的移除外接電容元件的使用、同時也降低了整體模組的生產成本，協助模組廠提升產品的利潤。



4

我們的責任

4.1 客戶服務

4.2 客戶隱私

4.3 供應鏈管理

4.1 客戶服務

力領科技為專業的晶片設計公司，產品主要應用於車用顯示器驅動晶片及消費性電子產品顯示器驅動兩大領域。因此在開發新產品時，安全性是產品導入市場的最大考量，為此，力領科技無論是在產品研發、客戶協同設計、產品推廣銷售和量產支援上，皆依循 ISO 9001 品質管理系統的要求，進行流程導向的監控與評核，車用產品也都通過 AEC-Q100 認證，盡力滿足客戶對產品的需求與期望。而在業務和技術支持上，為了要讓各地的客戶在產品的選型和導入時，若有遇到問題能夠即時被解決，力領科技在新竹、臺北、深圳、上海都設有業務和技術服務據點，並建立機動性強大的業務及技術服務團隊，一有需要，能夠立即直接前往客戶端第一時間解決客戶的問題，達成客戶對服務的需求與期望。

4.1.1 客戶申訴管理

力領科技為 IC 設計公司，透過代理商進行產品銷售，訂有「客戶服務與抱怨處理程序」，規範客訴之執行方針，以力求最快速解決客戶提出之問題，由技術服務部即時提供終端客戶技術問題諮詢及一般性問題解決，內部針對客戶不滿意項目提出矯正及改善措施。客戶若有任何問題，亦可透過公司網站之「技術支援」或「行銷業務」信箱反應，並通知相關單位提出改善措施，滿足客戶技術支援需求及防止抱怨再度發生。

■ 力領科技客戶服務與抱怨處理程序



力領科技秉持著客戶至上的服務精神，用心傾聽客戶的回饋，將客戶意見透過內部相關部門的討論，轉化成可行改善方案，確保客戶聲音有被落實執行。每年第四季針對前十大終端客戶，發放「客戶滿意度調查表」，收回調查表交由品質保證單位進行分析，再由相關權責單位根據客戶回饋之不滿意項目提出具體改善措施，將改善措施於年度管理審查會議檢討，期望持續提升客戶滿意度。執行情況上，2024 年度客戶問卷調查結果總滿意度為 95.45 分，整體表現均優於目標值。

力領科技歷年客戶滿意度調查

項目調查區間	產品品質	訂單交期	技術支援	產品功能	服務態度	業務能力	總滿意度	目標值
2022 年度	91.33	95.83	89.17	93.33	95.67	96.67	93.67	85
2023 年度	95.57	94.29	94.57	96.29	96.57	97.29	95.86	85
2024 年度	93.60	95.00	95.30	95.00	97.00	96.8	95.45	85

■ 客戶滿意循環



4.2 客戶隱私

力領科技保障客戶隱私及保護客戶智慧財產安全奉為至高標準，採取任何必要的管理政策及保護措施，防止未經授權的使用、洩露、竊取等行為，以保障客戶重要資料及公司商譽，資訊部門每年固定頻率實施員工訪問的權限控制，確保只有授權人員能夠查詢敏感客戶資訊，定期進行權限審計，確保同仁權限使用之合規性，以及部署防火牆和入侵檢測系統，監控和防止未經授權的數據訪問，防止客戶個人資料或機密洩漏。

2024 年度投入個資保護政策相關量化數據及管理指標如下：

在對內宣導方面，力領科技訂定並揭露「個人資料保護管理辦法」，由人資行政部會同有關單位協助同仁及各單位專責管理，以統籌並落實本公司個資安全保護及管理。力領科技設有一系列員工必修的教育訓練課程，每位新進人員需通過『內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序』訓練課程考核，且於報到時簽署『保密資訊暨智權保證函』宣導員工保密義務與責任，以確保了解公司對於資訊安全包含客戶隱私部分的策略和重視，除了預防有意識主動洩漏公司機密與客戶隱私之外，也在資訊安全上避免被動因駭客入侵而造成公司與客戶的隱私外洩，相關課程包含：

- 誠信經營行為宣導：誠信經營行為宣導。完成人數 116 位；訓練總時數共 58 小時；完訓率 92%。
- 資訊安全：每年執行電子郵件社交工程演練
- 資訊安全：每年分享釣魚信件攻擊手法及案例。

在主動管理部分，公司在員工手冊內有明確規範了保密守則，規範每個員工對於公司機密包含客戶隱私，無論是否是業務相關範圍，都有保密的義務。除了員工手冊外，另外對於資訊安全、公司機密、客戶隱私的保護也有相關的管理辦法及規範：

- 人事類：員工手冊
- 營業類、人事類：保密資訊暨知識產權管理辦法
- 營業類：客戶財產管制程序
- 企社類：道德行為準則

依以上教育訓練及管理辦法的執行結果：2024 年度無發生任何侵犯客戶隱私、洩露客戶資訊之重大資安事件及投訴案件。

4.2.1 資訊安全管理

為確保落實資訊安全管理制度與資訊安全政策之推行，力領科技依據「資訊安全管理程序」管理，且透過系統性的管理框架，啟動與控制資訊安全的實施，且每年定期執行資安緊急應變之災害復原演練計畫 1 次，以確保資安有效性。

2024 年 9 月成立「資訊安全委員會」，由總經理擔任召集人，下設「資訊安全應變中心」、「資訊安全執行小組」與「資訊安全稽核小組」，負責資訊安全管理、規劃、督導及推動執行，每年定期開會一次，審查資訊安全管理相關事宜及檢討資訊安全政策執行情形，且每年向董事會報告一次。此外，力領科技自 2023 年加入台灣電腦網路危機處理暨協調中心 (Taiwan Computer Emergency Response Team / Coordination Center, TWCERT / CC)，掌握可能之資安事件或漏洞，及早預防、改善與管理。

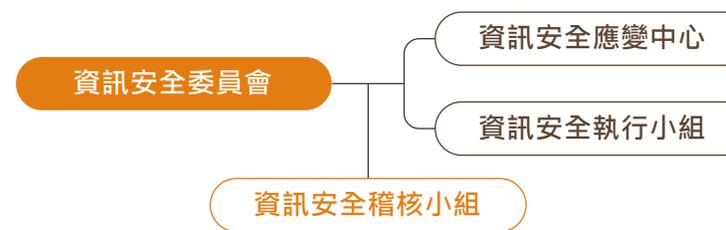


表 4-1 資訊安全組織架構與工作職掌

組織	工作職掌
資訊安全委員會	由總經理擔任召集人；下設資訊安全應變中心與資訊安全執行小組，負責資訊安全管理制度相關事項之決議執行。
資訊安全執行小組	由資訊安全委員會召集人指派人員組成，負責規劃及執行各項資訊安全作業。
資訊安全應變中心	針對非預期資訊安全事件，建立相對應的解決辦法，收集軌跡與事件鑑定。「風險改善計畫」彙整與控管，持續追蹤至完成改善為止。
資訊安全稽核小組	由資訊安全委員會指派或由第三方協助執行，負責評估資訊安全管理制度之執行情形。

4.2.2 資訊安全政策及具體管理方案

為確保力領科技所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性，並符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的蓄意或意外之威脅，同時增進資訊安全及穩定之運作，提供可信賴之資訊服務，提升用戶端資安意識，具體管理辦法如下表：

■ 表 4-2 資訊安全管理項目與施行措施

管理項目	施行措施
資訊安全政策與教育訓練	<ul style="list-style-type: none"> 資訊安全政策的制定並透過資訊安全宣導提升同仁資訊安全意識。
網路安全管理	<ul style="list-style-type: none"> 依據作業需求與安全等級，有效管理網路環境，區隔內、外網路環境存取控制。
系統存取控制	<ul style="list-style-type: none"> 依據同仁業務需求，制訂系統存取控制政策，明定使用單位及人員的存取權限，異動變更須妥善管制記錄過程以備查詢。 辦公與研發環境區隔，阻斷機密與敏感資料直接存取的渠道，關鍵資料不落盤。
終端設備管理	<ul style="list-style-type: none"> 伺服器、個人電腦、其他裝置等終端設備資訊安全管控，包含軟、硬體資產盤點、防毒、系統 Patch 更新、敏感資料存取管控。
資料保護	<ul style="list-style-type: none"> 定期排程進行資料保全備份，包含電子檔案、文件、郵件、伺服器作業環境、個人電腦、網路設備。
資訊安全事故管理	<ul style="list-style-type: none"> 委外進行資訊系統弱點掃描，並針對弱點進行漏洞修補。 非預期資訊安全事件，建立相對應的解決辦法，收集軌跡與事件鑑別追蹤，降低發生可能性與減少營運的衝擊。

資訊安全政策及具體管理方案



4.2.3 投入資訊安全管理之資源

「資訊安全委員會」每年定期開會，最近一次於 2024 年 9 月 20 日，審查及檢討執行情形，最近一次提報董事會日期為 2024 年 12 月 18 日。2024 年度資訊安全事件並未影響營運、商譽。

* 2024 年度投入資訊安全管理之資源：

- 資通安全教育訓練，透過資訊安全宣導 (2024 年度共計發布 12 次) 與社交工程演練 (2024 年度共計 2 次) 提升同仁資訊安全意識。
- 網路環境存取依據作業需求與安全等級，有效區隔網路環境存取控制。
- 終端設備資訊安全管控，包含軟、硬體資產盤點、端點防護軟體 (防毒) 與資料外洩防護。
- 進行資訊系統弱點掃描 (2024 年度共計 1 次)，並針對弱點進行漏洞修補。
- 定期排程進行資料保全備份，包含電子檔案、文件、郵件、伺服器作業環境、個人電腦、網路設備。
- 資訊安全委員會每年定期開會 (2024 年度共計 1 次)，審查公司資通安全管理相關事宜及檢討資通安全政策執行情形。



2024 年度力領科技無發生重大資安事件所遭受之損失。

2024 年度資安管理目標設定		執行情形
資訊安全風險管理	資訊安全訓練	100% 新進員工均納入資安訓練對象。
	資訊安全宣導	發佈 12 次資安宣導，強化同仁資安意識。
	資安委員報告	每年召開 1 次
資訊安全稽核執行	社交工程演練	全體員工，8.73% 同仁參與資安意識提升講習。
	資安事件處理	無資安事件，持續稽核，確保環境安全。
	滲透測試	完成滲透測試演練及弱點修補。

4.3 供應鏈管理

4.3.1 供應鏈脈絡

力領科技為半導體產業鏈上游之專業顯示器驅動晶片設計公司，負責專注於晶片設計，負責積體電路產品之設計與佈局，後續供應鏈主要包含交由專業晶圓代工廠製作晶圓，再委外加工由專業封裝測試廠商進行後段之切割、測試及封裝、事業廢棄物處理、清潔等。晶片產品生產過程中，需與產業鏈中的供應商密切合作，形成專業分工與互相合作的夥伴關係，供應商為力領科技營運的重要工作夥伴，致力於引導供應商長期合作，期望與供應商一同建立穩定發展的永續供應鏈，公司除兼顧供應商產品的技術、品質與交期外，同時也敦促供應商善盡社會責任，改善健康安全與衛生、保護環境、重視勞動人權等，做好風險管理與營運持續計畫。2024 年度供應鏈並無重大改變。

■ 圖 4-1 供應鏈脈絡



4.3.2 供應商遴選條件

力領科技主要供應商皆為國際知名大廠，維繫與供應商之長期合作關係極為重要。我們針對新供應商的導入，參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定本公司的「供應商行為準則承諾書」，進行新供應商評鑑，審核內容包含：產品測試及品質、綠色產品、運送紀錄、環境安全及員工平權、禁用童工的社會責任條款，確保新產品製程能力穩定性，並全面掌握供應商現況。為確保供應商穩定供應產品及工程服務的能力，我們也對既有供應商進行合格供應商評鑑及定期稽核。若因地緣或其他因素導致無法實地稽核，則透過供應商填寫自評問卷及提供相關審核文件，經力領科技審查後核定。2024 年度針對關鍵或車用供應商中挑選出 27 家供應商優先發出自評調查 (5 家) 及現場稽核 (22 家)，皆已完成評估，透過制定改善措施及持續追蹤，確保缺失完成改善，因此未有供應商列為不合格供應商。

■ 表 4-3 2024 年度供應商回覆情形

狀態描述	達成比例
● 本身已為 RBA 成員或提供有效 RBA 驗證，或提供自身遵守 RBA 聲明書，或提供其公司所制定之相關供應商行為準則，經檢核大致覆蓋 RBA 行為準則規範項目	100%
● 新供應商已簽署力領科技「供應商行為準則承諾書」	100%

＊ 新供應商評鑑

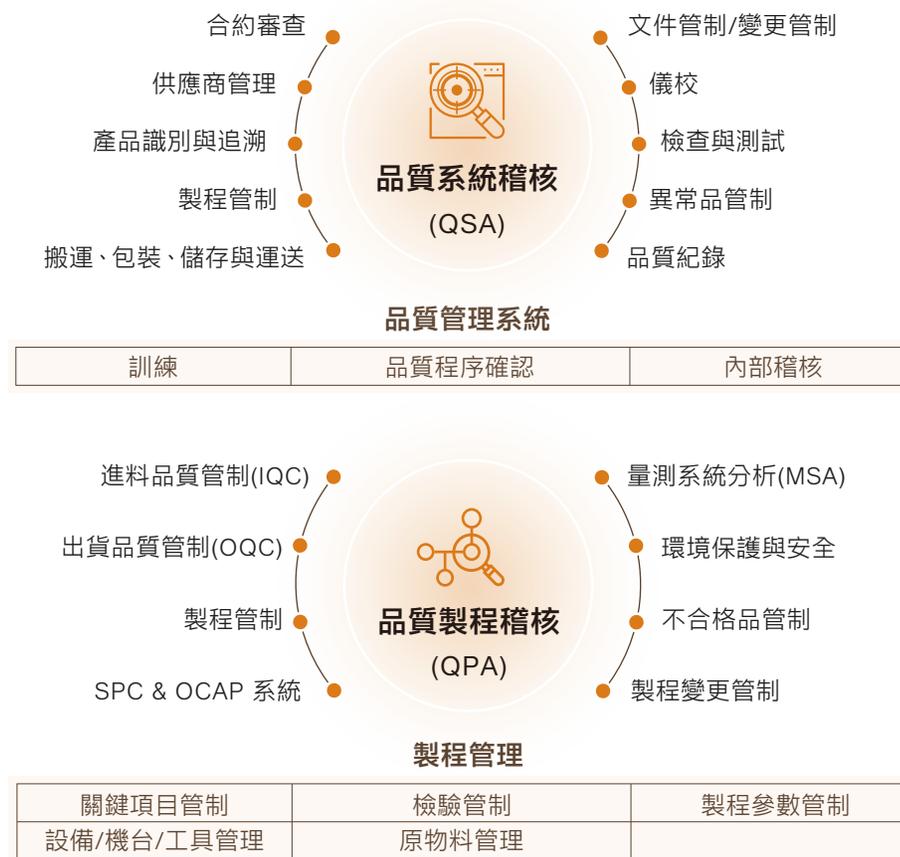
力領科技依照「供應商管理程序」，由相關部門組成評估團隊，篩選符合具有專業工程能力、生產需求的新供應商。透過包含品質保證、製造工程、生產管理、職安管理等單位的評鑑小組，依據「新供應商評鑑報告」、「品質系統稽核自評表 (QUALITY SYSTEMS AUDIT CHECKLIST)」、「品質製程稽核自評表 (QUALITY PROCESS AUDIT CHECKLIST)」進行審核，參考 RBA 行為準則，審核內容為：產品測試及品質、綠色產品、運送紀錄、環境安全及員工平權、禁用童工的社會責任條款。此外，自 2024 年起，新供應商皆需簽署「供應商行為準則承諾書」，符合且通過評鑑標準，始可成為合格供應商 (Approved Vendor List, AVL)。

新供應商評估流程詳如圖 4-2，品質管理系統與製程管理的稽核項目請參考圖 4-3。

■ 圖 4-2 新供應商評估流程



■ 圖 4-3 品質管理系統與製程管理稽核項目



4.3.3 供應鏈管理規範

力領科技透過制訂「環境限用物質管理程序」，對供應商嚴格要求必須遵守國際環保規範 (如圖 4-4)，嚴格管控對環境有高度衝擊之物質，並依規定審查所有產品材料物質清單 (BOM) 及環保檢測報告，以確保所使用之原材料及包材皆符合客戶環保要求與最新國際環保規範。

■ 圖 4-4 國際環保規範



最新歐盟 RoHS 指令、REACH SVHC 關注限用物質

無鹵規範 HF (Halogen Free)

包裝材廢棄物 (Directive 94/62/EC) 指令

美國毒性物質控制法 (Toxic Substances Control Act, TSCA)

力領科技由相關部門管理並推動環境物質管理，落實產品符合綠色環保。透過每年定期對採購的產品抽樣檢測，同時在產品包裝標籤上明確標示「RoHS GP」，識別出所有產品皆符合國際環保規範，期盼能讓客戶使用安心與信任。

每月定期透過國際環保組織官方網站、化學品政策宣導網站及電子報、不定期參加環境議題動態研討會、蒐集客戶環境規範，將最新環境規範項目更新至「環境有害物質管控表」，主動向供應商發放及回收調查表。另每年請供應商提供物質檢測報告，確實進行盤查，以確保公司產品皆能符合最新國際及客戶環保規定與責任。

掌握物料定期檢測報告：供應商每年須提交 RoHS 10 項管制物質與無鹵規範 (HF) 之物料定期檢測報告，包含鉛 (Pb)、鎘 (Cd)、汞 (Hg)、六價鉻 (Cr6+)、多溴聯苯 (PBBs)、多溴聯苯醚 (PBDEs)、鄰苯二甲酸二 (2- 乙基己基) 酯 (DEHP)、鄰苯二甲酸丁酯苯甲酯 (BBP)、鄰苯二甲酸二丁酯 (DBP)、鄰苯二甲酸二異丁酯 (DIBP)，以及氯 (Cl)、溴 (Br) 等 2 項鹵素物質。

- 掌握環境物質要求表：供應商需提供國際及客戶新環境物質要求的盤查結果及調查表。
- 無有害物質聲明：發放『供應商不使用環境危害物質聲明書』，2024 年度供應商簽署率 100%。

4.3.4 供應商定期管理

為強化供應商管理機制，力領科技設置「供應商管理系統平台」提供給公司內部評鑑供應商使用，此平台用以整合新供應商之審核至合格供應商之定期評鑑等管理紀錄；藉由明確的管理機制，汰除不符合資格的供應商，以達到供應鏈生產及品質穩定的管理目標。

■ 表 4-4 關鍵供應商取得認證及符合環境物質管理規範

項目	2024 年度取得認證 / 符合規範
品質管理	ISO 9001 品質管理系統 100%
	IATF 16949 汽車業品質管理系統 100%
環境保護	ISO 14001 環境管理系統 100%
職業安全衛生及勞動人權保障	ISO 45001 職業衛生安全管理系統 100%
環境物質管理規範	RoHS /HF/ REACH 100%

* 合格供應商管理

為確保供應商穩定供應產品及工程服務的能力，針對既有供應商，我們每季度執行交期、品質、成本、工程服務、綠色產品等面向之評比，每年度執行供應商稽核。

* 供應商輔導

力領科技定期與供應商進行例行性會議或依品質需求召開不定期會議，討論主題涵蓋品質與環境管理、生產交期、產品工程開發進度，檢討提升改善的空間。針對評鑑不合格的廠商，於缺失矯正改善後，需再次安排評鑑小組重新審查；若重新驗證後仍未達合格標準，將從合格供應商名單中除名。

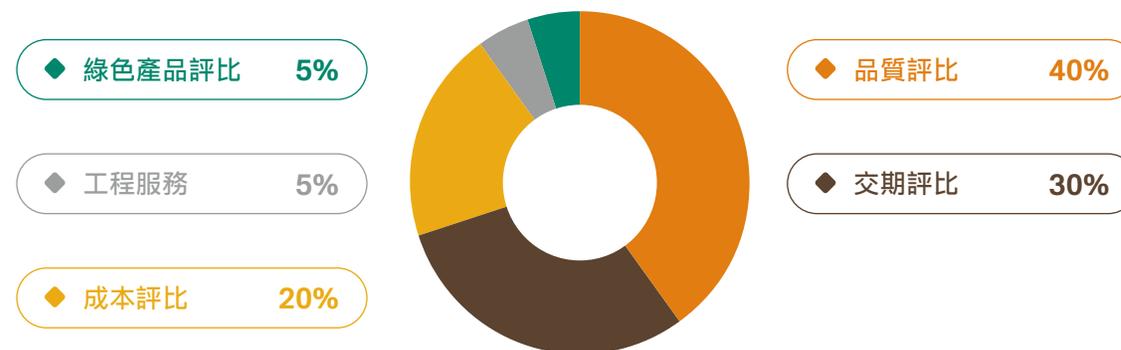
■ 表 4-5 合格供應商定期評比頻率

合格供應商	頻率	
原物料及晶圓類供應商	評比	每季
	風險評鑑	每年
	稽核	每年
委外加工供應商	評比	每季
	風險評鑑	每年
	稽核	每年

圖 4-5 合格供應商定期評比項目



圖 4-6 供應商季度評比項目佔比



■ 表 4-6 供應商風險等級及稽核管理

供應商風險等級	稽核內容				稽核方式	
	品質系統	製程	環境	企業社會責任	文件審查	實地稽核
81分~100分 低風險	V	V	V	V	V	
71分~80分 中風險	V	V	V	V	V	V
<71分 高風險	V	V	V	V	V	V

採行措施：適度調降發包之數量。



■ 表 4-7 合格供應商評定分類

稽核分數	評定結果	處置作為
90 - 100 分	合格	列入 AVL 合格供應商。
70 - 89 分	有條件合格	半年內進行複稽。
< 70 分	不合格	3 個月內完成所有的稽核缺失矯正改善，並安排評鑑小組重新進行品質系統及現場稽核。

力領科技於 2024 年起，每年度執行供應商風險評鑑，納入 ESG 經濟、環境、人群 (包含其人權) 面向評估，將供應商風險等級區分高、中、低風險。經評鑑為低風險等級供應商，當年度需採用文件審查方式進行稽核。中等級風險供應商，當年度除文件審查外還需由力領科技進行實地稽核，經評定 90 分以上者則合格。高風險等級供應商，除文件審查及實地稽核外，力領科技並評估適度調降發包委工量。

■ 表 4-8 供應商風險評鑑項目

經濟面	環境面	人群 (包含其人權) 面
<ul style="list-style-type: none"> ISO 9001, IATF 16949 品質管理系統認證 交期 成本 工程服務 發包產量占比 供應商緊急應變 	<ul style="list-style-type: none"> ISO 14001 環境管理系統認證 環境限用物質檢測及調查 環境限用物質異常紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ISO 45001 職業衛生安全管理認證

■ 表 4-9 季度評比標準等級

等級	分數	定義
A Grade	≥ 80 分	Approval
B Grade	79-65 分	Conditional Approval
C Grade	< 65 分	Dis-approval

備註：當評比為 C Grade，需安排評鑑小組重新進行審核確認，若重新驗證仍不合格，則從合格供應商名單中除名。

■ 表 4-10 季評核及年度稽核管理成果

2023 年度稽核統計		完成率	合格率
原物料及晶圓類供應商	年度稽核	100% (共 3 家)	100%
	季度評比	100% (共 2 家)	100%
委外加工類供應商	年度稽核	100% (共 16 家)	100%
	季度評比	100% (共 16 家)	100%
2024 年度稽核統計		完成率	合格率
原物料及晶圓類供應商	年度稽核	100% (共 6 家)	100%
	季度評比	100% (共 6 家)	100%
委外加工類供應商	年度稽核	100% (共 21 家)	100%
	季度評比	100% (共 21 家)	100%

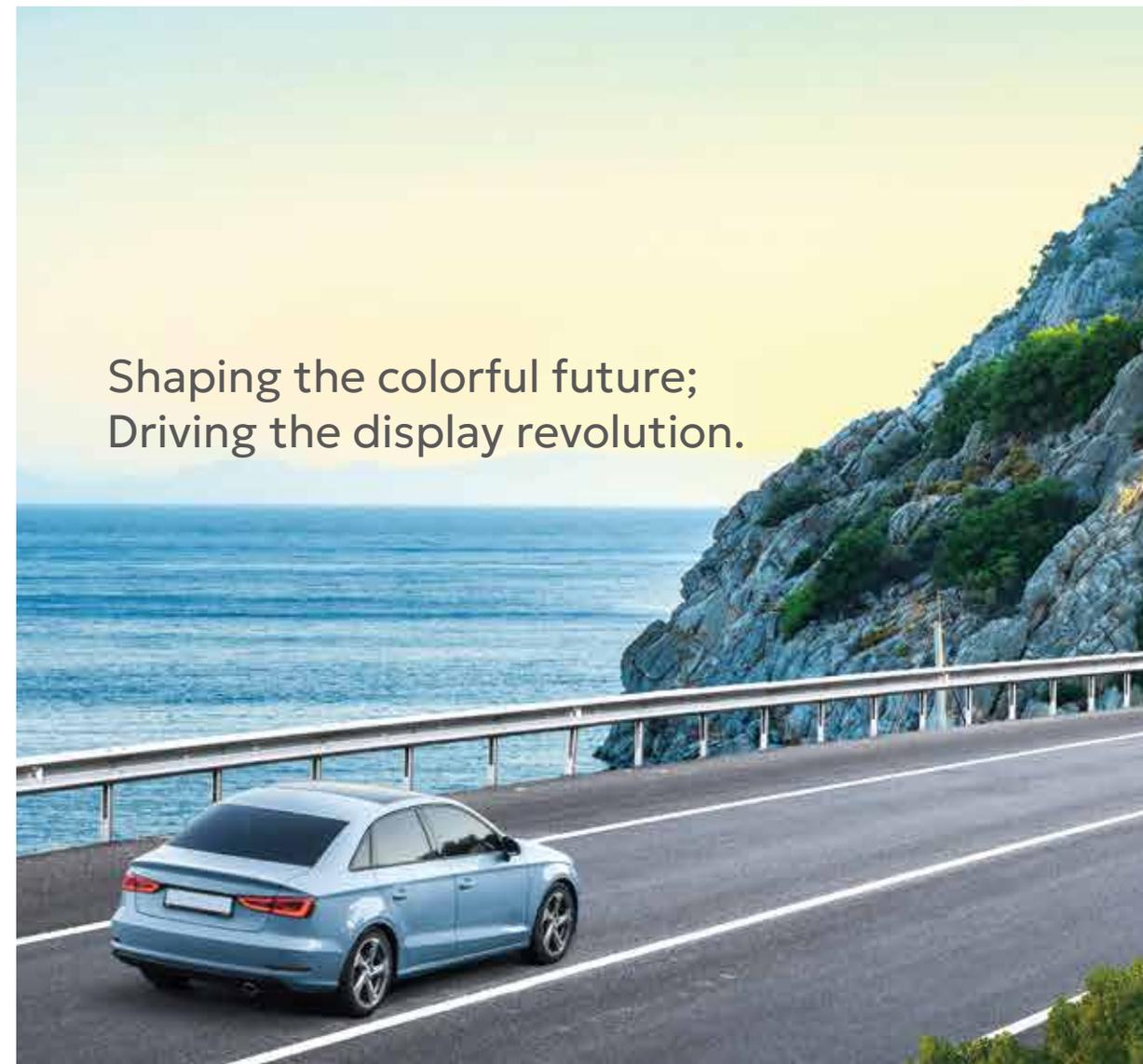
4.3.5 供應商負面衝擊所採取的行動

* 供應商矯正行動要求

- 當季度評比等級為 B Grade 時，需要該供應商填寫【合格供應商評鑑不良改善報告】並追蹤至結案為止。
- 當非車用產品供應商季度評比等級為 C Grade 時，供應商列為不合格廠商，需安排評鑑小組重新進行品質系統及現場稽核；若重新驗證後仍不合格，則從合格供應商名單中除名。
- 當車用產品供應商或單一供應商被評為 C 級時，須對供應商進行輔導，並於改善實施後一個月內確認改善落實度及成效。若改善落實度及成效未達成目標，則力領科技需通知客戶並取得客戶同意後執行轉廠計畫，參考『事態升級管理作業程序』。

合格供應商停用條件

- 年度稽核分數不合格。
- 供應商發生嚴重異常造成公司重大損失時，由公司內部量產主管會議決議是否停用。
- 生產流程存在嚴重風險可能影響產品品質時，由公司內部量產主管會議決議是否停用。
- 供應商使用禁用物質。
- 停用供應商需從合格供應商名錄中刪除。刪除之供應商，須比照新的供應商來審核，重新評比。
- 2024 年度沒有發生供應商負面衝擊造成停用案例。



5

我們的關懷

5.1 人權管理

5.2 招募與留才

5.3 教育與訓練

5.4 健康促進

5.5 員工關係

5.6 社會影響



5.1 人權管理

力領科技認同並支持國際公認之人權規範與原則，包含「世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」及國際勞工組織的「工作基本原則與權利宣言」等，為善盡企業社會責任並落實人權保障，特制定本項人權政策，以杜絕任何侵犯及違反人權的行為。力領科技恪守政府勞動、職安、個資相關法規，人權保障適用範圍包括但不限於員工、客戶、供應商與合作夥伴。基於企業永續經營的理念，我們承諾貫徹以下人權政策；2024 年度力領科技並無歧視或違反人權相關情事、職業災害申報人數為 0 人。

■ 表 5-1 人權推動項目與改善措施

種類	項目	實施過程與細節
多元包容性與平等機會	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 於人員的招募、聘用、晉升、獎酬及各項福利方面，不因種族、語言、血型、宗教、黨派、籍貫、性別、年齡、婚姻、容貌五官、或其他的歧視等因素為由，而有差別待遇。 除職務特殊限制外，承諾聘用身心障礙員工不因上述因素為由而有差別待遇。 於人員管理方面，重視「用人唯才，適才適所」，不因無關的個人特質作為管理考核指標。 不因性別而有差別待遇。工作相同、效率相同者，給付同等之工資。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 制定『人員甄選及任用辦法』及『敘等升等管理辦法』，執行上述平等承諾。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 配合並依照政府法令、社會環境的變遷，隨時檢視工作環境與規章。 若查有違反「人權政策」之實，則與主管進行必要之改善措施，並返還員工應有之權利。
反歧視與反騷擾	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 對於任何形式的職場歧視與騷擾行為均採取零容忍政策，提供有效、適當之申訴、懲戒機制，致力營造平等任用。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 制定『性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法』，免於歧視與騷擾之工作環境。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 於本公司電子公告公開揭示宣導。
符合基本薪資	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 為確保員工的經濟福祉，所有員工的薪資均符合並優於當地法令規定之基本工資水準，並依規定辦理社會保險。 以照顧員工為前提，並提供法令規範之外的團體保險與相關福利、獎金發放措施。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 制定『薪資作業準則』，所有同仁薪資皆優於法令規定之基本工資。 新錄取人員於報到日前簽回錄取通知書，其中載明薪資，以確保雙方同意之勞雇條件符合法令規範。 每個月發放之薪資，均提供項目明細與計算方式，確保發放內容符合法令規範。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 每年參考同業薪資水準，定期檢視薪資核敘規範，確保薪資水準具備市場競爭力。



種類	項目	實施過程與細節
合理工時	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 為確保員工工作與生活平衡，力領科技每周工時符合法令外，並提供優於勞基法的休假計算。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 設有出勤門禁管理系統，針對工時異常的同仁，系統將主動給予提醒。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 於出勤門禁系統中主動設置提醒功能，並定時進行檢視與控管。
禁止人口販運及強迫勞動	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 員工擁有自由離職或終止僱傭關係的權利。 不進用遭強逼、擔保（包括抵債）或用契約束縛的勞工、非自願或剝削性的監獄勞工、奴役或販運的人口。 除法律另有規定外，不以任何理由扣押員工身份證、護照、工作許可證及扣押薪資。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 制定『人員甄選及任用辦法』及『員工離職作業辦法』，執行上述承諾。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 定期檢核政府法令，確保並遵守企業社會責任及道德規範。
禁用童工	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 符合當地法規最低之工作者年齡限制，不僱用童工。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 招募表單提供年齡相關資訊，未滿十六歲者，不得安排面談。 新錄取員工於報到當日須提交相關身分證明文件，確認已年滿十六歲方得晉用。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 定期檢核政府法令，確保並遵守企業社會責任及道德規範。
健康安全職場	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 照護員工健康是公司應盡義務，為確保同仁健康，力領科技每年定期提供員工免費且完善的健康檢查。並於健康檢查後約診醫生，員工可依健康檢查結果與醫生面談並提供健康指導。 提供員工安全的工作環境是公司的職責，力領科技依法規設有職業安全衛生業務主管、急救人員及消防防護小組，持續推動安全工作環境與職業災害預防。 維護員工合法權益，力領科技設有員工申訴信箱、性騷擾專屬申訴信箱，以俾使全體員工免於遭受職場暴力、性騷擾之脅迫。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 制定『勞工健康管理程序』、『消防防護計畫書』、『員工申訴處理辦法』及『性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法』，由相關權責單位專案管理。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 依循政府法令實施人員教育訓練、工作環境巡檢及內 / 外部稽核，檢視全公司之環境、安全、衛生作業，以確保工作環境安全。
結社自由與集體談判權	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> 成立職工福利委員會（簡稱福委會），並依法遴選員工代表委員，確保員工之權益。 尊重員工自由組織與參加工會、以及集體談判之權利。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> 定期召開福委會議，由福委會委員規劃員工福利活動。
	改善措施	<ul style="list-style-type: none"> 權責單位審核 / 監督福利活動舉辦及經費報銷；如有違反員工權益或其他違法事宜，亦進行糾正。



5.1.1 人權申訴管道

力領科技制定頒布『員工申訴處理辦法』，並設有獨立『申訴信箱』及『員工申訴處理單』，提供員工申訴與建議之途徑。全體員工遇不法事件皆有權利提出申訴，以保障員工合法權益，促進勞資和諧並發展良好勞資關係。申訴案件處理期間以保密、不公開為原則，並保護申訴不因申訴而遭受不當之處置。

5.1.2 人權保障教育訓練

■ 表 5-2 人權保障訓練

課程類型	課程名稱	說明	參與人次	總時數 / 小時	人次平均受訓時數 / 小時
預防職場霸凌及性騷擾防治宣導	● 職場不法侵害預防措施	協助員工瞭解性騷擾及職場常見之不法侵害樣態辨識，知道如何因應職場霸凌及公司之申訴管道。	108	54	0.50
職業安全系列訓練	● 危害性化學品標示及通識規則 ● 安全衛生在職教育訓練 ● 一般安全衛生在職教育訓練 ● 自衛消防教育訓練	針對員工於工作場所會遇到之狀況，提供不同之職場安全教育訓練，包含消防訓練、急救人員訓練、一般安全衛生教育訓練及職業安全衛生業務主管訓練等。	208	548.83	2.64

5.2 招募與留才

「人才」是企業最重要的資產之一，是企業永續發展之根基，更是提升企業競爭力的決勝關鍵要素。力領科技重視每一個同仁夥伴，我們鼓勵同仁夥伴激發創意，協助發展個人與團隊的潛能，提供員工多元的學習發展機會。同時重視同仁夥伴身心健康與個人成長。建置完善的薪酬與福利方案，營造良好的工作環境，創造企業共享價值。

5.2.1 招募政策

力領科技制定『人員甄選及任用辦法』，人員甄選作業程序，以公平、公正、公開、合理為原則，甄選過程中不因應徵人員種族、語言、血型、宗教、黨派、籍貫、性別、年齡、婚姻、容貌五官或其他的歧視等因素為由，而影響甄選結果。透過公平、公開的遴選機制，經程序確定任用後，均簽署聘僱契約以保障其工作權益。

力領科技員工皆無需簽發額外工作簽證，故不存在因工作簽證失效而導致的人才流失風險。

揭露主題：招募與管理全球及技術勞工

SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-330a.1	需要工作簽證之員工百分比	0%	0%

5.2.2 人力分布

力領科技秉持公平以及多元就業的原則，提供平等及多元包容之友善職場環境，且不用童工，以適才適所為主要的考量，落實僱用多樣性、薪酬與升遷機會的公平性。2024 年底力領科技的同仁夥伴總數為 124 人，皆為本國籍員工，較 2023 年底的 110 人增加 12.7%，較 2022 年底的 94 人增加 31.9%，顯示人力資源穩健擴充，支持公司持續發展。基於善盡企業社會責任，力領科技亦致力於創造當地就業機會以促進在地經濟發展，截至 2024 年底，力領科技僱用當地居民為高階管理階層的比例高達 100%。



■ 表 5-3 員工職務、年齡組成表

聘用員工總人數 (依職務與年齡)				
年份	2022 年度	2023 年度	2024 年度	
中高階主管	30 歲以下	0	0	0
	30-50 歲	6	6	4
	50 歲以上	2	6	10
基層主管	30 歲以下	0	0	0
	30-50 歲	11	12	11
	50 歲以上	2	1	1
工程人員	30 歲以下	3	2	3
	30-50 歲	53	64	71
	50 歲以上	1	2	4
行政人員	30 歲以下	2	4	4
	30-50 歲	13	12	15
	50 歲以上	0	0	0
基層人員	30 歲以下	0	0	0
	30-50 歲	1	1	1
	50 歲以上	0	0	0
合計	94	110	124	

聘用員工總人數比例 (依職務與年齡)				
年份	2022 年度	2023 年度	2024 年度	
中高階主管	30 歲以下	0.00%	0.00%	0.00%
	30-50 歲	6.38%	5.45%	3.23%
	50 歲以上	2.13%	5.45%	8.06%
基層主管	30 歲以下	0.00%	0.00%	0.00%
	30-50 歲	11.70%	10.91%	8.87%
	50 歲以上	2.13%	0.91%	0.81%
工程人員	30 歲以下	3.19%	1.82%	2.41%
	30-50 歲	56.38%	58.18%	57.26%
	50 歲以上	1.06%	1.82%	3.23%
行政人員	30 歲以下	2.13%	3.64%	3.23%
	30-50 歲	13.84%	10.91%	12.09%
	50 歲以上	0.00%	0.00%	0.00%
基層人員	30 歲以下	0.00%	0.00%	0.00%
	30-50 歲	1.06%	0.91%	0.81%
	50 歲以上	0.00%	0.00%	0.00%
合計	100%	100%	100%	

■ 表 5-4 員工職務、性別組成表

聘用員工總人數 (依職務與性別)				
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度
中高階主管	女性	0	1	1
	男性	8	11	13
基層主管	女性	4	5	4
	男性	9	8	8
工程人員	女性	11	10	14
	男性	46	58	64
行政人員	女性	14	14	15
	男性	1	2	4
基層人員	女性	0	0	0
	男性	1	1	1
合計		94	110	124

聘用員工總人數比例 (依職務與性別)				
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度
中高階主管	女性	0.00%	0.91%	0.81%
	男性	8.52%	10.00%	10.47%
基層主管	女性	4.26%	4.54%	3.23%
	男性	9.57%	7.27%	6.45%
工程人員	女性	11.70%	9.09%	11.29%
	男性	48.94%	52.73%	51.61%
行政人員	女性	14.89%	12.73%	12.10%
	男性	1.06%	1.82%	3.23%
基層人員	女性	0.00%	0.00%	0.00%
	男性	1.06%	0.91%	0.81%
合計		100%	100%	100%

註：中高階主管為處級主管以上、基層主管為處級主管以下主管、工程人員為工程 / 業務 / 研發 / 資訊人員、行政人員為財會 / 人資 / 總務人員。



■ 表 5-5 員工依地區組成表

聘用員工總人數 (依地區別)				
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度
人數	臺灣	94	110	124
比例	臺灣	100%	100%	100%

力領科技男性員工比例為 73%，女性員工比例為 27%。研發能量是力領科技的核心競爭力，因此 2024 年度研發人員及技術人員 (包含研發及技術主管) 占整體員工人數之 66.9%，較 2023 年成長 2.4 個百分點。在工作地點分布上，83% 員工工作地點位於主要營業據點竹北台元科技園區，另有其他工作地點分布於臺南及臺北。本公司藉由提供優良的工作環境，讓全公司優秀人才共同合作及成長，加速產品開發時程與技術支援即時性，發揮創新的價值。2024 年力領科技僱用之當地正職員工 (中華民國籍) 比例為 100%。

■ 表 5-6 員工多元化情形

員工多元化情形						
員工族裔比例	佔全體員工比例 (%)			佔管理職級中比例 (%)		
	2022 年度	2023 年度	2024 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度
中華民國籍	100%	100%	100%	100%	100%	100%
外國籍	0%	0%	0%	0%	0%	0%
女性多元化比例				2022 年度	2023 年度	2024 年度
女性占高階管理層 (%)				0.00%	8.33%	7.14%
女性占總員工 (%)				30.85%	27.27%	27.42%
女性占所有主管 (%)				19.05%	24.00%	19.23%
女性占 STEM (科學、科技、工程、數學) 相關職位 (%)				19.30%	14.71%	17.95%
女性於營收產生部門比例 (Revenue-Generating Functions) (%) (註)				19.23%	17.20%	18.27%

註：如中高階主管、基層主管、工程人員，不包括行政人員及基層人員等支援功能的單位。

■ 表 5-7 員工性別、契約別列表

契約別員工人數				
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度
不定期契約	不定期契約 (女)	29	30	34
	不定期契約 (男)	64	79	89
定期契約	定期契約 (女)	0	0	0
	定期契約 (男)	1	1	1
合計		94	110	124

註：2024 年有一位男性清潔外包工作人員。

■ 表 5-8 勞雇類型別列表

勞雇類型別員工人數			
年份	2022 年度	2023 年度	2024 年度
全職人員 (女)	29	30	34
全職人員 (男)	64	79	89
兼職人員 (女)	0	0	0
兼職人員 (男)	1	1	1
合計	94	110	124

5.2.3 員工新進與離職情形

力領科技透過多元管道進行人才招聘，擴增業務儲備人才，招聘新進員工呈現正成長趨勢，2024 年新進員工共 19 人，離職員工共 5 人，離職率為 4.03%。目前員工離職率呈現穩定狀態。力領科技員工離職前都會進行員工離職訪談，了解員工心聲。

■ 表 5-9 離職率分析

離職率			
年份	2022 年度	2023 年度	2024 年度
離職人員	4	5	5
年底聘用員工總人數	94	110	124
離職率	4.26%	4.55%	4.03%

註：離職率公式：離職人員 / 年底聘用員工總人數。



■ 表 5-10 新進與離職員工分析

新進與離職員工人數 (依性別)					
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度	
人數	新進人員	女性	16	3	7
		男性	16	18	12
		合計	32	21	19
人數	離職人員	女性	1	2	3
		男性	3	3	2
		合計	4		5
比例	新進人員	女性	50.00%	14.29%	36.84%
		男性	50.00%	85.71%	63.16%
	離職人員	女性	25.00%	40.00%	60.00%
		男性	75.00%	60.00%	40.00%

新進與離職員工人數 (依年齡別)					
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度	
人數	新進人員	30 歲以下	5	4	4
		30-50 歲	27	16	13
		50 歲以上	0	1	2
		合計	32	21	19
人數	離職人員	30 歲以下	1	2	1
		30-50 歲	3	3	3
		50 歲以上	0	0	1
		合計	4	5	5
比例	新進人員	30 歲以下	15.63%	19.05%	21.05%
		30-50 歲	84.37%	76.19%	68.42%
		50 歲以上	0.00%	4.76%	10.53%
	離職人員	30 歲以下	25.00%	40.00%	20.00%
		30-50 歲	75.00%	60.00%	60.00%
	50 歲以上	0.00%	0.00%	20.00%	

新進與離職員工人數 (依職務別)					
年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度	
人數	新進人員	中高階主管	0	2	1
		基層主管	3	0	0
		工程人員	18	14	14
		行政人員	10	4	4
		基層人員	1	1	0
		合計	32	21	19
人數	離職人員	中高階主管	0	0	0
		基層主管	0	0	1
		工程人員	2	2	3
		行政人員	2	2	1
		基層人員	0	1	0
		合計	4	5	5
比例	新進人員	中高階主管	0.00%	9.52%	5.26%
		基層主管	9.38%	0.00%	0.00%
		工程人員	56.25%	66.67%	73.69%
	離職人員	行政人員	31.25%	19.05%	21.05%
		基層人員	3.12%	4.76%	0.00%
		中高階主管	0.00%	0.00%	0.00%
離職人員	基層主管	0.00%	0.00%	20.00%	
	工程人員	50.00%	40.00%	60.00%	
	行政人員	50.00%	40.00%	20.00%	
	基層人員	0.00%	20.00%	0.00%	



新進與離職員工人數 (依國籍別)

年份		2022 年度	2023 年度	2024 年度	
人數	新進人員	中華民國籍	32	21	19
		外國籍	0	0	0
		合計	32	21	19
離職人員	中華民國籍	4	5	5	
	外國籍	0	0	0	
	合計	4	5	5	
比例	新進人員	中華民國籍	100%	100%	100%
		外國籍	0%	0%	0%
	離職人員	中華民國籍	100%	100%	100%
		外國籍	0%	0%	0%

註 1：離職人員定義包含自願離職、留職停薪、集團內部轉調離職、約聘合約期滿離職、退休、資遣等因素。新進人員定義包含留職停薪復職、集團內部轉調到職、約聘人員轉正職等因素。

註 2：比例計算方式：(新進人員 / 合計)、(離職人員 / 合計)。

5.2.4 多元化的員工福利

力領科技尊重且重視每一位夥伴，除了傾聽，我們也樂於和員工分享營運成果，我們提供具競爭力的薪資福利以吸引、激勵及留住最優秀的人才。照顧員工之生活及家庭，使同仁能兼顧工作與生活。

薪資福利

- 具競爭力之月薪。
- 年終獎金兩個月。
- 專利獎金 (鼓勵員工創新發明)。
- 介紹獎金 (鼓勵員工推薦優秀人才)。
- 獎金 (依公司獲利提撥，視個人績效而定，與員工共享營運成果)。

休假制度

- 優於勞基法的彈性休假。
- 優於勞基法的休假計算。
- 提供員工訂婚假。

福利補助與措施

- 設立職工福利委員會，按月提撥福利金。
- 員工健身房補助。
- 部門聚餐經費補助。
- 年度旅遊補助。
- 勞動節 / 端午 / 中秋 / 春節禮券。
- 員工生日禮券。
- 婚喪喜慶福利補助金。
- 每周 2 日安排視障按摩服務。
- 夏至 / 冬至 / 母親節及其他不定時活動。
- 設置零食櫃及飲品吧。

健康與生活保障

- 每年定額補助員工健康檢查，合作安排合格醫療團隊至辦公室進行員工健康檢查。
- 投保高額壽險、意外險、醫療險、癌症險、重大疾病及失能險，並開放員工以優惠費率自費加碼個人及近親團險。
- 特約護理師、醫生臨廠諮詢服務，提供員工健康關懷與指導。
- 聘請視障按摩師提供員工按摩，增加員工紓壓管道。
- 每年舉辦員工健康促進活動。

員工退休制度與其實施情形

- 本公司依據「勞工退休金條例」規定適用新制，每月依薪資之 6% 提繳。
- 退休金至勞工保險局之勞工退休金個人專戶。員工得於每月薪資百分之六範圍內，個人自願另行提繳退休金，員工個人自願提繳部分，得自當年度個人綜合所得總額中全數扣除。
- 力領科技 2024 年全年雇主提撥退休金總額為新臺幣 9,297 仟元。

力領科技提供平等及多元包容之友善職場環境，落實僱用多樣性、薪酬與升遷機會的公平性。力領科技人力資源運用政策提供公平的受雇機會，以落實就業、僱用條件、薪酬、福利、訓練、考評與升遷機會之平等及公允。此外，尊重身心障礙者之工作權益且遵循相關法令之規範，依據《身心障礙者權益保障法》第 38 條之規定，應聘僱身心障礙者 1 名，已足額聘僱，提供公平多元之就業機會。

表 5-11 弱勢族群人數

弱勢族群人數			
年份	2022 年度	2023 年度	2024 年度
身心障礙者	1	1	1
非身心障礙者	93	109	123
合計	94	110	124



5.2.5 具競爭力的薪酬

力領科技致力發展友善職場環境，提供完善之薪資、獎酬與多元化之福利制度，實現不分性別之獎酬條件及性別平等之晉升機會。薪資與獎酬結合公司營運與個人績效，讓員工與公司共享營運成果。力領科技訂有「薪資作業準則」，秉持公允合理原則，透過薪資報酬之結構化與制度化，提供合理且具競爭力的薪酬福利，留任優秀人才，促進公司穩健成長。藉由新進人員教育訓練與內部郵件公告佈達，使員工充分瞭解公司薪酬制度，經理人薪酬則提請薪資報酬委員會及董事會審議通過後實施，以提升公司治理和薪酬透明化。

力領科技定期參考同業薪資調查結果及相關福利措施，以調整薪酬福利水準。員工酬勞則係依章程規定，年度如有獲利，應提撥比例不高於 25%，不低於 1% 為員工酬勞，經衡量員工績效目標達成狀況與貢獻後，進行員工酬勞及績效獎金分配。依據 2025 年主管機關公布 2024 年上市櫃企業非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」及「薪資中位數」，力領科技金額分別為新臺幣 2,723 仟元，以及 2,570 仟元，兩項薪資數據為上櫃公司排名第 5 高，在全體上市櫃企業中名列前茅，展現公司在人才薪酬上的高度競爭力與對員工價值的肯定。因本公司甫於 2024 年 12 月掛牌上櫃，故無與前一年度之變動情形。

5.2.6 育嬰留停情形

力領科技致力於促進同仁兼顧工作與家庭照顧的生活平衡，積極落實女男平等的產假和陪產假，符合當地法定休假權利。依據《性別工作平等法》實施育嬰留職停薪制度，凡員工在公司任職滿 6 個月，每一子女滿三歲前皆可申請，每次育嬰留職停薪申請以不少於 6 個月為原則，最長可申請 2 年。留職停薪期間，主動連繫員工進行關懷，復職前亦會安排復職相關事宜，讓員工順利返回原職，重新適應工作職場。力領科技於 2022 至 2024 年度無人申請育嬰留停。

■ 表 5-12 育嬰留停情形

育嬰假分析			
年份	2022 年度	2023 年度	2024 年度
產假 (女)	0	1	0
陪產假 (男)	1	2	1
育嬰留停 (女)	0	0	0
育嬰留停 (男)	0	0	0

5.2.7 員工績效管理

力領科技的「績效管理」依規範實施評核作業，除了日常管理紀錄、推動主管面談機制以落實客觀評核外，更進而針對評核結果設計晉升、薪資調整及各項獎金措施差異化，達到「區辨人才、發展人才」目的。力領科技落實執行每半年一次員工績效面談制度，除試用期末期滿人員外，其餘正式人員皆參與完整的績效考核作業。力領科技亦遵循法規建立勞資委員會，每季召開勞資會議，諮詢勞工意見。此外，還設有申訴信箱，確保勞資溝通管道透明、順暢。

■ 表 5-13 績效考核制度與設計

考核制度與執行成果	制度內容
制度設計	依據員工於公司內各階段的發展區分為： 試用考核：針對新進員工試用期滿或職務異動時考核。 年度考核：分為年中及年終兩次進行。 專案考核：臨時發生重大功過事項或晉升時辦理。 2025 年新增高階經理人薪資薪酬與 ESG 績效連結政策。
評核重點	過去工作檢討：主管與員工共同衡量過往目標達成情形，以及目前職務上所需加強之工作態度與能力。 未來目標訂定：未來工作發展所具備價值觀、能力等。
2024 年度執行成果	除工作未滿三個月員工以外，其餘正職員工 100% 參與績效評核。

績效評核作業流程



5.3 教育與訓練

力領科技基於提升員工整體競爭力，提供員工訓練課程分為外部訓練與內部訓練二種，公司除充分落實各項訓練措施，並重視員工受訓期間的意見反映外，同時也會根據員工個人教育訓練成果，作為未來升遷、調職的參考。力領科技重視員工職涯發展，為提升人力資源素質訂有「教育訓練管理程序」，每年編列預算執行內外部教育訓練課程以充實員工職涯技能。人才培訓與養成是力領科技永續發展之根基，我們依工作需求規劃相關管理或專業領域課程提供員工進修，除了基本專業面的內部訓練外，還提供外部進修的機會，鼓勵員工在專業領域有所突破與發展，同時發現自我價值並滿足職涯發展。

5.3.1 新人教育訓練

報到當日由人資行政部向新進同仁說明公司相關管理辦法、員工行為準則等制度，於 E 化新人訓練課程中則涵蓋資訊安全、營業秘密與智慧產權保密、性騷擾及人權相關不法侵害、公司誠信政策及禁止內線交易等公司治理與相關永續資訊宣導。

5.3.2 專業能力發展計畫

- 通識課程** 公司之政策理念宣導，及公司產品、技術與製程等基礎概論介紹課程。
- 專案訓練** 針對各項專案工作小組成員，進行專案內容之教育訓練。
- 品質管理** 品質管理：配合公司營運發展需求，依各項 ISO 管理系統之導入規劃，安排相關系統標準之介紹課程。
- 專業職能訓練** 依主管機關及法令規範，針對特定職能同仁安排固定時數之在職進修課程，如職業安全衛生、財務會計、內部稽核、品質管理等。
- 工程技術訓練** 依據研發工程人員執行職務所需之各項專業職能及因應公司產品之不同發展階段，提供所需之訓練課程。

5.3.3 人才發展訓練成果

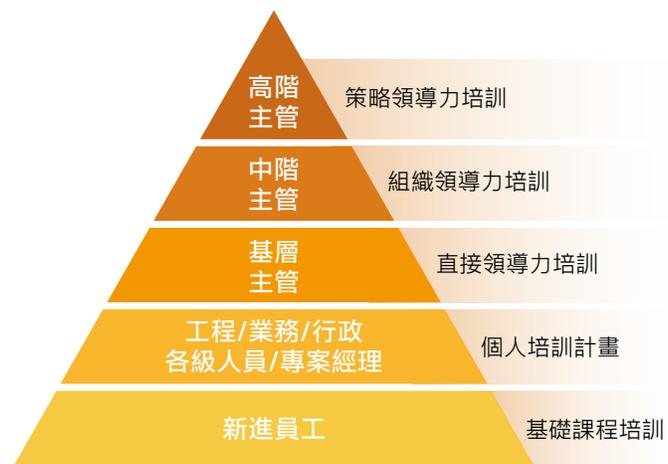
本公司重視員工職涯發展，為提升人力資源素質訂有「教育訓練管理程序」，每年編列預算執行內外部教育訓練課程以充實員工職涯技能，重視員工受訓期間的意見反映外，同時也會根據員工個人教育訓練成果，作為未來升遷、調職的參考。

■ 表 5-14 人才發展訓練成果

項目	人數	總時數 (小時)	每人平均時數 (總時數 / 人數)	範圍
新進人員訓練	20	99.29	4.96	新到職員工
內部專業能力訓練	350	1,089.29	3.11	全體員工，依各營運單位工作需求申請
外部專業能力訓練	25	203.5	8.14	全體員工，依各營運單位工作需求申請
主管訓練	9	79	8.78	主管職同仁

5.3.4 職能發展藍圖

力領科技面對營運成長的需求，我們重視未來人才的能力儲備，確保有任務指派需求時，合適的人才能及時補位，支持公司快速發展；對焦公司營運所需，完備公司人才庫；考量不同角度的發展目的，我們提供完整的培育計畫，確保整體高素質的人才實力，並強化各階層主管的領導與管理能力。包括高階經理人培育發展、主管領導力發展與專業能力養成。透過訂定個人發展計畫，協助主管與同仁在多元且完善的教育訓練體系下，持續強化職涯永續發展的動能。各階層主管的領導與管理能力。包括高階經理人培育發展、主管領導力發展與專業能力養成。



5.4 健康促進

揭露主題：勞工健康與安全

指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-320a.1	對評估、監控及降低勞工暴露於人類健康危害所作之努力之描述。	每年進行風險評估，確認及識別辦公室內危害因子。 每半年檢測辦公室二氧化碳濃度檢測。	
TC-SC-320a.2	與違反員工健康與安全事項有關之法律程序所造成之貨幣性損失總額（單位：新臺幣）。	0	0 無違反員工健康與安全法規相關之事件。

員工永遠是公司最重要的資產，力領科技致力於提供良好、安全、健康、舒適、以人為本的工作環境，已於 2020 年取得 ISO 45001 職業安全衛生管理系統認證，並於 2023 年 11 月 26 日通過複評，認證有效年限至 2026 年 11 月 26 日，力領科技 2024 年度員工職災之件數為 0。

力領科技 2024 年度持續維持「健康職場認證 - 健康啟動標章」，並於菸害防制、健康管理上皆獲得優良評分。舉辦『減脂油切大作戰，戰勝體脂肪』活動，共 30 人報名，合計減重 50 公斤，體脂共下降 48%。我們會持續關注同仁健康，每年辦理相關健康促進活動，持續檢討活動規劃，提高同仁參與率，提升同仁健康觀念。力領科技獲勞動部職業安全衛生署中小企業臨場健康服務補助新臺幣共 36,960 元。

為強化職業病預防，我們提供員工完善之職場健康照護：

- 針對防治員工肥胖及三高，公司每年對在職員工實施健康檢查，並於健康檢查後約診醫生，員工可依健康檢查結果與醫生面談並提供健康指導。
- 特約醫師一年 3 次及護理師每月 3 次每次 2 小時的臨廠健康服務，除了例行性執行員工健康關懷與指導、母性健康保護及異常工作負荷等作業外，如同仁有任何身心健康問題，可預約安排諮詢服務。
- 臨廠護理師透過員工健康問卷調查，分析員工個人潛在健康風險，協助同仁健康管理與促進，預防職業傷害與慢性疾病的衍生；透過員工健康檢查報告進行風險分級管理，因應不同級別進行健康訪談。
- 不定期舉辦員工健康促進活動，並提供獎勵，鼓勵員工增進個人身體健康。
- 提供母性關懷並建立友善育兒環境措施。



懷孕	生產	哺乳	育兒
<p>建立生理及心理支持</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 特約醫師及護理師臨場服務，提供生理及心理的照顧。 	<p>減輕身心壓力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 提供完善的團體保險，涵蓋配偶及子女的保險費。 ● 提供陪產假 6 天，並可於配偶的分娩前後 30 天內申請。 	<p>友善哺育環境 / 重視隱私安全</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 提供家庭照顧假及育嬰留停。 ● 溫馨的哺乳環境提供香氛及音樂舒壓。 ● 於哺乳室購買奶瓶消毒鍋、專用清潔劑與母乳專用冰箱。 	<p>工作生活平衡</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 提供生育禮金及祝賀禮

5.4.1 風險評估

為了解各項作業活動之潛在危害，由職業安全衛生管理系統所建立之危害辨識與風險評估制度，每年邀集各單位重新進行檢視，了解各項作業之風險狀況，進而擬訂管控措施，以確保同仁能在安全健康的環境下作業。每年進行風險評估，確認及識別辦公室內危害因子。力領科技為專業晶片設計公司，整體營運空間皆為辦公室環境，製造作業皆委由專業代工廠，因此所有營運活動中，無使用危害性化學品，也無動火作業、局限空間等高風險作業。

力領科技每半年檢測辦公室二氧化碳濃度。近三年無違反員工健康與安全法規相關之事件。

5.4.2 職業安全衛生之參與、諮詢與溝通

力領科技人資行政部為職業安全衛生權責單位，遵循職業安全衛生管理辦法之要求，設置甲種職業安全衛生業務主管，致力提供安全、衛生及健康的辦公環境，負責擬訂、規劃及推動安全衛生管理事項，持續推動安全工作環境及職業災害預防。並依「職業安全衛生法」規範每季召開一次職業安全衛生委員會(簡稱：安委會)，安委會成員皆符合法令規定之要求(委員計有十位，且勞工代表佔委員人數之三分之一以上)，並於每季會議中研議關於目標、安全衛生管理計畫、健康管理與健康促進…等議題，落實執行評估與改善。

5.4.3 承攬商職業安全管理

力領科技注重工作場所安全與環保之相關要求，為保障承攬商人員、公司同仁及維護廠區安全，我們遵守職業安全衛生相關法令，對於承攬商責任以及環安衛應注意的相關事項皆須符合法規及力領科技的企業永續發展政策，例如：處理事業廢棄物廠商必須取得處理廢棄物相關合格證及環保聲明。

為防止工作場所內發生職業災害，保障員工安全與健康，人資行政部依「職業安全衛生法」第 34 條之規定，訂定安全衛生工作守則，包括力領科技全體員工及承攬商都需參與及提升全體同仁安全衛生之認知及意識。

5.4.4 職業安全衛生教育訓練

力領科技針對全體同仁我們定期施行職場安全教育訓練課程，包含自衛消防安全訓練、一般安全衛生教育訓練、危害化學品標示及通識規則、職場不法侵害預防措施等，告知辦公環境可能危害、用電安全、消防及急救包紮常識、交通安全等，增進同仁對於安全衛生之意識。

■ 表 5-15 職業安全衛生教育訓練成果

課程名稱	施訓對象	授課類型	施訓人數	施訓總時數 (小時)
危害性化學品標示及通識規則	1. 研發及品管新進同仁 2. 使用危害化學品之同仁	數位學習	39	68.83
職場不法侵害預防措施	全體同仁	數位學習	108	54
安全衛生在職教育訓練	職業安全衛生成員	數位學習	10	60
一般安全衛生教育訓練	全體同仁	數位學習	127	324
自衛消防安全訓練	消防自衛隊編組人員	數位學習	32	96
合計			316	602.83



5.5 員工關係

5.5.1 員工溝通

力領科技重視所有員工夥伴的意見，秉持開放的主管領導風格，無職級位階之分，致力於創造一個通暢的雙向溝通環境。定期舉辦各項溝通會議，包括：新進同仁訓練、勞資會議（全體員工意見皆可交由勞方代表反映），每年兩次之績效面談等，俾使溝通管道通暢，提供員工表達意見的各類電子信箱，以便同仁提出詢問、建議與申訴，透過雙向意見交流作為提升與改進公司管理措施的依據並協助同仁解決問題，所有案件皆保密處理且由專人追蹤改善進度與結果，確保同仁與公司雙向溝通和諧；並有溝通及互相分享的平台，適時掌握同仁動態與需求，導引同仁正向行為，激勵同仁士氣，維護勞資關係和諧。若因重大營運變化而需中止與部分員工之僱用關係時，將依各營運據點法令規定提前預告。

■ 表 5-16 開放的溝通環境

內部溝通管道	功能
公司內部網站	<ul style="list-style-type: none"> ● 電子公告欄 ● 訊息分享 ● 健康宣導
各類電子信箱	<ul style="list-style-type: none"> ● 性騷擾專屬申訴信箱 ● 職場暴力申訴信箱 ● 舞弊行為信檢舉信箱 ● 健康諮詢信箱 ● 智慧財產諮詢信箱
各項溝通會議	<ul style="list-style-type: none"> ● 勞資會議 ● 福委會 ● 新進同仁訓練 ● 員工與主管之績效面談 ● 公司年度年會

5.5.2 員工活動

人才為公司最重要的資產，有健康快樂的員工，才有高效率的企業，力領科技致力提供給員工一個樂活的職場環境，並秉持福利、樂趣、健康融合之精神，透過多樣化的福利設施與活動設計，讓同仁於工作及休閒活動中醞釀創意與活力。

為使員工在工作忙碌之餘仍能夠適度抒壓促進身體健康，也時常舉辦多項全員性的活動，如節慶活動、家庭日、球類競賽，並將關懷的觸角延伸至員工家庭，凝聚同仁歸屬感。力領科技尚無成立企業工會，故未有簽訂團體協約之事宜。

尾牙節慶活動

團聚用餐、團康遊戲與摸彩，酬謝同仁整年辛勞。

年度年會

與員工共享營運成果及對員工宣達公司營運目標。

大型活動
辦理

健康促進
活動

提供參加獎及目標達成獎，以推展促進員工產生健康行為、建立健康的生活型態及提倡健康概念，兼顧工作與健康



5.6 社會影響

5.6.1 支持金融機構綠色定存

響應金融機構推出之綠色存款計畫專案，金融機構將運用該存款資金於再生能源、節能、污染防治、自然資源永續利用、廢污水處理、潔淨交通運輸、綠能建築等產業之綠色授信，以具體行動支持我國綠能產業發展。力領科技 2024 年度承作金融機構綠色存款合計新臺幣伍佰萬元。

5.6.2 慈善捐贈

力領科技關注社會需求與環境問題，透過慈善活動及環境保護，並鼓勵員工貢獻一己之力，共同善盡企業社會責任及義務，與社會共享共好。

- 公司定期購買公益、弱勢團體相關產品，做為會議及下午茶餐點 (喜憨兒餅乾 / 新竹地區)。
- 2024 年度發起『送愛到部落』公益活動，與喜憨兒合作 (新竹地區)，購買愛心餐盒並分送到偏遠部落國小。本次活動共募得新臺幣 124,200 元，合計購買 207 盒公益餐盒，提供 3 所國小 (新竹縣五峰鄉 / 屏東縣春日鄉 / 高雄市美濃區) 內 207 位同學 2024 學年下學期餐盒。
- 為舒緩員工之工作壓力、促進員工身心健康，並提高身障人士就業機會，特聘用視障按摩師於每週特別規劃之時間提供員工免費按摩服務。
- 物資捐贈 - 不定期捐贈老舊電腦予「華碩文教基金會」，參與華碩「逆物流回收 再生電腦捐 愛地球專案」將回收的淘汰資訊產品，整修成再生電腦捐贈給弱勢團體，消弭數位落差，並降低污染以達到環境保護。截至 2024 年底累計捐贈減少 1.362 公噸二氧化碳排放，換算約少砍伐 113.497 顆樹木 (統計來源為華碩文教基金會)。



6

我們的環境

6.1 原物料採購

6.2 能源管理

6.3 氣候治理 (TCFD)

6.4 溫室氣體排放管理

6.5 水資源管理

6.6 廢棄物管理

6.1 原物料採購

6.1.1 原物料採購

揭露主題：材料取得

SASB 指標編號	指標項目	說明
TC-SC-440a.1	與關鍵材料之使用有關之風險管理之描述。	主要原物料中之晶圓為 100% 委外由晶圓代工廠進行製造，雖未直接使用 SASB 指標所提及之稀土金屬、白金、衝突礦產，力領科技要求外包加工過程所使用的關鍵原物料需依照衝突礦產規範，因此，外包廠商之原料取得穩定度為力領科技持續關注之採購風險議題。同時，我們亦持續透過定期的供應商評鑑，掌握與管理供應商風險情形。

6.1.2 原物料風險管理

力領科技製造管理單位依據庫存狀況及廠商交期，以在地採購為原則規劃備料量，再依循採購作業下單及後續供應商出貨進度追蹤備料存量；同時，依市場需求調整安全庫存水位、定期進行供應商評鑑，以減少供應商斷料等風險。

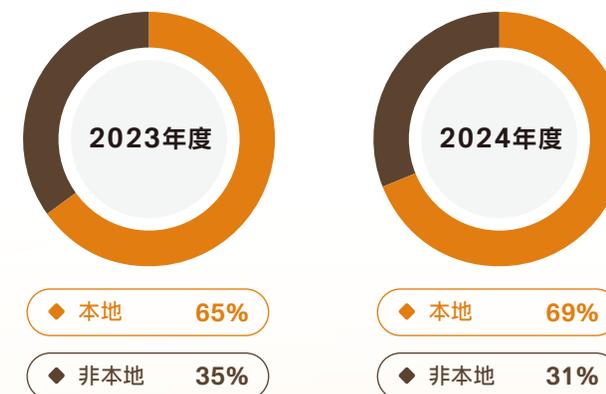
6.1.3 衝突礦產管理

力領科技遵循責任商業聯盟 (RBA) 行為準則中對衝突礦產之規範，採用 RMI 責任礦產倡議組織 (Responsible Minerals Initiative) 所發布之衝突礦產報告範本 (Conflict Minerals Reporting Template, CMRT) 對供應商行調查，確保供應商提供產品中所使用的金屬非來自於剛果民主共和國或鄰近國家衝突區域之礦區，且持續監測上游採購來源，以避免使用到有爭議的金屬原料。2024 年無違反及喪失資格的供應商。

6.1.4 在地採購內容

力領科技對於原物料 / 委外加工的來源採一定比例支持在地採購，落實材料在地化，減少不必要的空運、海運成本，並降低運送過程中產生的碳足跡，除了盡到節能減碳的環保責任外，也直接降低採購成本，因此力領科技有採購專責單位，負責供應鏈在地化的開發與管理。2024 年度原物料採購總額在地採購達 69%，較 2023 年度提高四個百分點。

圖 6-1-1 2023 與 2024 年度原物料採購之總額比例



6.2 能源管理

揭露主題：製程之能源管理

SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-130a.1	(1) 總能源消耗量 (GJ)	800.6350	927.4723
	(2) 電網電力百分比	100%	100%
	(3) 再生百分比	0%	0%

註 1：2024 年總用電度數為 257,631.1862 度 (kWh)，經單位換算 1 kWh (度) = 3.6 × 10⁻³ GJ，得此處能源總耗用量。

註 2：力領科技無製程設備，能源耗用量 100% 為辦公室耗用之電力。

力領科技身為晶片設計公司，其中研發實驗機台持續耗電特性，故特別關注用電量 (如下表)，並據此擬定節能規劃。彙整力領科技近兩年度能耗密集度如表 6-1、及節能方案如表 6-2。2024 年度使用之能源為外購之非可再生電力，耗用量為 257,631.1862 (度) kWh，較前年有所上升，主係相較去年，我們納入了臺南辦公室的盤查，致總用電量有所提升。

■ 表 6-1 能耗密集度表

	2023 年度	2024 年度
外購電力用量 (度) kWh (間接能源消耗)	222,403.6131	257,631.1862
能源消耗總和 (百萬焦耳)	800,653.0072	927,472.2703
營業收入 (NTD 百萬)	2,656	2,969
能源密集度 (百萬焦耳 / NTD 百萬)	301.4507	312.3854

註：能源密集度 = 能源總耗用量 (GJ) 除以個體營業收入 (新臺幣百萬元) 計算。

■ 表 6-2 2024 年度節能方案

項目	方案說明
1	加強用電管理，定期檢查和維護電器設備，避免浪費。
2	減少使用一次性物品，鼓勵員工使用環保餐具、水壺等。
3	推行垃圾分類和回收，提高資源回收率。

6.3 氣候治理 (TCFD)

當前氣候變遷日益嚴峻，極端天氣事件頻繁發生，對企業營運及財務面構成潛在威脅。力領科技參考「氣候相關財務揭露建議」(TCFD) 架構，系統性評估氣候變遷帶來的風險與機會。作為無自有產線的晶片設計公司，身處半導體產業鏈上游，力領科技所面對的氣候風險主要來自於因溫室效應引發的天然災害，例如缺水限電、供應鏈或物流中斷、設備因極端氣候損壞，以及原物料價格上漲等，這些情境都可能對營運造成不利影響並增加財務損失的可能性。另一方面，氣候變遷同時也蘊含轉型機會，例如全球環保意識提升，消費市場對綠色節能產品與永續設計的需求日增。力領科技將持續強化對環境議題的關注，落實環保法規要求，並審慎識別與應對氣候相關的營運與財務風險及潛在機會。

項目 1 董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。

本公司董事會轄下成立之「永續發展暨風險管理委員會」為推動企業永續行動的核心，由董事會委任至少三名成員，且成員們具備企業永續經營知識及能力：包括召集人董事長及兩位獨立董事。每年至少召開一次會議，並得視需要隨時召開，負責擬定推動風險管理之政策、治理架構、角色與權責，檢討、追蹤風險管理執行情形與成效，並提報董事會。董事會為最高治理單位，定期聽取永續發展暨風險管理委員會報告，並針對 ESG 重大議題執行情形（包括氣候等風險管理成果）等報告內容確保策略可行性，同時監督委員會有效運作。永續發展暨風險管理委員會下轄設有風險管理工作小組，負責本公司之風險管理推動與執行，需每年至少一次，各營運單位辨識與評估氣候等各面向風險因子，針對高關注度風險召開風險管理會議，與各營運單位溝通風險資訊，檢視對應策略及整體達成情形。永續發展暨風險管理委員會已於 2024 年修訂「風險管理政策與程序」，持續將氣候變遷風險管理納入公司整體風險管理之流程。

此外，預計其他功能委員會亦負責部分氣候相關議題之治理，包括「薪資報酬委員會」規劃於 2025 年增訂高階經理人在 ESG 相關績效之報酬指標，將氣候相關目標及目標達成程度納入高階經理人之績效評估與薪酬制度中，以監控氣候相關議題目標之實現。透過獎酬制度與氣候變遷管理之相關成果連結，促使管理階層以同時使公司獲利且達成永續經營之方式經營公司業務；如此，將可實現公司之永續目標，並為投資人及利害關係人帶來價值。



項目 2 所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。

經公司內部辨識及參考主要供應商狀況，定義短期為 3 年以內，中期為 3 至 10 年，長期為 10 年以上。

列入評估之短中長期氣候風險與機會、業務及潛在財務影響、因應策略如下：

時點	風險	議題描述、對業務的影響	潛在財務影響	策略因應作為
短期 (3 年以內)	實體風險 - 極端氣候事件增強	颱風暴雨增加，員工無法出勤使生產力受影響，或是出現乾旱缺水影響供應商運作，生產交貨延遲。	<ul style="list-style-type: none"> ● 營收下降。 ● 產品採購成本及運輸成本上升。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 藉由 TCFD 風險管理框架進行模擬情境分析，檢視供應鏈廠區的風險分布。 ● 定期檢視供應鏈是否設置相關水情監控機制與緊急應變辦法。 ● 地理分散的供應鏈佈局降低供應商中斷供貨風險所可能造成的影響。
中期 (3~10 年)	轉型風險 - 碳稅與碳費	因應《氣候變遷因應法》所制訂之《碳費收費辦法》等法規於 2024 年正式公告，相關碳費未來可能有所提升。除此之外，若供應商為了符合自訂目標 (如：《自主減量計畫管理辦法》)，將導致供應商營業費用提高。	<ul style="list-style-type: none"> ● 若臺灣未來實施「總量管制與碳罰緩」或「碳稅」機制，財務成本上升。 ● 若臺灣未來將碳費啟徵門檻下調至本公司需負擔碳費水準，則財務成本增加。 ● 供應商設置再生能源發電設備，造成其營運成本增加。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 本公司密切關注臺灣、國際法令發展，同儕實踐及碳交易市場之狀況。
長期 (>10 年)	轉型風險 - 溫室氣體排放 淨零碳排承諾	本公司與重要利害關係人皆關注溫室氣體排放盤查、減量的目標設定及成果達成情形；供應商亦受到此趨勢影響，有節能減碳的需求。	<ul style="list-style-type: none"> ● 購買節能減碳設備，導致營業費用上升。 ● 未來可能購買再生能源 (憑證) 及碳權費用上升。 ● 廠商採購設備成本上升，進而攤提至提供之產品或服務上，使得本公司生產成本上升。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 本公司 2024 年參考 ISO 14064-1 : 2018 進行溫室氣體自我盤查。預計於 2026 年第三季前進行外部查證，並設定短期溫室氣體減量目標。長期則依法遵循行政院「臺灣 2050 淨零排放」目標、相關綠能政策。 ● 公司響應金融機構綠色存款計畫，將資金運用於再生能源、節能、污染防治等產業，支持國內綠能發展。2024 年承作綠色存款總額為新臺幣伍佰萬元。預計 2025 年將進行綠色債券購買。 ● 逐步替換耗能設備，未來研議內部碳定價、購買綠電計畫。 ● 檢視重要供應商是否有 ISO 14001 環境、ISO 50001 能源的標準導入，幫助其管理溫室氣體排放總量。



經公司內部辨識及參考同業狀況，列入評估之氣候機會如下：

時點	機會	發生時點 / 議題描述、對業務的影響	潛在財務影響	策略因應作為
短期 (3年以內)	產品與服務	推動低碳、綠色產品設計及生產。	<ul style="list-style-type: none"> 推出差異化產品，營收上升。 生產成本下降。 研發成本增加。 	<ul style="list-style-type: none"> 持續推出低功耗、超低功耗晶片，符合市場、客戶對節能商品的需求。 設計上使用零電容技術，達到減料目的，同時使製程生產成本下降。
中期 (3~10年)	提升能源使用效率	電量使用影響溫室氣體排放，因此好的能源使用效率對公司認知自身於節能減碳浪潮中需採取行動與立場具指引作用。	<ul style="list-style-type: none"> 用電總量下降使營運成本下降。 	<ul style="list-style-type: none"> 關注同業能源使用效率及其節能措施。 評估公司現行能源使用情況、確認是否存在節能機會和優化措施，部署能源管理計畫。
長期 (>10年)	提升企業韌性	強化氣候變遷不同風險的各項因應方式，提升公司應變能力與令客戶信賴。	<ul style="list-style-type: none"> 降低氣候變遷風險可能造成的營運成本損失。 	<ul style="list-style-type: none"> 持續永續供應鏈管理，與各處合作夥伴深化合作，攜手提升供應鏈敏捷、效率和韌性。

項目 3

極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。

極端氣候及轉型行動對本公司之潛在財務衝擊影響，請見前項中氣候風險、氣候機會表格裡的「潛在財務影響」。

項目 4

氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。

本公司為健全公司治理、落實企業經營之風險管理，針對可能威脅公司營運的不確定因素進行風險管理，於 2024 年經董事會修訂通過「風險管理政策與程序」，並授權永續發展暨風險管理委員會下轄的風險管理工作小組負責風險管理活動之規劃、執行推動與協調，包含召開風險管理會議、辨識與分析公司風險類別與等級、彙整提報風險管理報告等。

風險管理工作小組每年定期開會，與各營運單位溝通風險資訊與評估永續發展各面向之風險 (包含氣候變遷風險)，並向永續發展暨風險管理委員會及董事會報告各類風險之風險管理執行狀況。最近一次提報董事會日期為 2024 年 12 月 18 日。



風險辨識

- 風險管理工作小組依據過往經驗及資訊，並考量內外部利害關係者關注重點，辨識包括策略、營運、財務及其他新興範疇的風險。
- 2024 年度所收集氣候相關風險因子為氣候變遷、天然災害。本公司未來隨時注意氣候變遷議題發展趨勢，據以增訂需辨識之風險因子。

風險分析

- 各營運單位辨識風險因子後，針對其進行性質及特徵的瞭解，同時考慮之公司現行管控機制完整性、過往經驗、同業案例、監控頻率與目標，並對其進行「發生可能性」與「一旦發生後負面衝擊度」的風險評分，由此乘積了解風險對公司之影響，作為後續風險管理的依據。

風險評量與回應及監督審查

- 透過風險分析結果，將所有風險進行排名，經由各營運單位代表和執行長檢視後，決定公司優先關注和處理之風險議題。該內容後續提報予永續發展暨風險管理委員會進行核定。
- 各營運單位依據風險等級，規劃與執行後續風險回應方案，持續監控，並定期提交風險管理運作情況予風險管理工作小組。
- 風險管理工作小組定期呈報永續發展暨風險管理委員會風險管理運作情況且受審查，並由委員會召集人或其指定人至少一年一次向董事會報告。
- 董事會為風險管理之最高治理單位，監督風險管理流程及相關風險對策是否持續有效運作，並將相關審查結果納入績效衡量與報告事項中。

項目 5

若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。

本公司為無工廠 IC 設計公司，對氣候風險的因應較製造業彈性大且速度快。本公司將持續關注金管會成立之專案小組對情境分析所需參數及重大假設的資料庫建置。目前公司初步列出未來進行情境分析時需考量之因素。

* 情境、參數、假設及分析因子

- 碳費單價 (可能隨時間變化) 考量臺灣環境部於 2024 年發布碳費三子法及相關說明資料、簡報。
- 臺灣區域供應鏈實體風險參考臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台 (TCCIP)。
- 溫室氣體排放情境採用聯合國跨政府氣候變遷委員會 (IPCC) 發布第 6 次評估報告 (AR6)，以共享社會經濟情境 (Shared Socioeconomic Pathways, SSP) 中的低排放情境 (SSP1-2.6) 及極高排放情境 (SSP5-8.5) 評估各地實體風險。
- 應考量各供應商營運據點 (及其所屬國家碳管理、碳市場制度)、生產量及運送方式，以及成品本身及其銷售地點是否涉及碳邊境調整機制 (CBAM)。
- 考量到一項風險如何影響其他風險的複雜及不確定性，每項風險因子都是獨立模型，並未考量風險間之依賴及抵換。



- 評估財務衝擊使用上述參數假設預估時間範圍自 2027 年至 2050 年。

※ 主要財務影響

轉型風險中的碳費成本：目前因臺灣環境部《碳費收費辦法》碳費啟徵門檻為 2.5 萬噸，本公司尚未列入徵收名單，若 2030 年起徵門檻水準下調至本公司需負擔碳費水準，將以 2024 年第 5 次碳費費率審議會結論：「西元 2030 年之碳費費率將接軌國際碳定價水準 (每公噸 CO₂e 1,200 元 ~1,800 元)」中的預估設算。

情境假設	估計可能 2030 年之財務影響
<ul style="list-style-type: none"> ● 碳價每公噸 CO₂e 新臺幣 1,200 元 ~1,800 元。 ● 2025~2028 年目標為較基準年 (2024 年) 減量 3%，2029 年開始每年目標下降 1%，推估 2030 年減碳量。 ● 以 2024 年度本公司個體財報營業收入為 2030 年營業收入。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 增加之營業費用約占營業收入 0.005%~0.007%。

項目 6

若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。

面對氣候風險，本公司以淨零承諾為目標，透過執行溫室氣體盤查、參考國際永續指標評鑑、定期評估氣候風險、配合供應鏈減碳計畫、發展綠色低碳產品等策略，並每年度召集內部風險管理會議，以定期評估氣候相關風險，包括轉型風險。藉由氣候轉型行動，維護地球環境的乘載能力，實現共生共榮的永續生態體系。

關於因應管理氣候相關風險轉型計畫內容，請參考上述第 2 項氣候風險、氣候機會表格裡的「策略因應作為」。

辨識及管理風險的指標上，公司固定參考國際評鑑項目，例如 Sustainalytics, S&P Global Corporate Sustainability Assessment，及政府法規演變。目標上，為落實淨零承諾，本公司於 2024 年已提前完成 2023 年度溫室氣體盤查，並持續進行自我盤查，暫設定相較 2024 年度基準年，範疇一及二排放之加總，短期 (2025 年 -2028 年) 減量目標為 3%，未來將持續監督是否達成減量目標。本公司預計於 2026 年第三季進行 2025 年度溫室氣體盤查外部查證，將視查證情形，重新訂立減量目標。此外，本公司與多方利害關係人建立夥伴關係，加速落實氣候風險控管及減緩行動、半導體產業零碳綠色影響力，穩健邁向行政院「臺灣 2050 淨零排放」的長期目標。

項目 7

若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。

本公司 2024 年暫無內部碳定價工具，將持續觀察與評估碳交易市場及相關工具，預計於 2025 年下半年開始規劃。



項目 8

若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。

本公司在氣候相關目標上，以執行強化排放量報導義務和溫室氣體減量為目標，每年達成進度上，本公司相較上市櫃公司溫室氣體排放路徑圖規定，提前於 2024 年第二季完成 2023 年度 ISO 14064-1 溫室氣體盤查，預計於 2025 年第三季完成 2024 年度溫室氣體盤查報告書，並每年持續進行自我盤查，預計於 2026 年第三季委託第三方機構英國標準協會 (British Standards Institution, BSI) 完成 2025 年度溫室氣體盤查外部查證。溫室氣體排放範疇、減量之規劃期程及每年達成進度請詳表 6-3 溫室氣體排放值 (依類別) 及項目 9。

上述目標所涵蓋之活動，因本公司為專業 IC 設計公司，無製造、封裝、測試等生產機台或是化學製程的能源消耗，營運空間以新竹、臺南辦公室為主體，故在範疇二的溫室氣體排放量占比最大，整體用電以空調、照明、電腦資訊、實驗室器材等用電設備構成整體能源使用組成。

惟公司尚未使用再生能源憑證抵減碳額度，公司將持續關注市場、同業實踐成果，謹慎評估使用再生能源類別所形成之汙染及其達成效益。

項目 9

溫室氣體盤查及確信情與減量目標、策略及具體行動計畫

為持續達成國際減量趨勢，力領科技 2023 年起自行實施溫室氣體盤查，瞭解現況以便提早因應，持續估算公司能源使用所產生之溫室氣體，作為後續節能減碳績效之參考依據。透過永續發展暨風險管理委員會進行減量追蹤，設定範疇一及二溫室氣體排放加總，短期 (2025 年 ~2028 年) 目標為較基準年 (2024 年) 減量 3%，後續每年下降 1%，至目標年 2030 年減碳目標為較基準年下降 5%。為達成減量目標，計畫針對用電量最大的空調主機設備，透過冰水主機出水溫度調整及適時啟動並聯運作，和調高室內冷房溫度、定時裝置的操作管理，減少空調用電量；在用電習慣方面，則進行宣導節電、辦公事務機器設定省電模式、降低螢幕待機時間等節電措施，進而降低溫室氣體排放；研議陸續將公司 T5 日光燈管替換為更省電 LED 燈管，預期在積極減碳作為下，總碳排可持續下修。在達成 (執行) 情形上，2024 年溫室氣體排放 (範疇一及二) 較 2023 年增加約 11.11%，主係範圍新增涵蓋本公司臺南辦公室，且辦公人數較前一年有所增加，致總用電量提升。



6.4 溫室氣體排放管理

6.4.1 溫室氣體排放

揭露主題：溫室氣體排放			
SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
	(1) 範疇一之全球總排放量。 (單位：公噸 CO ₂ e) ^(註)	0.4192	0.4196
TC-SC-110a.1	(2) 來自全氟化合物之總排放量。 (單位：公噸 CO ₂ e)	0	0
TC-SC-110a.2	對管理範疇一排放之長期及短期策略或計畫、排放減量目標，以及針對該等目標之績效分析之討論。	力領科技主要為晶片設計、研發及銷售，無晶圓製造、封裝、測試等相關半導體製程，故無 PFCs 之排放。 力領科技主要營運屬於晶片設計產業，以辦公室型態為主，故在類別二（範疇二）的用電量占比較大；類別一（範疇一）主要排放來源為冷媒逸散。未來類別一（範疇一）減量的措施可考慮汰換冰水主機降低碳排量。	

註：各項溫室氣體之全球暖化潛勢值 (GWP) 係依據 IPCC 於 2023 年更新之第六次評估報告 (AR6)。

力領科技為無工廠專業 IC 設計公司，從事產品之設計、研發及銷售，營運活動皆在辦公大樓內。涉及生產製造相關之晶圓製造、封裝、測試等作業則委由專業代工廠進行，因此不產生大量之空汙、廢水、廢棄物及溫室氣體排放等環境衝擊之項目。因應國際趨勢與金管會之政策推動，力領科技於 2023 年起並持續進行自我盤查，並於 2024 年 12 月掛牌上櫃，暫設定 2024 年度為基準年，未來預計於 2026 年第三季進行 2025 年度溫室氣體盤查外部查證，將視查證情形，重新訂立基準年及減量目標。此外，為因應氣候變遷及實現長期碳中和，力領科技將審慎評估購買再生能源及憑證，以期於 2050 年底前達到「辦公據點零碳排」，並進而實現全面淨零排放及 100% 使用

再生能源之長期目標。力領科技溫室氣體盤查參考 ISO 14064-1:2018 標準，盤查內容及數據請參閱下表 6-3 溫室氣體排放值 (依類別)。

■ 表 6-3 溫室氣體排放值 (依類別)

力領科技股份有限公司 (總公司)	2023 年度		2024 年度	
	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 ^(註3) (公噸 CO ₂ e/ 新臺幣百萬元)	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 ^(註3) (公噸 CO ₂ e/ 新臺幣百萬元)
範疇一 ^(註1)	0.4192	0.0002	0.4196	0.0001
範疇二 ^(註1)	109.8674	0.0414	122.1172	0.0411
範疇三 ^(註1及註2)	21.6399	0.0081	84.3205	0.0284
合計	131.927	0.0497	206.857	0.0696

註 1：溫室氣體盤查資料 2023 年度涵蓋範圍為總公司 - 力領科技股份有限公司新竹辦公室，2024 年度涵蓋範圍則涵蓋總公司 (力領科技股份有限公司新竹辦公室) 及臺南辦公室。

註 2：本公司 2023 年度範疇三涵蓋類別四：採購商品與服務中對能源採購之間接排放，2024 年度範疇三除前述外，擴增涵蓋類別三：員工通勤。

註 3：密集度 = CO₂ 總排放量 / 力領科技個體營收 (新臺幣百萬元)。

註 4：由於 2024 年力領科技進行溫室氣體自我盤查時，尚未公布 2023 年度台電電力排碳係數 (0.494 kg CO₂e/ 度)，因此使用 2022 年度數據 (0.495 kg CO₂e/ 度) 進行計算。為追求數據精確性，2023 年度調整為相應年份的排放係數。

直接溫室氣體排放量 (依排放類型) (單位：公噸 CO ₂ e)					
年度	二氧化碳 (CO ₂)	甲烷 (CH ₄)	一氧化二氮 (N ₂ O)	氫氟碳化物 (HFCs)	溫室氣體合計
2023	0.0000	0.0000	0.0000	0.4192	0.4192
2024	0.0000	0.0000	0.0000	0.4196	0.4196

註：力領科技直接溫室氣體排放僅有 HFCs 氣體，來自於冷媒設備。



6.5 水資源管理

揭露主題：水管理

SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-140a.1	總取水量，於 基線水壓力 高或極高區 域之百分比。	1,092.3830(公噸) 1.0924 千立方公尺 (百萬公升)	1,284.3543(公噸) 1.2844 千立方公尺 (百萬公升)
	總耗水量，於 基線水壓力 高或極高區 域之百分比。	0 千立方公尺 (百萬公升)	0 千立方公尺 (百萬公升)

力領科技於臺灣主要營運據點所在之新竹縣竹北台元科技園區，取水來源自第三方的淡水，根據 WRI 水壓力評估地圖之資訊，非屬高或極高之風險區域，因此自水資源壓力區百分比為 0%。

力領科技為晶片設計產業，無涉及生產製造，製程無相關被蒸發、蒸散或消耗之耗水量，故不適用。

力領科技生產以提供技術服務為主，無大量用水需求，用水需求為大樓公共民生用水之需，使用之水源為自來水，對水資源及水源地生態環境不會造成明顯的環境衝擊。即便如此，力領科技仍積極推廣節水活動，以達到水資源保護之目的，透過生活節水，減少自來水用量，所有水源皆使用自來水，無地下水或井水之使用，且為無廠 IC 設計業，辦公室本身並無製程排放廢水。2024 年度力領科技無違反相關法規遭主管機關裁罰的情事發生。

力領科技 2024 年用水量為 1,284.3543 公噸、用水密集度為 0.8896，相較 2023 年的用水密集度為 0.7566，增加約 17.58%，主係新竹辦公場域員工總人數增加。本公司甫於 2024 年 12 月掛牌上櫃，故設定 2024 年為基準年，未來辦公場域有所變動時不排除變動基準年的可能性，及將持續檢視是否有更加適當之用水效率指標。

■ 表 6-4 用水量及密集度

年度	用水量 (公噸)	用水量密集度 (公噸 / 地板面積 m ²)
2023	1,092.3830	0.7566
2024(基準年)	1,284.3543	0.8896

註 1：用水量密集度 = 用水量 (公噸) / 樓地板面積 (m²)。

註 2：盤查範圍為總公司新竹辦公室。

本公司長年關注水資源節能環保議題，將繼續投入多項改善措施，在節水計畫方面，以全面落实日常生活節約用水做起，包括裝置感應水龍頭、省水器及二段式馬桶，節省適當水量，並於各用水處標示明顯節約用水宣導，將可利用之水資源發揮更大效益。本公司為辦公大樓型態，致力於高效率使用水資源，目標為每年相較於基準年 2024 年達成用水密集度減量 1%。

6.6 廢棄物管理

揭露主題：廢棄物管理

SASB 指標編號	指標項目	2023 年度	2024 年度
TC-SC-150a.1	(1) 製造過程中產生之有害廢棄物重量 (2) 再循環百分比。	-	-

力領科技產品製造均委外，故無本身製造所產生之有害事業廢棄物。在管理作業上，我們將委外生產所退回的晶片不良品交付專業處理廠商進行不同類別的回收再利用及最終處置。



6.6.1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊

力領科技為降低營運過程中廢棄物對環境產生的衝擊危害，所產生的廢棄物分類為生活及少量事業廢棄物，依循相關法規委請合格廢棄物處理廠商處理，有效掌握廢棄物產出量與回收再利用率最大化理念。本公司生活廢棄物來自於生活垃圾，分為一般垃圾、廚餘及資源回收類，同仁集中垃圾於暫時存放區，再由清潔公司確認回收分類並清運至台元科技園區指定回收區，後續由合格廢棄物清理公司運至焚化廠處理。事業廢棄物來自於因產品開發與測試所須而產生之外包廠不良品退回，包含一般事業廢棄物及電子廢棄物(晶圓類、塑膠/捲/膜類、廢棄晶片、鍍金板類等)，由本公司自行委託給合格處理廠商，數量統計方式來自於回收清運公司載運處置後，進行回收報告統計而得。

力領科技致力於環境保護，關注廢棄物產生量，由永續發展暨風險管理委員會每年進行績效檢討，並訂定廢棄物產出量朝向資源循環零廢棄的方向進行。在執行情形上，本公司 2024 年廢棄物密集度為 0.0018(公噸/百萬元)，較 2023 年廢棄物密集度為 0.0023(公噸/百萬元)，約減少 21.74%。本公司甫於 2024 年 12 月掛牌上櫃，故設定 2024 年為基準年，未來辦公場域有所變動時不排除變動基準年的可能性。

■ 表 6-5 廢棄物產出量

年度	生活廢棄物 (公噸)	事業廢棄物 (公噸)	廢棄物總重量 (公噸)	廢棄物密集度 (公噸/百萬元)
2023	5.0640	0.9149	5.9789	0.0023
2024 (基準年)	3.8902	1.5706	5.4608	0.0018

註 1：生活廢棄物統計係依據本公司辦公室所在之台元科技園區各期之廠戶總產生量/總人數 * 本公司人數概算而得。

註 2：廢棄物密集度 = 廢棄物總重量 (公噸) / 力領科技個體營收 (新臺幣百萬元)。

■ 表 6-6 事業廢棄物處理情況

重量單位：公噸

類別	處理場址	主要廢棄物種類	處理方式	2023 年度	2024 年度
一般事業廢棄物	離場	木材、碎包材	焚化 (含能源回收)	0.0470	0.1083
		塑膠、廢紙、不鏽鋼、鐵	回收再利用	0.4149	0.8292
有害事業廢棄物 ^(註1)	離場	電子廢棄物	委外回收處理	0.4530	0.6331
事業廢棄物總量				0.9149	1.5706 ^(註2)
事業廢棄物回收率				94.86%	93.10%
事業廢棄物密集度				0.0003	0.0005

註 1：力領科技為晶片設計公司，製造皆外包予專業晶圓代工及封測廠，有害事業廢棄物來自外包廠不良品退回，而非本身營運製造所產生。

註 2：由於 2024 年度力領科技產生晶片量有所上升，因而事業廢棄物總量提升幅度較大 (年增 71.67%)。

註 3：數據來自力領科技自行從處理廠商之回收報告統計而得，因此可能與申報統計略有差異。

註 4：事業廢棄回收率 = 「處理方式」為「回收再利用」及「委外回收處理」之廢棄物重量 / 「事業廢棄物總量」。

註 5：事業廢棄物密集度 = 事業廢棄物總量 / 力領科技個體營收 (新臺幣百萬元)。

「資源循環零廢棄」是本公司廢棄物管理最終目標。力領科技訂有『環保管制程序』，分別落實一般廢棄物及一般事業廢棄物的資源回收機制。以廢棄物總量削減與廢棄物資源再利用為策略，藉由合作廠商之製程技術改善、原物料減量等源頭管理措施，減少廢棄物產出，達到降低廢棄物密集度每年減量 1% 的目標 (以 2024 年為基準年)。改善措施則包含落實垃圾分類、執行廚餘回收、減少影印用紙、減少一次性餐具及紙杯使用，宣導同仁使用環保餐具、水壺減低垃圾量等。2024 年度力領科技無違反相關法規遭主管機關裁罰的情事發生。



7 附錄

7.1 GRI 2021 Standards 索引表

7.2 SASB Standards 索引表 - 半導體業揭露指標

7.3 金管會永續揭露指標：半導體業

7.4 上市上櫃公司氣候相關資訊

7.5 外部保證聲明書



7.1 GRI 2021 Standards 索引表

使用聲明	力領科技已依循 GRI 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的内容
使用的 GRI	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	於本報告書報導期間尚無適用之 GRI 行業準則發布

GRI 準則 / 來源	揭露項目	揭露章節或說明	頁碼
一般揭露			
	組織及報導實務		
	2-1 組織詳細資訊	2.1 公司簡介	27
	2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	4
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	4
	2-4 資訊重編	無資訊重編事宜	-
	2-5 外部保證 / 確信	關於本報告書	4
		7.5 外部保證聲明書	94
GRI 2：一般揭露 2021	活動與工作者		
		2.1 公司簡介	27
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	3.1 產品簡介	45
		4.3 供應鏈管理	53
	2-7 員工	5.2 招募與留才	62
	2-8 非員工的工作者	外包工作 (清潔) 人員：1 人。	-
	治理		
2-9 治理結構及組成	2.3 公司治理	32	
2-10 最高治理單位的提名與遴選	2.3 公司治理	32	
2-11 最高治理單位的主席	2.3 公司治理	32	



GRI 準則 / 來源	揭露項目	揭露章節或說明	頁碼	
GRI 2：一般揭露 2021	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.3 鑑別重要永續議題	12	
		2.3 公司治理	32	
	2-13 衝擊管理的負責人	1.1 ESG 永續政策	8	
		1.5 重大議題管理方針	18	
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	關於本報告書 - 管理方式	4	
		2.3 公司治理	32	
	2-15 利益衝突	2.4 誠信經營	42	
	2-16 溝通關鍵重大事件	1.2 鑑別重要利害關係人	9	
		2.3 公司治理	30	
		2.4 誠信經營	42	
	2-17 最高治理單位的群體智識	2.3 公司治理	34	
	2-18 最高治理單位的績效評估	2.3 公司治理	35	
	2-19 薪酬政策	2.3 公司治理	36	
	2-20 薪酬決定流程	2.3 公司治理	36	
	2-21 年度總薪酬比率	5.2 招募與留才 本公司依照相關法規進行資訊揭露，並確保薪酬政策具備市場競爭力與公平性。我們透過完善的薪酬與績效評估機制，確保高階管理團隊與董事會成員的薪資結構符合公司長期發展與股東利益。本報告聚焦於永續發展相關指標，因此未單獨揭露個別薪資細項。	67	
	策略、政策與實務			
	2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話	3	
	2-23 政策承諾	1.1 ESG 永續政策	8	
5.1 人權管理 請參考力領科技官網：企業永續發展 » 永續發展實務守則 https://www.forcelead.com.tw/zh/index-zh/esg/		60		
2-24 納入政策承諾	1.1 ESG 永續政策 請參考本公司年報 » 推動永續發展執行情形	8		



GRI 準則 / 來源	揭露項目	揭露章節或說明	頁碼
GRI 2：一般揭露 2021	2-25 補救負面衝擊的程序	1.3 鑑別重要永續議題	16
		關於本報告書 - 申訴管道	4
		2.4 誠信經營	42
		5.5 員工關係	71
		關於本報告書 - 申訴管道	4
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	2.4 誠信經營	42
		5.5 員工關係	71
		2.3 公司治理	30
	2-27 法規遵循	2024 年度無重大違規案件	-
	2-28 公協會的會員資格	利害關係人議合	-
2-29 利益關係人議合方針	1.2 鑑別重要利害關係人	9	
2-30 團體協約	力領科技尚無成立企業工會，故未有簽訂團體協約之事宜，惟力領科技均定期辦理勞資會議，以確保勞資溝通管道暢通。	-	
重大主題			
GRI 3：重大主題 2021	3-1 決定重大主題的過程	1.3 鑑別重要永續議題	12
	3-2 重大主題列表	1.3 鑑別重要永續議題	13
	3-3 重大主題管理	1.5 重大議題管理方針	18

GRI 準則 / 來源	揭露項目	揭露章節或說明	頁碼
GRI 201: 經濟績效 2016			
GRI 3：重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	20
201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.2 營運發展	29
201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	6.3 氣候治理 (TCFD)	76
201-3	確定給付制義務与其它退休計畫	5.2 招募與留才	66
201-4	取自政府之財務補助	2.2 營運發展 (研究發展支出投資抵減金額無對外揭露)	29
		5.4 健康促進	69



GRI 準則 / 來源	揭露項目	揭露章節或說明	頁碼
GRI 204: 採購實務 2016			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	21
204-1	來自當地供應商的採購支出比例	6.1 原物料採購	74
GRI 308: 供應商環境評估 2016			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	25
308-1	使用環境標準篩選新供應商	4.3 供應鏈管理	53
308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	4.3 供應鏈管理	53
GRI 402: 勞資關係 2016			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	24
402-1	關於營運變化的最短預告期	5.5 員工關係	71
GRI 418: 客戶隱私 2016			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	23
418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	4.2 客戶隱私	51
自訂重大主題：商業道德			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	18
自訂重大主題：創新管理			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	19
自訂重大主題：智慧財產與法規遵循			
GRI 3: 重大主題 2021	重大議題管理方針	1.5 重大議題管理方針	22

7.2 SASB Standards 索引表 – 半導體業永續揭露主題及指標

揭露主題 / 指標編號	指標說明	揭露性質	單位	章節 / 說明	頁碼
溫室氣體排放					
TC-SC-110a.1	1. 範疇一之全球總排放量 2. 來自全氟化合物的總排放量	量化	公噸 (t) 二氧化碳當量	6.4 溫室氣體排放管理	82
TC-SC-110a.2	對管理範疇一排放之長期及短期策略或計畫、排放減量目標，以及針對該等目標之績效分析之討論	討論及分析	不適用	6.4 溫室氣體排放管理	82
製造之能源管理					
TC-SC-130a.1	1. 總能源消耗量 2. 電網電力百分比 3. 再生百分比	量化	十億焦耳 (GJ) · 百分比 (%)	6.2 能源管理	75
水管理					
TC-SC-140a.1	1. 總取水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比 2. 總耗水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比	量化	千立方公尺 (m³) · 百分比 (%)	6.5 水資源管理	83
廢棄物管理					
TC-SC-150a.1	1. 製造過程中產生之有害廢棄物重量 2. 再循環百分比	量化	公噸 (t) · 百分比 (%)	6.6 廢棄物管理	83
勞工健康與安全					
TC-SC-320a.1	對評估、監控及降低勞工暴露於人類健康危害所作之努力之描述	討論及分析	不適用	5.4 健康促進	69
TC-SC-320a.2	與違反員工健康與安全事項有關之法律程序所造成之貨幣性損失總額	量化	表達貨幣	0 5.4 健康促進	69
招募與管理全球及技術勞工					
TC-SC-330a.1	需要工作簽證之員工百分比	量化	百分比 (%)	0% 5.2 招募與留才	62



揭露主題 / 指標編號	指標說明	揭露性質	單位	章節 / 說明	頁碼
產品生命週期管理					
TC-SC-410a.1	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	量化	百分比 (%)	0% 3.4 永續產品	48
TC-SC-410a.2	(1) 伺服器、(2) 桌上型電腦、及 (3) 筆記型電腦於系統層級之處理器能源效率	量化	依產品類別而不同	不適用 3.4 永續產品	48
材料取得					
TC-SC-440a.1	與關鍵材料之使用有關之風險管理之描述	討論及分析	不適用	6.1 原物料採購	74
智慧財產權保護與競爭行為					
TC-SC-520a.1	與反競爭行為法規有關之法律程序導致之貨幣性損失總額	量化	表達貨幣	0 2.5 智慧財產權保護與競爭行為	43

活動指標

	編號	揭露性質	單位	章節 / 說明	頁碼
總生產數量	TC-SC-000.A	量化	晶片 (仟顆)	3.1 產品簡介	45
自有場所產量之百分比	TC-SC-000.B	量化	百分比 (%)	0% 3.1 產品簡介	45



7.3 金管會永續揭露指標：半導體業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形	單位	頁碼
1	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	6.2 能源管理	十億焦耳 (GJ)/ 百分比 (%)	75
2	總取水量及總耗水量	量化	6.5 水資源管理	千立方公尺 (1,000m ³)	83
3	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	6.6 廢棄物管理	公噸 (t) / 百分比 (%)	83
4	說明職業災害類別、人數及比率	量化	5.4 健康促進	數量, 比率 (%)	69
5	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比	量化	3.4 永續產品 6.6 廢棄物管理	公噸 (t)/ 百分比 (%)	48 83
6	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	6.1 原物料採購	不適用	74
7	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	2.5 智慧財產權保護與競爭行為	報導貨幣	43
8	依產品類別之主要產品產量	量化	3.1 產品簡介	仟顆	45

7.4 上市上櫃公司氣候相關資訊

項目	內容	對應章節	頁碼
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	6.3 氣候治理 (TCFD)	76
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	6.3 氣候治理 (TCFD)	77
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	6.3 氣候治理 (TCFD)	78
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	6.3 氣候治理 (TCFD)	78
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	6.3 氣候治理 (TCFD)	79
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	6.3 氣候治理 (TCFD)	80
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	6.3 氣候治理 (TCFD)	80
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或 再生能源憑證 (RECs) 數量。	6.3 氣候治理 (TCFD)	81
9-1-1	最近二年度公司溫室氣體盤查資訊。	6.4 溫室氣體排放管理	82
9-1-2	最近二年度公司溫室氣體確信資訊。	7.4.1 溫室氣體確信資訊	93
9-2	溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫。	6.3 氣候治理 (TCFD)	81

7.4.1 溫室氣體確信資訊

本公司屬「資本額 50 億元以下」之公司且無子公司，依上市櫃公司永續發展路徑圖規定，本公司應於以下時點揭露溫室氣體盤查資訊：

1. 本公司應於 2026 年完成 2025 年度溫室氣體盤查，並於年報揭露盤查資訊；2028 年完成 2027 年度個體盤查資訊及確信情形，並於年報揭露盤查資訊及確信情形。
2. 2023 年度與 2024 年度溫室氣體盤查屬自願性揭露。

力領科技股份有限公司	2023 年度	2024 年度
確信機構	-	-
確信情形說明	-	-
確信意見 / 結論	-	-

7.5 外部保證聲明書



保證聲明書

致: 力領科技股份有限公司的管理階層與利害關係人

優麗國際管理系統驗證股份有限公司(DQS) 接受力領科技股份有限公司(以下稱力領科技) 委託, 執行力領科技2024年度永續報告書進行查證; 並於 2025 年 5 月進行。

此查證任務旨在以獨立方式對報告流程形成結論, 並驗證定性和定量聲明, 以降低利害關係人對報告的誤解, 同時提升報告資訊和數據整體的可信度。

聲明書範疇及依據標準

該查證涵蓋整個永續發展報告, 並重點關注 2024 年 1 月至 2024 年 12 月報告期間內與永續發展相關的所有數據、聲明和主張。

DQS 永續報告書之保證作業, 根據 AA1000 AS v3 2020 保證標準及全球永續性標準理事會(GSSB)發布的 GRI 永續性報導準則(GRI 通用準則 2021) 執行。

本聲明書包含下列:

- 1) 依照高責任性原則 AA1000 AP 2018 年版本包容性、重大性、回應性與衝擊性的相關準則, 衡量力領科技的永續性框架。
- 2) 力領科技的經濟、環境與人權(包括人權)數據; 此永續報告書所涵蓋的活動年度自 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。
- 3) 報告書範疇: 財務資訊: 以力領科技為邊界, 為 2024 年度財務數據來源為會計師事務所確信之公開資訊, 非財務資訊(經濟、環境、人權(包括人權))數據: 邊界為力領新竹、臺南辦公室。
- 4) 力領科技負責發行、回應、績效數據、案例研究及下列管理永續發展相關數據與資訊系統相關的資訊。
- 5) 本報告書乃依據 GRI 通用準則 2021 版本、SASB 永續會計準則半導體行業、金管會半導體業永續揭露指標、TCFD 氣候變遷相關財務揭露規範等編製並宣告。

保證等級

依照 AA1000 AS v3 2020 保證標準第二應用類型, 中度保證等級的要求, 其中 SASB TC-SC-110a.1、110a.2、130a.1、140a.1、150a.1 為第二應用類型, 高度保證, 受保證的資訊和績效數據僅限於上述範圍。

限制性質

本保證的內容不包含力領科技的財務數據來源、建築物設備與製造流程或其他不涉及永續性的資訊等, 查證過程非使用法規要求查驗, 故不會對適用法規的遵循情況進行評估或判斷。

獨立聲明與保證單位的職能

DQS 集團是一個提供基於 GRI、CDP 及其他特定管理與報導機制的獨立專業服務機構, 與力領科技為相互獨立的組織, 在執行永續報告書保證時並無與力領科技或利害關係人有利衝突。關於力領科技的永續報告書, DQS 除了對報告書保證事實報告書內的資料蒐集、分析、彙整與呈現由力領科技負責, DQS 仍

DQS Taiwan Inc.
8F, 23, Yuan Huan West Road,
Feng Yuan Dist., Taichung City,
Taiwan 420014

document no.: TF-0064
 www.dqsglobal.com



行此項報告保證作業的責任係依據與力領科技議定之範疇及參數準則規定, 保證的委任範圍係乃依據 GRI 準則為依據, 該報告書內所提供之數據與資訊, 做出聲明外, 不負有或承擔任何有關法律或其他之責任。

DQS 集團確保保證團隊擁有所需的能力, 在整個參與過程中保持中立, 並遵守道德規範。更多資訊, 包括公正聲明, 請參閱 DQS 公司網站: www.dqsglobal.com

保證方法

本次保證所採用的保證規範乃參考 AA1000 AS v3 2020 年版本及 DQS 所發展的方法如以下步驟:

1. 鑑別報告書所陳述的內容與資料, 根據相關資料提供者和保證過程所需的證據類型進行分類。
2. 審查永續報告書的重大議題的鑑別, 乃依照程序文件適當揭露。
3. 與力領科技位於新竹縣竹北市台元一街5號6樓之9的主要相關經理及資訊提供者面談。
4. 評估收集到的資料並提供建議, 以供在需要時立即修正, 或改善將來報告書內容。

意見聲明

包容性 - 人群應對影響他們的決策有發言權。

力領科技利害關係人鑑別和議合過程, 力領科技永續發展團隊透過紀錄和執行報告, 充分將關鍵利害關係人的關注議題, 決定為重要利害關係人的重大議題。

重大性 - 決策者應鑑別並明確重要的永續發展主題。

報告中所包含的永續性資訊, 已完整納入本報告書範疇內, 涵蓋所有與永續議題相關的永續績效指標。因應 IFRS 永續揭露準則, 力領科技未來報告書宜應用兼顧永續與財務觀點的「雙重重大性」進行重大主題的揭露。

回應性 - 組織應在重大永續性議題及相關衝擊上採取透明的行動。

力領科技針對其所鑑別的重大議題作出回應, 呈現其 ESG 績效指標, 提供組織及相關利害關係人充實且可靠的資訊, 可作為形成觀點與決策的合理依據。

衝擊性 - 組織應監督、衡量其行為如何能更對廣泛的生態系統負責。

力領科技採 GRI 準則進行績效指標揭露, 透過系統有效監控與評估其在經濟、環境與人權(包括人權)領域各項影響執行狀況, 力領科技宜揭露更廣泛的生態衝擊及管理方法。

結論

基於上述保證的活動, DQS 保證團隊在查證過程的基礎上, 沒有發現到任何在本次保證業務範圍內的揭露訊息存在重大錯誤。收集和整合資料的過程已完成本次獨立保證。

DQS Taiwan Inc.
8F, 23, Yuan Huan West Road,
Feng Yuan Dist., Taichung City,
Taiwan 420014

document no.: TF-0064
 www.dqsglobal.com



代表保證團隊
June 14, 2025
Taiwan



Bob Chen
Managing Director



DQS Taiwan Inc.
8F, 23, Yuan Huan West Road,
Feng Yuan Dist., Taichung City,
Taiwan 420014

document no.: TF-0064
 www.dqsglobal.com



FORCELEAD